



Comune di Coriano
Provincia di Rimini

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Servizi alla Comunità

Ufficio C.S.T.P.G.

Piazza Mazzini, 15 – 47853 CORIANO (RN)
<http://www.comune.coriano.rn.it>
Tel. 0541/659863 – 0541/659812 (centralino)
E-mail:
protocollogenerale@comune.coriano.rn.it
PEC: comune.coriano@legalmail.it
P.I. 00616520409

ALLEGATO A DET. 244/2025

ISTANZA DI CANDIDATURA - AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AGLI ENTI DEL TERZO SETTORE PER LA CO-PROGRAMMAZIONE A NORMA DELL'ART. 55 D.LGS. 117/2017 RELATIVA A PROGETTI AFFERENTI LE AREE DELL'INCLUSIONE, DELLE POLITICHE GIOVANILI, DEL TURISMO E DELLA CULTURA

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI ALLA PERSONA

In attuazione:

- dell'art. 118, ultimo comma, della Costituzione che sancisce il principio di sussidiarietà orizzontale individuando i soggetti del Terzo Settore quali partners preferenziali delle Pubbliche Amministrazioni nell'erogazione di servizi aventi fini solidaristici ed etici laddove prevede testualmente che *“Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà”*;
- del D.Lgs. n. 267/2000, che all'art. 119 prevede che i Comuni, le Province e gli altri Enti locali possono stipulare accordi di collaborazione, da stipularsi in forma di convenzione, attraverso il quale tra l'ente procedente ed il soggetto selezionato viene costituito e regolato un rapporto di partenariato pubblico/privato sociale per la realizzazione dei servizi e degli interventi oggetto di co-progettazione;
- dell'art. 55 del D.Lgs. 117/2017 e ss.mm.ii. recante il Codice del Terzo Settore;
- della sentenza della Corte costituzionale n. 131/2020, la quale ha ravvisato nell'art. 55 del CTS *“una delle più significative attuazioni del principio di sussidiarietà orizzontale valorizzato dall'art. 118, quarto comma, Cost.”*, un originale canale di *“amministrazione condivisa”*;
- del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali n. 72/2021, con cui sono state adottate le linee guida sul rapporto tra pubbliche amministrazioni ed Enti del Terzo Settore;
- della Deliberazione di Giunta comunale n. 85 del 08/05/2025 avente a oggetto **“ATTO DI INDIRIZZO PER LA CO-PROGRAMMAZIONE A NORMA DELL'ART. 55 D.LGS. 117/2017 RELATIVA A PROGETTI AFFERENTI LE AREE DELL'INCLUSIONE, DELLE POLITICHE GIOVANILI, DEL TURISMO E DELLA CULTURA”**;

RENDE NOTO

il seguente avviso pubblico per la individuazione di soggetti interessati alla co-programmazione con cui realizzare degli interventi volti al potenziamento delle attività nelle seguenti aree:



Comune di Coriano
Provincia di Rimini

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Servizi alla Comunità

Ufficio C.S.T.P.G.

Piazza Mazzini, 15 – 47853 CORIANO (RN)
<http://www.comune.coriano.rn.it>
Tel. 0541/659863 – 0541/659812 (centralino)
E-mail:
protocollogenerale@comune.coriano.rn.it
PEC: comune.coriano@legalmail.it
P.I. 00616520409

-TURISMO

-POLITICHE GIOVANILI

-CULTURA

-INCLUSIONE ATTIVA

ART. 1 – FINALITÀ E OGGETTO DEL PRESENTE AVVISO PUBBLICO

Il presente avviso è finalizzato alla individuazione di soggetti del Terzo Settore disponibili, così come previsto dall'art. 55 del D.Lgs. n. 117/2017 e in partnership con il Comune di Coriano, per la ideazione e conseguente successiva realizzazione dei progetti relativi al potenziamento delle attività nelle aree sopra indicate

Ai fini dell'espletamento della procedura di cui al presente Avviso, sono adottate le seguenti definizioni:

- **Amministrazione procedente (AP):** il Comune di Coriano, titolare della procedura ad evidenza pubblica di co-progettazione, nel rispetto dei principi della legge n. 241/1990 e ss.mm. in materia di procedimento amministrativo;
- **CTS:** Codice del Terzo Settore approvato con decreto Legislativo del 3 luglio 2017 n. 117;
- **RUNTS:** Registro Unico Nazionale del Terzo Settore ex art. 45 CTS;
- **ETS:** Enti del Terzo Settore, come definiti dall'art. 4 CTS, individuati, fino alla piena operatività del RUNTS con le modalità di cui all'art. 101 CTS;
- **Altri enti:** altri soggetti, diversi dagli enti di Terzo settore (ETS), che in qualità di partner di progetto, relativamente ad attività secondarie e comunque funzionali a quelle messe in atto dagli ETS, partecipino al partenariato, di cui comunque gli ETS, singoli e associati, dovranno essere capofila;
- **Convenzione:** l'accordo, sottoscritto dagli ETS e l'Amministrazione procedente, ai sensi dell'art. 11 legge n. 241/1990 e ss. mm., per la regolamentazione dei reciproci rapporti relativi all'attuazione della proposta progettuale, presentata dal Comune ed ammessa a finanziamento;
- **Co-progettazione:** definizione congiunta, partecipata e condivisa della progettazione esecutiva degli interventi e dei servizi fra la P.A., quale Amministrazione procedente, e gli ETS che abbiano presentato regolare domanda di partecipazione;
- **Proposta progettuale (PP):** il documento progettuale presentato dagli ETS, nei modi previsti dall'Avviso ed oggetto di valutazione da parte di apposita Commissione nominata dall'Amministrazione procedente;
- **Progetto Definitivo (PD):** l'elaborato progettuale, approvato dall'Amministrazione procedente, allegato alla convenzione sottoscritta fra le Parti;
- **Responsabile del procedimento:** il soggetto indicato dall'Amministrazione procedente quale Responsabile del procedimento ai sensi della legge n. 241/1990 e ss. mm.;
- **Tavolo di co-progettazione:** sede preposta allo svolgimento dell'attività di co-



progettazione.

ART. 2 – SOGGETTI PROPONENTI E CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ

La partecipazione all'istruttoria pubblica di co-progettazione è riservata agli enti del terzo settore (ETS), come definiti dal combinato disposto dell'art. 4 e 5 del D.Lgs. 117/20217, ossia:

- le organizzazioni di volontariato (ODV),
- le associazioni di promozione sociale (APS),
- gli enti filantropici,
- le imprese sociali, incluse le cooperative sociali,
- le reti associative,
- le società di mutuo soccorso (SOMS),
- le associazioni riconosciute o non riconosciute,
- le fondazioni e gli altri enti di carattere privato diversi dalle società costituiti per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento, in via esclusiva o principale, di una o più attività di interesse generale in forma di azione volontaria o di erogazione gratuita di denaro, beni o servizi, o di mutualità o di produzione o scambio di beni o servizi, ed iscritti nel registro unico nazionale del Terzo settore.

I soggetti sopra elencati, al momento della presentazione della domanda e per tutto il periodo intercorrente fino alla conclusione delle attività di progetto, devono possedere i seguenti requisiti:

- a) avere i requisiti di moralità e onorabilità professionale per stipulare convenzioni con le Pubbliche Amministrazioni;
- b) svolgere in via principale o esclusiva un'attività di interesse generale di cui all'art. 5 lett. a) del D.Lgs. 117/2017;
- c) non versare nella situazione interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 ossia che l'associazione nei tre anni precedenti non deve aver concluso contratti o conferito incarichi, per lo svolgimento di attività lavorativa o professionale, a soggetti già dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m. cessati da meno di tre anni dal rapporto di pubblico impiego e che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, laddove il concorrente sia stato destinatario dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri;
- d) non essere incorsi in alcuno dei motivi di esclusione indicati dall'art. 94 al 98 del D.Lgs. 36/2023, in quanto applicabili tenuto conto della natura giuridica dell'organismo che presenta la candidatura.
- e) essere iscritti nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) da almeno 6 mesi ai sensi degli artt. 11 e 56 del D.Lgs. n. 117/2017;



- f) essere in regola rispetto agli obblighi di pagamento dei contributi assicurativi previdenziali, se dovuti (DURC);
- g) essere in possesso di uno statuto/atto costitutivo o, comunque, atto fondante valido, efficace e regolarmente redatto in conformità alle disposizioni normative applicabili, regolarmente registrato.

Si precisa che:

- oltre che nel registro unico nazionale del Terzo settore, gli enti del Terzo settore che esercitano la propria attività esclusivamente o principalmente in forma di impresa commerciale sono soggetti all'obbligo dell'iscrizione nel Registro delle imprese;
- per le imprese sociali, il requisito dell'iscrizione del Registro unico nazionale del Terzo settore è soddisfatto mediante l'iscrizione nell'apposita sezione del registro delle imprese ex art. 11 CTS).

ART. 3 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti interessati potranno aderire al presente Avviso compilando l'apposita domanda di partecipazione (**Allegato B**), reperibile sul sito istituzionale del Comune di Coriano.

L'istanza di candidatura di cui all'**allegato B** dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'organismo proponente corredata dalle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e nel caso di sottoscrizione autografa dovrà essere corredata da copia di un documento di identità in corso di validità.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la documentazione di seguito indicata:

- a) la **copia di un documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità** (nel caso di sottoscrizione autografa);
- b) la **copia dell'Atto costitutivo e/o Statuto dell'Organismo** (a tali documenti si dovranno evincere gli elementi utili alla valutazione secondo i criteri indicati nella tabella del presente avviso);
- c) il **curriculum dell'organizzazione**;

In caso di firma di un soggetto delegato, la delega dovrà essere allegata e corredata di copia del documento di identità del delegante qualora non firmata digitalmente da quest'ultimo.

Il Comune di Coriano si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese e di richiedere integrazioni o chiarimenti sulla documentazione presentata.

Fermo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.



Comune di Coriano
Provincia di Rimini

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Servizi alla Comunità

Ufficio C.S.T.P.G.

Piazza Mazzini, 15 – 47853 CORIANO (RN)
<http://www.comune.coriano.rn.it>
Tel. 0541/659863 – 0541/659812 (centralino)
E-mail:
protocollogenerale@comune.coriano.rn.it
PEC: comune.coriano@legalmail.it
P.I. 00616520409

La domanda di partecipazione e la documentazione allegata dovrà essere fatta pervenire all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Coriano **ENTRO E NON OLTRE IL 29/05/2024** nelle modalità sottoindicate:

- a) consegna a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Coriano, Piazza Mazzini 15, 47853 Coriano (RN);

oppure

- b) tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo protocollogenerale@comune.coriano.rn.it

oppure

- c) tramite PEC all'indirizzo comune.coriano@legalmail.it

Il Comune di Coriano declina ogni responsabilità per errori dovuti ad errata digitazione dell'indirizzo di posta elettronica.

Saranno escluse le domande per i motivi di seguito indicati:

- 1) pervenute oltre il termine perentorio stabilito all'art.3 del presente avviso;
- 2) presentate da soggetti privi dei requisiti di cui all'art. 2 del presente avviso;
- 3) prive di sottoscrizione del Legale Rappresentante dell'ETS;
- 4) prive di copia di documento di identità del sottoscrittore, qualora l'istanza sia sottoscritta con firma autografa;
- 5) sottoscritte da persone diverse dal dichiarante e/o da persone non autorizzate.

ART. 4 – CO-PROGRAMMAZIONE

Il Comune, dopo aver approvato i soggetti ammissibili convocherà il tavolo di co-programmazione volto al fine di individuare progetti da sottoporre alla amministrazione al fine della loro approvazione e contestuale finanziamento.

Dopo la eventuale approvazione della programmazione da parte della Giunta comunale e al relativo finanziamento, saranno invitati a collaborare alla successiva fase di co-progettazione tutti i soggetti che avranno partecipato al tavolo di co-programmazione

ART. 5 – TUTELA DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Coriano con sede a Coriano (RN), Piazza Mazzini 15, in qualità di titolare del trattamento la informa che i dati personali raccolti e trattati dagli uffici del Comune nell'ambito delle funzioni istituzionali saranno trattati secondo i principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle norme a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche. Per dato personale si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile ("interessato") (art. 4 par. 1, n.1 Regolamento UE 2016/679).



Comune di Coriano
Provincia di Rimini

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Servizi alla Comunità

Ufficio C.S.T.P.G.

Piazza Mazzini, 15 – 47853 CORIANO (RN)
<http://www.comune.coriano.rn.it>
Tel. 0541/659863 – 0541/659812 (centralino)
E-mail:
protocollogenerale@comune.coriano.rn.it
PEC: comune.coriano@legalmail.it
P.I. 00616520409

Per trattamento si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insieme di dati personali, come la raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione (art. 4 par. 1 n. 2 Regolamento UE 2016/679).

Responsabile della protezione dei dati personali (RPD/DPO)

Il Comune di Coriano ha designato quale Responsabile della protezione dei dati personali l'avvocato Giovanna Panucci contrattabile all'indirizzo e-mail: privacy@comune.coriano.rn.it

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti cartacei, informatici, telematici, attraverso misure tecniche ed organizzative adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. I dati personali saranno trattati esclusivamente da soggetti preposti alle aree, ai servizi e alle unità organizzative del Comune che siano stati espressamente autorizzati al trattamento ed istruiti dal Titolare ai sensi dell'art. 29 Regolamento UE 2016/679, nonché da eventuali soggetti nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 Regolamento UE 2016/679.

Finalità del trattamento

Il trattamento di dati personali da parte del Comune di Coriano è effettuato esclusivamente per le seguenti finalità:

- elargizioni, altri emolumenti e abilitazioni (art. 6 par. 1 lett. e) GDPR);
- svolgimento delle attività istituzionali in ambito socioassistenziale e gestione dei procedimenti amministrativi di competenza (art. 6 par. 1 lett. e) GDPR);
- svolgimento delle attività volte alla verifica e alla valutazione dei requisiti necessari per accedere alle agevolazioni e/o ai servizi previsti (art. 6 par. 1 lett. c), e) GDPR);
- verifica e gestione delle istanze e delle dichiarazioni sostitutive presentate dagli interessati nell'ambito dei procedimenti attivati d'ufficio o su istanza dei soggetti interessati (art. 6 par. 1 lett. c), e) GDPR);
- gestione dell'attività di sostegno e delle attività ricreative (art. 6 par. 1 lett. e) GDPR);
- gestione procedimenti di concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, gestione del servizio di assistenza domiciliare (art. 6 par. 1 lett. e) GDPR);
- gestione delle attività di assistenza nei confronti di minori e gestione dei servizi legati all'infanzia (art. 6 par. 1 lett. e) GDPR);
- gestione delle attività di integrazione sociale per soggetti disabili;
- gestione delle attività di sostegno per persone bisognose o non autosufficienti (art. 6 par. 1 lett. e) GDPR);
- generale per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio di pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e di analisi per scopi statistici (art. 6 par. 1 lett. e) GDPR);



- generale per l'adempimento di obblighi di legge (art. 6 par. 1 lett. c) GDPR).

Potrebbero essere raccolti e trattati dati appartenenti categorie particolari (art. 9 GDPR) qualora ciò si renda necessario per motivi di interesse pubblico rilevante (art. 9 par. 2 lett. g) GDPR e art. 2 sexies D.Lgs. 196/03), quali ad esempio concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, altri emolumenti e abilitazioni; attività socio-assistenziali a tutela dei minori e soggetti bisognosi, non autosufficienti e incapaci; dipendenze, assistenza, integrazione sociale e diritti dei disabili; accesso a documenti amministrativi e accesso civico; cittadinanza, immigrazione, asilo, condizione dello straniero e del profugo, stato di rifugiato; attività di controllo e ispettive; rapporti tra i soggetti pubblici e gli enti del terzo settore.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio al fine di attuare le suindicate finalità di trattamento e il mancato, inesatto o incompleto conferimento dei dati ha come conseguenza:

- l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati su istanza dell'interessato;
- l'impossibilità di erogare i servizi e/o le agevolazioni richiesti dagli interessati.

Destinatari o categorie di destinatari dei dati

I dati potranno essere resi accessibili ai soggetti espressamente autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 Regolamento UE 2016/679 ed ai soggetti nominati responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 Regolamento UE 2016/679.

I dati potranno inoltre essere comunicati alle seguenti categorie di soggetti:

- a) soggetti privati, enti pubblici economici ed altri enti pubblici, qualora la comunicazione sia prevista per adempiere agli obblighi di legge o di regolamento, ovvero qualora la comunicazione sia necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali o per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri.

Per le suddette finalità i dati potranno essere comunicati a soggetti quali:

- b) altri Enti locali;
- c) amministrazioni pubbliche (es. INPS, Agenzia delle Entrate, Agenzia del territorio ecc.);
- d) ASL ed organismi sanitari pubblici;
- e) Enti/organismi di assistenza sociosanitaria;
- f) Amministrazioni centrali dello stato o autorità di pubblica sicurezza
- g) forze di Polizia;
- h) autorità competenti;
- i) banche, istituti di credito;
- j) istituti previdenziali;
- k) imprese di assicurazione;
- l) gestori di servizio mensa e società di trasporto;
- m) istituti scolastici per l'applicazione dei benefici economici.



Comune di Coriano
Provincia di Rimini

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Servizi alla Comunità

Ufficio C.S.T.P.G.

Piazza Mazzini, 15 – 47853 CORIANO (RN)
<http://www.comune.coriano.rn.it>
Tel. 0541/659863 – 0541/659812 (centralino)
E-mail:
protocollogenerale@comune.coriano.rn.it
PEC: comune.coriano@legalmail.it
P.I. 00616520409

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati nel rispetto delle modalità e dei limiti previsti dalla normativa in vigore in materia di trasparenza amministrativa.

I dati non saranno normalmente oggetto di diffusione fatto salvo l'adempimento agli obblighi imposti da norme di legge e/o di regolamento.

Periodo di conservazione

I dati saranno trattati e conservati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio richiesto e, successivamente alla conclusione del procedimento o alla cessazione del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati personali saranno conservati comunque nel rispetto dei termini di conservazione previsti per legge o da regolamento.

I dati che, a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

Diritti riconosciuti all'interessato

L'interessato ha il diritto in qualunque momento di esercitare i diritti di cui agli artt. 15- 22 Regolamento UE 2016/679. In particolare, ai sensi dell'art. 15 Regolamento UE 2016/679, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano ed in tal caso ottenere l'accesso ai dati personali e ottenere le informazioni riguardanti le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali trattati, i destinatari o categorie di destinatari dei dati, il periodo di conservazione o i criteri utilizzati per determinarlo, chiedere la rettifica, la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento od opporsi al trattamento, e qualora i dati non siano stati raccolti presso l'interessato ottenere tutte le informazioni disponibili sulla loro origine.

L'interessato ha altresì diritto di rettifica (art. 16 Regolamento UE 2016/679), diritto alla cancellazione dei dati personali (art. 17 Regolamento UE 2016/679), diritto di limitazione di trattamento (art. 18 Regolamento UE 2016/679), diritto alla portabilità dei dati (art. 20 Regolamento UE 2016/679). Ai sensi dell'art. 21 Regolamento UE 2016/679 ha altresì diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'art. 6 par. 1 lett. e) o f) Regolamento UE 2016/679, salvo che il Titolare dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Modalità di esercizio dei diritti

L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando:

- a) il *Titolare*, Comune di Coriano con sede in Piazza Mazzini 15 ai seguenti recapiti:

PEC: comune.coriano@legalmail.it

E-mail: protocollogenerale@comune.coriano.rn.it

oppure



Comune di Coriano
Provincia di Rimini

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

Servizi alla Comunità

Ufficio C.S.T.P.G.

Piazza Mazzini, 15 – 47853 CORIANO (RN)
<http://www.comune.coriano.rn.it>
Tel. 0541/659863 – 0541/659812 (centralino)
E-mail:
protocollogenerale@comune.coriano.rn.it
PEC: comune.coriano@legalmail.it
P.I. 00616520409

b) il *Responsabile della protezione dei dati*, avvocato Giovanna Panucci:

E-mail: privacy@comune.coriano.rn.it

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Coriano:

- sede in Piazza Mazzini 15 - 47853 Coriano (RN)
- tel. centralino: 0541/659812 oppure 0541/659863
- fax: 051/4689603

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento e dei soggetti autorizzati è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

Ultimo aggiornamento 16/02/2024

Ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, si precisa che **il Responsabile del Procedimento in oggetto è il Dott. Giammaria Muratori**, responsabile dell'area Servizi alla Persona del Comune di Coriano. Il medesimo è anche Responsabile del trattamento dei dati inerenti al medesimo procedimento di co-progettazione.

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA:

Si allega alla presente

- ***Allegato B: modello di istanza di partecipazione con le dichiarazioni in autocertificazione dei requisiti richiesti*** che dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto proponente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità valido del sottoscrittore e copia dello Statuto o atto equivalente della associazione da cui emergano le finalità della stessa.

Il Comune di Coriano si riserva la facoltà di revocare, in ogni fase della procedura, il presente Avviso, ovvero di non procedere all'individuazione del soggetto partner e di non sottoscrivere la convenzione anche in seguito ad avvenuta selezione, senza che i candidati possano accampare pretese o richieste o qualsivoglia rimborso, spese/risarcimento per il solo fatto di aver partecipato alla presente procedura.

Il Comune di Coriano si riserva, comunque, di non procedere all'individuazione del partner in caso di offerta non soddisfacente sotto il profilo qualitativo e quantitativo.