



**Comune di Coriano**  
Provincia di Rimini

**AREA 5**  
**SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA**  
Il Responsabile di Area

Piazza Mazzini n.15 – 47853 CORIANO (RIMINI)  
<http://www.comune.coriano.rn.it>  
Tel. 0541/659811 (Centralino)  
Tel. 0541/659829 (Segreteria Area)  
PEC: [comune.coriano@legalmail.it](mailto:comune.coriano@legalmail.it)  
E-mail: [protocollogenerale@comune.coriano.rn.it](mailto:protocollogenerale@comune.coriano.rn.it)  
P.IVA: 00616520409

**DOMANDA PER L'AMMISSIONE DI NUOVE AUTORIZZAZIONI DI VENDITA PER MEDIE STRUTTURE DI VENDITA IN LOCALITA' CERASOLO AUSA - SUPERFICIE MASSIMA DI VENDITA DI 1500 MQ - RIF. DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 30 DEL 31/03/2023**

Al **Comune di Coriano - Area 5 – Servizio Urbanistica ed Edilizia**  
[comune.coriano@legalmail.it](mailto:comune.coriano@legalmail.it)  
Piazza Mazzini n. 15  
47053 CORIANO (RN)

Il/La sottoscritto/a,

NOME \_\_\_\_\_ COGNOME \_\_\_\_\_

RESIDENTE A \_\_\_\_\_ VIA \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_ P.Iva \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_ CELL. \_\_\_\_\_

E-MAIL \_\_\_\_\_, PEC \_\_\_\_\_

TITOLARE:  Ditta Individuale  Società \_\_\_\_\_

con sede a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_ P.Iva \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso alla partecipazione al bando per l'assegnazione di nuove autorizzazioni di vendita per medie strutture di vendita in località Cerasolo Ausa approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 30 DEL 31/03/2023;

**E**

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000,

**DICHIARA**

- di avere preso visione dei contenuti della Delibera di Giunta Comunale n. 30 del 31/03/2023 e dell'Avviso di Bando e di accettarne i contenuti senza condizioni e riserve;
- di possedere i requisiti per la partecipazione al bando de quo;
- di possedere i seguenti requisiti:
  - requisiti di cui all'art. 71 del D.Lgs. n. 59/2010 e s.m.i.;
  - requisiti antimafia ex art. 67 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i.;
  - requisiti di cui all'art. 5 del D.Lgs. n. 114 del 1998 e s.m.i.;
- di eleggere domicilio per comunicazioni in: indirizzo Pec: \_\_\_\_\_;
- i dati del procuratore sono nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_, come da procura in allegato;
- di essere a conoscenza che a seguito dell'assegnazione di una superficie commerciale secondo graduatoria da bando:
  - a) l'assegnatario dovrà avviare l'iter per la definizione delle pratiche edilizie per attuare il cambio di destinazione d'uso; in particolare è fatto obbligo per ciascun assegnatario:
    - di presentare pratica edilizia entro e non oltre 6 mesi dalla notifica dell'assegnazione, pena l'automatica decadenza;

- di concludere l'iter edilizio nel termine di anni 3 (tre), prorogabile una sola volta di anni 2 (due), e comprensivo della SCEA (Segnalazione certificata di conformità edilizia e di agibilità) ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. n. 380/2001 (art. 23 della L.R. n. 15/2013);
- b) qualora l'assegnatario non concluda positivamente l'iter della pratica edilizia entro i suddetti termini lo stesso decade dall'assegnazione con scorrimento della graduatoria;
- di essere a conoscenza che a seguito dell'assegnazione di una superficie commerciale secondo graduatoria da bando ed alla definizione dell'iter edilizio comprensivo della segnalazione certificata di conformità edilizia e di agibilità l'assegnatario dovrà presentare apposita domanda mediante il portale telematico adottato dall'Ente al fine del rilascio di autorizzazione commerciale all'esercizio di nuova attività di media struttura di vendita o per l'ampliamento di preesistente;
- di essere a conoscenza che le superfici assegnate a bando ed attuate con pratiche edilizia permangono quali superfici da calcolarsi in detrazione alla superficie ammessa in Conferenza Provinciale dei Servizi del 2000 salvo successiva rinuncia alla superficie commerciale con cambio d'uso mediante apposita pratica edilizia; si intenderanno invece decadute quelle superfici ammesse e non attuate a livello edilizio nei termini di cui sopra;

## E PRODUCE

i seguenti documenti in allegato, tutti firmati digitalmente:

1. fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del richiedente/legale rappresentante e di tutti i soggetti tenuti a presentare l'autocertificazione antimafia;
2. dichiarazione sostitutiva di certificazione ex D.P.R. n. 445/2000 relativa alla titolarità degli immobili od alle qualità di avente titolo;
3. dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 relative a:
  - possesso dei requisiti di cui all'art. 71 del D.Lgs. n. 59/2010 e s.m.i. e di quelli relativi al settore alimentare se ricorre il caso;
  - assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i. (Codice antimafia);
4. dati catastali dell'/degli immobile/i di cui trattasi (foglio/i particella/e sub);
5. planimetria in scala 1:200 del comparto di appartenenza che consenta l'esatta individuazione dell'immobile nell'area d'intervento;
6. documentazione fotografica relativa all'immobile ed al suo intorno (fotografie a colori di formato minimo 15x10 cm con didascalia e planimetria indicativa dei punti di ripresa);
7. estratto di mappa catastale e copia accatastamento dell'immobile esistente, planimetrie catastali e certificato catastale rilasciato in data non anteriore a tre mesi atti ad identificare l'unità o le unità immobiliari oggetto della domanda, le superfici e la proprietà;
8. stato di fatto dell'area ed immobile oggetto d'intervento, in scala non inferiore a 1:500 per le aree, con l'indicazione dei limiti di proprietà dei fabbricati circostanti, delle opere di urbanizzazione primaria limitrofe al lotto in scala non inferiore a 1:200, per gli immobili, con l'ulteriore indicazione delle piante di tutti i piani, adeguatamente quotate, corredate delle destinazioni d'uso dei locali, con l'indicazione di almeno una sezione, e dell'individuazione dell'eventuale superficie di vendita;
9. stato di progetto dell'immobile oggetto dell'intervento, in scala non inferiore a 1:500 per le aree, con l'indicazione dei limiti di proprietà dei fabbricati circostanti, delle opere di urbanizzazione primaria limitrofe al lotto in scala non inferiore a 1:200, per gli immobili, con l'ulteriore indicazione delle piante di tutti i piani, adeguatamente quotate, corredate delle destinazioni d'uso dei locali, e con l'indicazione altresì di almeno due sezioni e della nuova superficie di vendita;  
Dovranno essere indicati i parcheggi (dimensione, distinguendo veicoli, motocicli, biciclette, gli spazi di carico e scarico merci), le alberature ed il verde, le recinzioni, i percorsi pedonali e carrabili di accesso e di uscita e quant'altro possa occorrere al fine di chiarire esaurientemente il rapporto tra l'intervento, gli edifici, il suolo circostante e la strada consolare Rimini-San Marino, con descrizione della rete viaria esistente, dei flussi di traffico e delle soluzioni che si intendono adottare;
10. relazione a firma di tecnico abilitato, illustrativa dell'intervento e delle soluzioni progettuali di massima, comprendente:
  - la descrizione dell'intervento evidenziando se trattasi di:
    1. Intervento di Recupero di spazi degradati o contenitori dimessi da più di 5 anni;
    2. Intervento per l'ampliamento della superficie di vendita;
    3. Intervento di Nuova apertura;
    4. Intervento che prevede la cessione gratuita di aree d'interesse pubblico oltre agli standards minimi;
    5. Intervento che prevede Contributo Economico Straordinario di parte;
  - l'illustrazione della specifica destinazione d'uso proposta in relazione alla eventuale attività esistente in caso di ampliamento, facendo esplicito riferimento alla compatibilità con vincoli e/o prescrizioni che gravano sull'immobile

e/o sull'area interessata distinguendo quelli procedurali (es. paesaggistici) da quelli conformativi (rispetto stradale, da elettrodotti, metanodotti, ecc.);

11. dichiarazione sostitutiva di certificazione ex DPR 445/2000 firmata dal progettista attestante che lo stato di fatto presentato è conforme ai titoli edilizi rilasciati;
12. rappresentazione in apposita cartografia delle aree di cessione standard e delle eventuali aree di cessione aggiuntive;
13. n. 2 marche da bollo di € 16,00 cadauna, mediante apposito modulo per l'annullamento;
14. eventuale contributo economico straordinario da presentarsi mediante versamento volontario sul conto corrente bancario n. IT16U 02008 67771 000103512011, intestato al Comune di Coriano – Servizio Tesoreria c/o Unicredit spa, causale: "Bando Commercio Cerasolo Ausa", che sarà destinato al miglioramento delle aree pubbliche della località di Cerasolo Ausa;

#### ALTRESI' DICHIARA

Di essere a conoscenza che a seguito dell'assegnazione di una superficie commerciale secondo graduatoria da bando ed alla definizione dell'iter edilizio comprensivo della segnalazione certificata di conformità edilizia e di agibilità l'assegnatario al fine del rilascio di autorizzazione commerciale di medio struttura di vendita, in conformità a quanto indicato in Deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 05/06/2001 avente ad oggetto il "Recepimento della determinazione della Conferenza Provinciale dei Servizi per la valutazione dell'idoneità delle aree commerciali ed approvazione del regolamento autorizzazioni commerciali per strutture di media dimensione – norme procedimento e criteri rilascio", dovrà presentare apposita domanda mediante il portale telematico adottato dall'Ente al fine del rilascio di autorizzazione commerciale all'esercizio di nuova attività di media struttura di vendita o per l'ampliamento di preesistente allegando la seguente documentazione:

1. fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del richiedente/legale rappresentante e di tutti i soggetti tenuti a presentare l'autocertificazione antimafia;
2. fotocopia di un documento d'identità in corso di validità del richiedente/legale rappresentante e di tutti i soggetti tenuti a presentare l'autocertificazione antimafia;
3. dichiarazione sostitutiva di certificazione ex D.P.R. n. 445/2000 relativa alla titolarità degli immobili od alle qualità di avente titolo;
4. dichiarazioni sostitutive di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 relative a:
  - possesso dei requisiti di cui all'art. 71 del D.Lgs. n. 59/2010 e s.m.i.;
  - assenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 e s.m.i. (Codice antimafia);
5. dichiarazione sostitutiva di certificazione ex D.P.R. n. 445/2000 indicativa delle superfici: complessiva, per attività, per settore merceologico, interna ed esterna, distinguendo quella relativa all'attività principale da quella riservata ad eventuali altri usi (es.: sede uffici e magazzino);
6. dichiarazione sostitutiva di certificazione ex D.P.R. n. 445/2000 indicativa del rispetto dei regolamenti locali di polizia urbana e di igiene e sanità, dei regolamenti edilizi e delle norme urbanistiche e di destinazione d'uso;
7. dichiarazione sostitutiva di certificazione ex D.P.R. n. 445/2000 indicativa degli estremi del certificato di agibilità e conformità edilizia rilasciato o estremi della SCEA (Segnalazione certificata di conformità edilizia e di agibilità) ai sensi dell'art. 24 del D.P.R. n. 380/2001 (art. 23 della L.R. n. 15/2013);
8. dichiarazione sostitutiva di certificazione ex D.P.R. n. 445/2000 relativa al rispetto degli standard per parcheggi pubblici e pertinenziali previsti dalla D.C.R. n. 1253/1999 e s.m.i. con indicazione del numero di parcheggi pubblici del numero di parcheggi pertinenziali rispetto alla superficie di vendita;
9. dichiarazioni di conformità ex DM 37/2008 degli impianti elettrici, tecnici, tecnologici ed antincendio ed altra documentazione connessa alla normativa di settore;
10. documentazione di impatto acustico ai fini del rispetto della vigente normativa in materia di cui alla L.R. 15/2001, alla Legge n. 447/1995, al Piano di Classificazione Acustica Comunale (Delibera di C.C. n. 53/2019), al Regolamento Comunale per la Disciplina delle Attività Rumorose (Delibera di C.C. n. 36/2010) o dichiarazione sostitutiva di certificazione di non rientrare l'attività segnalata tra le attività rumorose ai sensi dell'art. 4 del D.P.R. n. 227/2011 e s.m.i.;
11. scia/Istanza di Prevenzione Incendi per il Corpo dei Vigili del Fuoco ai sensi del D.P.R. 01 agosto 2011 n. 151 e s.m.i. con indicazione degli estremi del certificato di prevenzione incendi o della scia preesistente o dichiarazione di esenzione nei casi previsti,
12. contestuale Segnalazione certificata per la presentazione di Notifica Sanitaria la fine della registrazione per attività a sede fissa d'impresa del settore Alimentare ai sensi del Reg. CE n. 852/2004, se ricorre il caso;
13. AUA (autorizzazione unica ambientale) di cui al D.P.R. 13/03/2013, n. 59 o dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 di non rientrare nei casi soggetti alla presentazione di AUA (autorizzazione unica ambientale) di cui al D.P.R. 13/03/2013, n. 59;
14. Elaborato grafico della sede di attività e di tutti gli spazi accessori interni ed esterni (redatto in scale adeguate e completo di quote che consentano la verifica del dimensionamento dei vani, minima 1:100) da cui evincere lo stato di

fatto/legittimato dell'immobile, le sue caratteristiche fisiche (superfici, rapporti illuminanti, altezze e rapporti aeranti) e funzionali (destinazione d'uso e suddivisione in settori, posizionamento di impianti tecnologici), il rispetto della normativa per il superamento delle barriere architettoniche (ove applicabile), nonché del rispetto della normative di igiene, sicurezza e prevenzione incendi, con evidenziazione e distinzione dell'area destinata all'attività da quella destinata ad altri usi, e con l'indicazione delle superfici (superficie complessiva lorda dell'immobile, superficie destinata all'attività/superficie di vendita, superficie destinata ad altri usi quali uffici e servizi), comprensivo della rappresentazione grafica dell'area e superficie destinata a parcheggio pertinenziale (sosta e movimentazione merci) e pubblico secondo gli standards previsti dalla D.C.R. n. 1253/1999 e s.m.i., delle alberature e del verde, delle recinzioni ed i percorsi pedonali e carrabili di accesso e di uscita, con descrizione della rete viaria;  
La superficie di vendita deve in ogni caso essere distinta da strutture edilizie o da elementi d'arredo funzionali e fissi, individuabili;

15. relazione a firma di tecnico abilitato del rispetto delle norme sul procedimento di rilascio di autorizzazioni di medie struttura di vendita di cui alla Delibera di C.C. n. 27/2001 e s.m.i. e dei relativi criteri ed in particolare dei contenuti di cui all'art. 8 delle stesse norme.

CONSENSO TRATTAMENTO DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196 E G.D.P.R. 2016/679

I dati forniti tramite la presente domanda di partecipazione saranno trattati ai sensi del D.Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196 e del G.D.P.R. 2016/679; il sottoscritto ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e GDPR 2016/679, dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, con strumenti cartacei e con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, ed altresì che sottoscrivendo la domanda di partecipazione l'espositore autorizza gli organizzatori a utilizzare i dati forniti per operazioni di natura amministrativa (fatturazione), statistica (in forma anonima), promozionale (informazioni per il pubblico e la stampa).

Coriano, li

Il Richiedente

---