

# COMUNE DI CORIANO

PROVINCIA DI RIMINI

COPIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

<b>Num. Delibera:</b> 373  <b>Data:</b> 15/11/2007	<b>Oggetto:</b> PROGRESSIONI VERTICALI NEL SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE: CRITERI GENERALI.

L'anno duemilasette, il giorno quindici, del mese di novembre, alle ore 08:00, nella sala delle adunanze del Comune, convocata dal Sindaco, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei signori:

MATRICARDI M. LUIGINA	Sindaco	Presente
ORSI STEFANO	Assessore	Presente
ORRU' MASSIMILIANO	Assessore	Presente
OLIVIERI PIER GIORGIO	Assessore	Presente
ZANGHERI ANTONIO	Assessore	Presente
MALTONI MELELIA	Assessore	Presente
GAMBUTI ALFIO	Assessore	Assente

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Giovanna Egidì.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti siano in numero legale, assume la Presidenza, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

**OGGETTO: PROGRESSIONI VERTICALI NEL SISTEMA DI CLASSIFICAZIONE: CRITERI GENERALI.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

- Vista la seguente proposta di deliberazione:
- Premesso che il sistema di classificazione del comparto Regioni ed Autonomie Locali introdotto dall'art. 4 del C.C.N.L. 31 marzo 1999 prevede, per lo sviluppo professionale del personale, le procedure selettive di progressione verticale nel sistema di classificazione;
- Visto che, ai sensi dell'art. 4 del C.C.N.L. 31 marzo 1999 sopra richiamato, gli enti disciplinano, con gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, nel rispetto dei principi di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 165/2001 e tenendo conto dei requisiti professionali indicati nelle declaratorie delle categorie riferite alle posizioni di lavoro dell'Ente, le procedure selettive per la progressione verticale finalizzate al passaggio dei dipendenti alle posizioni di lavoro della categoria immediatamente superiore del nuovo sistema di classificazione, ovvero alle posizioni di lavoro caratterizzate dai profili che si collocano nelle posizioni infracategoriale interne alle categorie B e D (B3 e D3), nei limiti dei posti vacanti della dotazione organica delle diverse categorie che non siano stati destinati all'accesso dall'esterno;
- Visto l'Allegato A del C.C.N.L. 31/03/1999 riportante le declaratorie relative al sistema di classificazione del personale;
- Visti altresì i pareri forniti dall'A.R.A.N. in risposta ai quesiti 399 – 4F3, 399 – 4F7 e 399 – 4G3 nella raccolta sistematica elaborata dall'Agenzia stessa, riguardanti la partecipazione dei dipendenti alle selezioni verticali interne;
- Considerato che, con riferimento alla formulazione attuale dell'art. 4 citato, sono stati evidenziati i seguenti orientamenti applicativi:
  - i requisiti culturali e professionali richiesti per la partecipazione dei candidati alle procedure selettive devono essere coerenti con i requisiti professionali indicati nelle declaratorie professionali relative alle singole categorie;
  - la partecipazione alle procedure selettive relative ai passaggi di categoria è possibile anche prescindendo dal titolo di studio ordinariamente previsto per l'accesso dall'esterno, fatti salvi i titoli di studio prescritti da norme vigenti relativamente a specifiche tipologie di attività, fermo restando, comunque, quanto espresso al punto precedente;
  - nel caso in cui la selezione interna abbia avuto esito negativo, o qualora manchino all'interno dell'Ente le professionalità da selezionare, i posti vacanti possono essere coperti mediante l'accesso dall'esterno;
  - la scelta del soggetto in possesso della professionalità maggiormente idonea per il posto vacante, tra tutti i candidati, potrà essere effettuata, tramite apposita commissione selezionatrice, avvalendosi di varie metodologie selettive, eventualmente combinate tra loro (valutazioni espresse dal responsabile della struttura presso cui il candidato opera, nell'ambito del sistema permanente di valutazione delle prestazioni adottato dall'Ente, valutazione curriculare, prove di carattere attitudinale e pratico operativo, ecc.);
- Richiamata la deliberazione di G.C. n. 123 del 19/03/2003 con la quale sono stati approvati i requisiti indispensabili per l'accesso nelle procedure selettive verticali;
- Verificata la necessità di modificare i requisiti di cui sopra, anche in relazione ai recenti orientamenti dottrinali e giurisprudenziali intervenuti in materia, nonché di fornire le linee guida per la formazione di idoneo regolamento relativo alle progressioni in oggetto;

- Ritenuto opportuno definire i criteri generali da adottare nelle procedure selettive per la progressione verticale finalizzate al passaggio dei dipendenti sia alla categoria immediatamente superiore, sia all'interno della stessa categoria, come segue:

## **PROGRESSIONI VERTICALI DA UNA CATEGORIA A QUELLA IMMEDIATAMENTE SUPERIORE**

Requisiti che i dipendenti iscritti alla categoria immediatamente inferiore a quella di destinazione dovranno possedere al momento della domanda:

### **PASSAGGIO DALLA CATEGORIA "A" ALLA CATEGORIA "B"**

#### **1) Categoria B, posizione giuridica B1:**

- *Ascrizione alla categoria A:*
  - possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno (licenza di scuola dell'obbligo) e possesso di anzianità di servizio maturata presso l'Ente di almeno 12 mesi in categoria A.

#### **2) Categoria B, posizione giuridica B3:**

- *Ascrizione alla categoria A:*
  - possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno (scuola dell'obbligo più abilitazione professionale o patente speciale, in relazione al posto da ricoprire) e possesso di anzianità di servizio maturata presso l'Ente di almeno 18 mesi in categoria A;
  - possesso del titolo di studio di licenza scuola media inferiore accompagnato da un'anzianità di servizio maturata nell'Ente di almeno 24 mesi in categoria A.

### **PASSAGGIO DALLA CATEGORIA "B" ALLA CATEGORIA "C"**

#### **1) *Ascrizione alla categoria B, posizione giuridica B1:***

- possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno (diploma di scuola media superiore) accompagnato da un'anzianità di servizio maturata presso l'Ente di 24 mesi in posizione giuridica B1;
- possesso del titolo di studio immediatamente inferiore a quello richiesto dall'esterno accompagnato da un'anzianità di servizio maturata nell'Ente di almeno 36 mesi in posizione giuridica B1.

#### **2) *Ascrizione alla categoria B, posizione giuridica B3:***

- possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno (diploma di scuola media superiore) accompagnato da un'anzianità di servizio maturata presso l'Ente di 15 mesi in posizione giuridica B3;
- possesso del titolo di studio immediatamente inferiore a quello richiesto dall'esterno accompagnato da un'anzianità di servizio maturata nell'Ente di almeno 30 mesi in posizione giuridica B3.

## **PASSAGGIO DALLA CATEGORIA “C” ALLA CATEGORIA “D”**

### **1) Categoria D, posizione giuridica D1:**

- *Ascrizione alla categoria C:*
  - possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno (laurea breve o diploma di laurea) accompagnato ad un'anzianità di servizio maturata presso questa Amministrazione di almeno 24 mesi di effettivo servizio in posizione giuridica C1;
  - possesso del titolo di studio immediatamente inferiore a quello richiesto dall'esterno (diploma di scuola media superiore) accompagnato ad un'anzianità di servizio maturata presso questa Amministrazione di almeno 36 mesi di effettivo servizio in posizione giuridica C1;
  - possesso del titolo di studio ulteriormente inferiore a quello richiesto dall'esterno (licenza di scuola media inferiore) accompagnato da un'anzianità di servizio maturata presso questa Amministrazione di almeno 66 mesi in posizione giuridica C1.

### **2) Categoria D, posizione giuridica D3:**

- *Ascrizione alla categoria C:*
  - possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno (laurea breve o diploma di laurea) accompagnato ad un'anzianità di servizio maturata presso questa Amministrazione di almeno 36 mesi di effettivo servizio in posizione giuridica C1;
  - possesso del titolo di studio immediatamente inferiore a quello richiesto dall'esterno (diploma di scuola media superiore) accompagnato ad un'anzianità di servizio maturata presso questa Amministrazione di almeno 66 mesi di effettivo servizio in posizione giuridica C1.

## **PROGRESSIONI VERTICALI ALL'INTERNO DELLA STESSA CATEGORIA**

Requisiti che i dipendenti ascritti alla medesima categoria e posizione giuridica immediatamente inferiore a quella di destinazione dovranno possedere al momento della domanda:

## **CATEGORIA B: PASSAGGIO DALLA POSIZIONE GIURIDICA “B1” ALLA POSIZIONE GIURIDICA “B3”**

- *Ascrizione alla categoria B, posizione giuridica B1:*
  - possesso del titolo di studio richiesto dall'esterno (scuola dell'obbligo più abilitazione professionale o patente speciale, in relazione al posto da ricoprire) e possesso di anzianità di servizio maturata presso l'Ente di 12 mesi in posizione giuridica B1;

- possesso del titolo di studio di licenza scuola media inferiore accompagnata da un'anzianità di servizio maturata presso l'Ente di almeno 24 mesi in posizione giuridica B1.

## **CATEGORIA D: PASSAGGIO DALLA POSIZIONE GIURIDICA "D1" ALLA POSIZIONE GIURIDICA "D3"**

- *Ascrizione alla categoria D, posizione giuridica D1:*
  - possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso dall'esterno alla categoria di destinazione (laurea breve o diploma di laurea) e un'anzianità di 24 mesi di effettivo servizio maturata presso l'Ente in posizione giuridica D1;
  - possesso del titolo di studio immediatamente inferiore a quello richiesto per l'accesso dall'esterno accompagnato da un'anzianità di 48 mesi di effettivo servizio maturata presso l'Ente nella medesima categoria e posizione giuridica immediatamente inferiore a quella del posto messo a concorso.
- Visto che, con nota prot. n. 13167 del 23/08/2007, è stata trasmessa ai soggetti di cui all'art. 10, comma 2, del C.C.N.L. 01/04/1999 la proposta relativa alla definizione dei criteri generali per le progressioni verticali e le OO.SS. C.G.I.L. F.P. e CISL FPS hanno richiesto, rispettivamente con note del 23/08/2007 e del 27/08/2007, l'attivazione della relazione concertativa, ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. 01/04/1999, dell'art. 8 del C.C.N.L. 01/04/1999 (come sostituito dall'art. 6 del C.C.N.L. 22/01/2004) e dell'art. 3 del C.C.I.D.E.;
- Visto che in data 18/09/2007 è stata aperta la concertazione relativa ai criteri generali per lo svolgimento delle selezioni per i passaggi tra qualifiche proposti dall'Ente, ai sensi degli artt. 7 e 8 del CCNL 1.4.1999 e dell'art. 3 del C.C.I.D.E., della durata di giorni 30, come risulta dal verbale di concertazione il quale costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- Visto che, decorsi i 30 giorni previsti, in data 14/11/2007 si è conclusa la concertazione con esito negativo, come risulta in calce al verbale del 18/09/2007 allegato;
- Visto il D.Lgs. n. 267/2000, in particolare l'art. 91;
- Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
- Visti i C.C.N.L. comparto Regioni ed Autonomie Locali, in particolare l'art. 4 del C.C.N.L. 31/03/1999, l'art. 9 del C.C.N.L. 05/10/2001, l'art. 19 e la dichiarazione congiunta n. 1 del C.C.N.L. 22/01/2004;
- Visti i pareri del Dipartimento Funzione Pubblica – Ufficio UPPA “Servizio programmazione – assunzioni e reclutamento” n. 197/D del 04/10/2004 e n. 9/06 del 31/10/2006;

Tutto ciò premesso,

### **PROPONE**

1. Di approvare i criteri generali da adottare nelle procedure selettive per la progressione verticale finalizzate al passaggio dei dipendenti sia alla categoria immediatamente superiore, sia all'interno della stessa categoria, come in premessa indicati;

2. Di stabilire che la validità delle graduatorie di merito di procedure verticali sia limitata alla copertura dei soli posti per i quali siano state indette le procedure selettive di progressione verticale e che, nel caso alcuni di detti posti si renda vacante entro tre mesi dalla data di approvazione delle graduatorie, si dovrà procedere allo scorrimento delle stesse;
3. Di trasmettere copia del presente atto alle OO.SS. territoriali ed alle R.S.U. interne.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*f.to "Rag. Ciotti Anna Maria"*

**PARERI EX ART. 49 DLgs. 18 agosto 2000 n. 267:**

**RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILE - FAVOREVOLE - f.to RAG. ANNA MARIA CIOTTI**

**RESPONSABILE DI RAGIONERIA - FAVOREVOLE - f.to RAG. ANNA MARIA CIOTTI**

- Ritenuto di dover provvedere all'approvazione della proposta di cui sopra;
- Visti i pareri favorevoli espressi dai responsabili interessati;
- Visto il D.Lgs 267/2000;
- Con voti unanimi e palesi

**DELIBERA**

1. Di approvare in ogni parte la proposta di delibera riporta in narrativa;
2. Di rendere il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs 267/2000.

Letto e sottoscritto

IL PRESIDENTE  
f.to MATRICARDI M. LUIGINA

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to DOTT. GIOVANNA EGIDI

---

Data 03/12/2007

La presente deliberazione viene affissa in data odierna  
all' Albo Pretorio Comunale.

IL RESPONSABILE  
f.to DOTT. MARISA MONTANARI

---

Trasmessa in elenco ai Capigruppo  
(Art. 125, D.Lgs 267/2000)  
IL 03/12/2007

Comunicazione alla Prefettura  
DEL \_\_\_\_\_

Invio al difensore civico n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_  
 Invio al CO.RE.CO (in assenza del difensore civico) n.  
\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

per iniziativa della Giunta  
(Art. 127, comma 3, D.Lgs n. 267/2000)

a richiesta dei Consiglieri  
(Art. 127, commi 1 e 2, D. Lgs n. 267/2000)

---

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio Comunale per quindici giorni consecutivi  
dal 03/12/2007 al 18/12/2007

IL RESPONSABILE  
f.to DOTT. MARISA MONTANARI

---

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4, Dlgs n. 267/2000)
- La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 10° giorno dalla avvenuta pubblicazione (Art. 134, comma 3, Dlgs n. 267/2000)
- La presente deliberazione è stata sottoposta a controllo di legittimità ai sensi dell'art. 127, Commi 1,2,3, D. Lgs. 267/2000
  - invio al Difensore Civico in data \_\_\_\_\_ prot. n. \_\_\_\_\_ per iniziativa dei Consiglieri  
(Art. 127, Commi 1 e 2 , D.Lgs 267/2000).

Coriano, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to DOTT. GIOVANNA EGIDI