



**Comune di  
Bellaria Igea Marina**  
Provincia di Rimini



**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU

CUC DISTRETTO RIMINI  
CENTRALE DI COMMITTENZA

**Pratica:** 2024 / LT\_8147  
del 23/08/2024

**Oggetto:** BANDO E DISCIPLINARE DI GARA\_FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – INIZIATIVA NEXT GENERATION EU - PNRR - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ - INVESTIMENTO 1.1: PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA - PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DI NUOVO ASILO NIDO COMUNALE MEDIANTE IL RECUPERO DELL'AREA EX AUSL IN CORIANO CAPOLUOGO – I° STRALCIO

ALBO



Comune di  
Coriano

**DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA**

**FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – INIZIATIVA NEXT GENERATION EU - PNRR - MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ - INVESTIMENTO 1.1: PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA - PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DI NUOVO ASILO NIDO COMUNALE MEDIANTE IL RECUPERO DELL'AREA EX AUSL IN CORIANO CAPOLUOGO – I° STRALCIO**

**CUP**  
**CUI**  
**CIG**

C75E24000060001  
L00616520409202400004  
.....

COMUNE DI BELLARIA IGEA MARINA - Prot.N.0036832/2024 del 23/08/2024 11:26:53 - tipo: U  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale  
firmato digitalmente da Ivan Cecchini e stampato il giorno 23/08/2024 da del Vecchio Cosimo Damiano.

1. Importo dei lavori posto a base di gara	€ 2.102.785,43
2. Costi della sicurezza (non assoggettati a ribasso)	€ 79.300,00
3. Costi della manodopera (non assoggettati a ribasso)	€ 691.457,45
4. Importo complessivo dei lavori in appalto (1+2+3), al netto dell'I.V.A.	€ 2.873.542,88

*Il Responsabile Unico di Progetto*

*Geom. Cristian De Paoli*

COMUNE DI BELLARIA IGEA MARINA - Prot.N.0036832/2024 del 23/08/2024 11:26:53 - tipo: U  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale  
firmato digitalmente da Ivan Cecchini e stampato il giorno 23/08/2024 da del Vecchio Cosimo Damiano.

INDICE DISCIPLINARE DI GARA

1. PREMESSA	3
2. PIATTAFORMA TELEMATICA	4
3. DOCUMENTAZIONE E MODALITA' DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	6
4. TIPOLOGIA E OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI	10
5. LUOGO, DESCRIZIONE E NATURA DEI LAVORI IN APPALTO	10
6. IMPORTO DEI LAVORI IN APPALTO E POSTO A BASE DI GARA, COSTI DELLA SICUREZZA E DELLA MANODOPERA, CATEGORIE DI OPERE A CUI APPARTENGONO I LAVORI E QUALIFICAZIONE RICHIESTA	10
7. FINANZIAMENTO, TIPOLOGIA DEL CORRISPETTIVO CONTRATTUALE, PAGAMENTI, TERMINI PER L'AVVIO, ULTIMAZIONE DEI LAVORI E REVISIONE PREZZI	12
8. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	13
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	14
10. ADEMPIMENTI PNRR	16
1. AVVALIMENTO	19
2. COMPROVA DEI REQUISITI	21
3. SOPRALLUOGO	21
4. GARANZIA PROVVISORIA A CORREDO DELL'OFFERTA	21
5. DICHIARAZIONE DI IMPEGNO	23
6. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	23
7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	23
8. SOCCORSO ISTRUTTORIO	26
9. CONTENUTO DELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	27
10. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA	32
1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	33
2. COMMISSIONE DI GARA E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA	40
3. VERIFICA DI CONGRUITÀ DELLE OFFERTE	41
4. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	42
5. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	42
6. ACCESSO AGLI ATTI	43
7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	43
8. ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO	44

COMUNE DI BELLARIA IGEA MARINA - Prot.N.0036832/2024 del 23/08/2024 11:26:53 - tipo: U  
 Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale  
 firmato digitalmente da Ivan Cecchini e stampato il giorno 23/08/2024 da del Vecchio Cosimo Damiano.

## 1. PREMESSA

La presente procedura di gara viene espletata dal Comune di Bellaria Igea Marina quale Stazione Appaltante Qualificata ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs 36/2023 e dell'Allegato II.4 al Codice e iscritta nell'Elenco ANAC delle stazioni appaltanti qualificate, per conto del Comune di Coriano ai sensi dell'art. 225, comma 8 del D.Lgs 36/2023, come da Convenzione stipulata tra la predetta Stazione Appaltante Qualificata ed il suddetto Comune in data 13/08/2024.

Con determinazione a contrarre n. 399 del 22/08/2023 adottata dal Responsabile dell'Area Servizi Lavori Pubblici e Manutenzioni, il Comune di Coriano ha dato indicazioni sull'avvio della procedura di gara aperta ai sensi del combinato disposto dell'art. 48 e dell'art. 14 del D.lgs. 36/2023 da aggiudicarsi mediante procedura aperta, per lavori a corpo e a misura (art. 5, comma 1 lett.a) dell'Allegato I.7 al D.lgs. n. 36/2023), lavori in economia, costi della sicurezza e costi della manodopera, ai sensi dell'art. 3, co. 1, lett. f) dell'allegato I.1 al D.lgs. n. 36/2023 e del combinato disposto dell'art. 50, comma 1, lett. d) e dell'art. 71 del predetto Decreto per l'affidamento dell'appalto di sola esecuzione dei lavori pubblici relativi alla **"REALIZZAZIONE DI NUOVO ASILO NIDO COMUNALE MEDIANTE IL RECUPERO DELL'AREA EX AUSL IN CORIANO CAPOLUOGO – I° STRALCIO"**.

Il Comune di Coriano ha candidato il progetto di **"REALIZZAZIONE DI NUOVO ASILO NIDO COMUNALE MEDIANTE IL RECUPERO DELL'AREA EX AUSL IN CORIANO CAPOLUOGO"** al bando erogato dal Ministero dell'istruzione e del Merito nell'ambito del finanziamento di cui alla Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca – Investimento 1.1 – "Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia" che ha come obiettivo PNRR quello di consentire la costruzione e realizzazione di nuovi asili nido nella fascia di età 0-2 anni ovvero la riconversione di edifici pubblici non già destinati ad asili nido, al fine di creare nuovi posti, di migliorare l'offerta educativa sin dalla prima infanzia e offrire un concreto aiuto alle famiglie, incoraggiando la partecipazione delle donne al mercato del lavoro e la conciliazione tra vita familiare e professionale.

Il Comune di Coriano è beneficiario di un contributo pari a complessivi € 1.008.000,00 erogato dal Ministero dell'istruzione e del Merito nell'ambito del finanziamento di cui alla Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca – Investimento 1.1 – "Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia".

Si da atto inoltre che per la realizzazione del progetto di cui sopra ha stanziato risorse proprie di bilancio pari ad € 2.292.000,00.

L'aggiudicazione è a cura del Comune di Bellaria Igea Marina in qualità di Stazione Appaltante Qualificata in base alle risultanze di gara; la stipula dei contratti e la successiva regolazione della fase esecutiva, verranno gestite dal Comune di Coriano, con oneri e responsabilità a proprio carico.

Vista la determina a contrarre della Stazione Appaltante Qualificata del Comune di Bellaria Igea Marina n. 798 del 23/08/2024;

**Il luogo di svolgimento del servizio** è nell'ambito della Provincia di Rimini - codice NUTS: ITH59 - Comune di Coriano

**Responsabile Unico di Progetto** ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è il Geom. Cristian De Paoli, Responsabile dell'Area Servizi Lavori Pubblici e Manutenzioni del Comune di Coriano, tel: 0541-659879 indirizzo di posta elettronica: [c.depaoli@comune.coriano.rn.it](mailto:c.depaoli@comune.coriano.rn.it) pec: [comune.coriano@legalmail.it](mailto:comune.coriano@legalmail.it) .

**Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art. 15 comma 9 del D.Lgs. 36/2023** nell'ambito delle attività di competenza è il dott. Ivan cecchini , Direttore Amministrativo del Comune di Bellaria Igea Marina , tel. 0541 343721 , Indirizzo di posta elettronica: [i.cecchini@comune.bellaria-igea-marina.rn.it](mailto:i.cecchini@comune.bellaria-igea-marina.rn.it), pec: [pec@pec.comune.bellaria-igea-marina.rn.it](mailto:pec@pec.comune.bellaria-igea-marina.rn.it)

Per le informazioni relative alla procedura di gara dott. Cosimo Damiano del Vecchio, Responsabile e coordinatore del Servizio Appalti e Contratti del Comune di Bellaria Igea Marina, tel. 0541 343724, Indirizzo di posta elettronica: [c.delvecchio@comune.bellaria-igea-marina.rn.it](mailto:c.delvecchio@comune.bellaria-igea-marina.rn.it), pec: [pec@pec.comune.bellaria-igea-marina.rn.it](mailto:pec@pec.comune.bellaria-igea-marina.rn.it)

**Normativa di riferimento:** l'affidamento avviene ai sensi del combinato disposto dell'art. 48 e dell'art. 14 del D.lgs. 36/2023 da aggiudicarsi mediante procedura aperta, per lavori a corpo e a misura, lavori in economia, costi della sicurezza e costi della manodopera, ai sensi dell'art. 3, co. 1, lett. f) dell'allegato I.1 al D.lgs. n. 36/2023 e del combinato disposto dell'art. 50, comma 1, lett. d) e dell'art. 71 del predetto Decreto, con procedura aperta e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108 comma 2 lett. f) del Codice.

Trattandosi di procedura di affidamento riguardante investimenti pubblici, finanziati in tutto o in parte con risorse previste dal PNRR, ai sensi di quanto stabilito all'art. 225, comma 8 del D.lgs. 36/2023, costituiscono cornice di riferimento nell'espletamento della presente procedura le disposizioni di cui al D.L. 31 maggio 2021 n. 77, convertito con modificazioni in L. 29 luglio 2021 n. 108, il D.L. 13 del 2023 nonché le specifiche disposizioni legislative finalizzate a semplificare e agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal PNRR, dal PNC nonché dal Piano nazionale integrato per l'energia e il clima 2030 di cui al regolamento (UE) 2018/1999 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2018.

## 2. PIATTAFORMA TELEMATICA

Ai sensi dell'art. 19 del D.lgs. n. 36/2023, la procedura di gara è interamente svolta attraverso la piattaforma telematica di negoziazione SATER Sistema di acquisti telematici della Regione Emilia-Romagna accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara.

### 2.1 REGISTRAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito [http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide\\_operatori\\_economici](http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/guide_operatori_economici) Numero Verde 800 810 799 da telefonia fissa nazionale per assistenza e supporto tecnico sull'utilizzo della piattaforma di e-procurement.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

### 2.2 CARATTERISTICHE DELLA PIATTAFORMA

Il funzionamento della Piattaforma avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del decreto legislativo n. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo della Piattaforma.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nelle guide per l'utilizzo del sistema telematico regionale accessibili al sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

In caso di accertati e prolungati mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale [www.comune.coriano.rn.it](http://www.comune.coriano.rn.it), sottosezione "Bandi di gara e contratti/Procedure Aperte", dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

In ogni caso il concorrente esonera la Stazione appaltante, nonché Intercent\_ER da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

La Stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

La Piattaforma garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte. La Piattaforma è realizzata con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento di SATER avvengono in conformità a quanto riportato nel Regolamento di utilizzo del sistema, disponibile all'indirizzo <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/sistema-acquisti-sater/regolamenti>.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

### 2.3 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità, della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle guide per l'utilizzo del Sistema telematico regionale accessibili al sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>, che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - a** i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - b** ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
    - c** iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

### 2.4 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma SATER. L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico. L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e guide

presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali Comunicazioni.

### 3. DOCUMENTAZIONE E MODALITA' DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

#### 3.1 Documenti posti a base di gara

La documentazione di progetto ed amministrativa posta a base di gara comprende:

**3.1.1 Progetto ESECUTIVO** dei lavori pubblici relativi alla "REALIZZAZIONE DI NUOVO ASILO NIDO COMUNALE MEDIANTE IL RECUPERO DELL'AREA EX AUSL IN CORIANO CAPOLUOGO – I° STRALCIO", approvato dal Comune di Coriano con delibera G.C. n. 135 del 14/08/2024, il quale comprende i seguenti elaborati e documenti (scaricabile da SATER):

Elenco elaborati tecnici:

LIVELLO PROGETTAZION	DISCIPLINA	N. ELABORATO	CONTENUTO	LIVELLO	REVISIONE		SCALA	DATA
<b>ELABORATI GENERALI (G)</b>								
PE	RG	00			0	ELENCO ELABORATI	-	ago-24
PE	RG	01			0	RELAZIONE GENERALE E QUADRO ECONOMICO	-	ago-24
PE	RG	02			0	STUDIO DI FATTIBILITA' AMBIENTALE	-	ago-24
PE	RG	03			0	RELAZIONE DI CLIMA ACUSTICO AMBIENTALE	-	ago-24
PE	RG	04			0	RELAZIONE ACUSTICA DI PROGETTO PER LA VERIFICA DEL DPCM 5/12/97E REQUISITI ACUSTICI CAM	-	ago-24
PE	RG	05			0	RELAZIONE CAM	-	ago-24
PE	RG	06			0	PRESCRIZIONI DNSH	-	ago-24
PE	RG	07			0	RELAZIONE SULLA CONCESSIONE DEL SISTEMA DI SICUREZZA PER L'ESERCIZIO E LE CARATTERISTICHE DEL PROGETTO	-	ago-24
PE	RG	08			0	SCHEMA DI CONTRATTO E CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO - PARTE GENERALE	-	ago-24
<b>ELABORATI ECONOMICI (W)</b>								
PE	RW	01a			0	COMPUTO METRICO ESTIMATIVO_STRALCIO 1	-	ago-24
PE	RW	01b			0	COMPUTO METRICO ESTIMATIVO_STRALCIO 2	-	ago-24
PE	RW	02a			0	ELENCO PREZZI UNITARI_STRALCIO 1	-	ago-24
PE	RW	02b			0	ELENCO PREZZI UNITARI_STRALCIO 2	-	ago-24
PE	RW	03a			0	ANALISI PREZZI UNITARI_STRALCIO 1	-	ago-24
PE	RW	03b			0	ANALISI PREZZI UNITARI_STRALCIO 2	-	ago-24
PE	RW	04a			0	QUADRO INCIDENZA MANODOPERA_STRALCIO 1	-	ago-24
PE	RW	04b			0	QUADRO INCIDENZA MANODOPERA_STRALCIO 2	-	ago-24
<b>STATO DI FATTO</b>								
PE	R	01			0	STRALCIO STRUMENTO URBANISTICO	-	ago-24
PE	R	02			0	PLANIMETRIA GENERALE E RILIEVO TOPOGRAFICO	1:100	ago-24
PE	R	03			0	ORTOFOTO	1:500	ago-24
PE	R	04			0	PROFILI SIGNIFICATIVI	1:100	ago-24
<b>PROGETTO ARCHITETTONICO (A)</b>								
<i>Elaborati dattiloscritti</i>								
PE	RA	01			0	RELAZIONE TECNICA ARCHITETTONICA	-	ago-24
PE	RA	02			0	CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO - PARTE TECNICAEDILE	-	ago-24
PE	RA	03			0	PIANO DI MANUTENZIONE OPERE EDILI	-	ago-24
<i>Elaborati grafici</i>								
PE	A	01	PL	ZZ	0	PLANIMETRIA GENERALE DI PROGETTO	1:100	ago-24
PE	A	02	PL	GF	0	PROFILI SIGNIFICATIVI DI PROGETTO	1:100	ago-24
PE	A	03	PL	GF	0	PLANIMETRIA SISTEMAZIONI ESTERNE	1:100	ago-24
PE	A	04	PL	GF	0	PIANTA PIANO TERRA	1:50	ago-24
PE	A	05	PL	R2	0	PIANTA PIANO COPERTURA	1:50	ago-24
PE	A	06	RC	GF	0	PIANTA CONTROSOFFITTI	1:50	ago-24
PE	A	07	SE	ZZ	0	SEZIONI	1:50	ago-24
PE	A	08	SE	ZZ	0	PROSPETTI	1:100	ago-24
PE	A	09	PL	ZZ	0	LEGGE 13/89 PIANTAPIANO TERRA	1:100	ago-24
PE	A	10	PL	GF	0	ABACO FINITURE - PAVIMENTI	1:50	ago-24
PE	A	11	RC	GF	0	ABACO FINITURE - CONTROSOFFITTI	1:50	ago-24
PE	A	12	PL	GF	0	ABACO FINITURE - RIVESTIMENTI MURARI	1:50	ago-24
PE	A	13	PL	GF	0	ABACO FINITURE - PARTIZIONI VERTICALI	1:50 / 1:5	ago-24
PE	A	14	PL	GF	0	ABACO FINITURE - INFISSI INTERNI ED ESTERNI	1:50 / 1:10	ago-24
PE	A	15	PL	ZZ	0	PLANIMETRIA SCHEMI RETI FOGNARIE	1:100	ago-24
PE	A	16	VS	ZZ	0	VISTE PROSPETTICHE	-	ago-24
PE	A	17	DA	XX	0	DETTAGLI COSTRUTTIVI	1:10	ago-24

COMUNE DI BELLARIA IGEA MARINA - Prot.N.0036832/2024 del 23/08/2024 11:26:53 - tipo: U  
 Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale  
 firmato digitalmente da Ivan Cecchini e stampato il giorno 23/08/2024 da del Vecchio Cosimo Damiano.

STRUTTURE (S)								
Elaborati dattiloscritti								
PE	RS	01			0	ILLUSTRAZIONE SINTETICA	/	ago-24
PE	RS	02			0	RELAZIONE DI CALCOLO	/	ago-24
PE	RS	03			0	RELAZIONE GEOTECNICA	/	ago-24
PE	RS	04			0	RELAZIONE SUI MATERIALI	/	ago-24
PE	RS	05			0	RELAZIONE SULLA MODELLAZIONE SISMICA	/	ago-24
PE	RS	06			0	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO - PARTE TECNICA STRUTTURE	/	ago-24
PE	RS	07			0	PIANO DI MANUTENZIONE OPERE STRUTTURALI	/	ago-24
Elaborati grafici								
PE	S	01	PL	GF	0	PIANTA PALI 01	1:50	ago-24
PE	S	02	PL	GF	0	PIANTA PALI 02	1:50	ago-24
PE	S	03	PL	GF	0	PIANTA PIANOTERRA 01	1:50	ago-24
PE	S	04	PL	GF	0	PIANTA PIANOTERRA 02	1:50	ago-24
PE	S	05	PL	R1	0	PIANTA PIANO COPERTURA 01	1:50	ago-24
PE	S	06	PL	R1	0	PIANTA PIANO COPERTURA 02	1:50	ago-24
PE	S	07	SE	ZZ	0	SEZIONE A-A	1:50	ago-24
PE	S	08	SE	ZZ	0	ARMATURA SEZIONE B-B	1:50	ago-24
PE	S	09	DA	XX	0	ARMATURA SETTI 01-02	1:20	ago-24
PE	S	10	DA	XX	0	ARMATURA SETTI 03-04	1:20	ago-24
PE	S	11	DA	XX	0	ARMATURA SETTI 05-06	1:20	ago-24
PE	S	12	DA	XX	0	ARMATURA SETTI 07-08	1:20	ago-24
PE	S	13	DA	XX	0	ARMATURA SETTI 09-10	1:20	ago-24
PE	S	14	DA	XX	0	ARMATURA SETTI 11-MURI	1:20	ago-24
PE	S	15	PL	GF	0	ARMATURA PALI	1:50	ago-24
PE	S	16	PL	GF	0	ARMATURA PILASTRI	1:20	ago-24
PE	S	17	DA	XX	0	ARMATURA TRAVI01-02	1:25	ago-24
PE	S	18	DA	XX	0	ARMATURA TRAVI03-04	1:25	ago-24
PE	S	19	DA	XX	0	ARMATURA TRAVI05-06-09	1:25	ago-24
PE	S	20	DA	XX	0	ARMATURA TRAVI10-11-12-13	1:25	ago-24
PE	S	21	DA	XX	0	ARMATURA TRAVI14-15-16	1:25	ago-24
PE	S	22	DA	XX	0	ARMATURA TRAVI17-18-19	1:25	ago-24
PE	S	23	DA	XX	0	ARMATURA TRAVI20-21	1:25	ago-24
PE	S	24	DA	XX	0	ARMATURA TRAVI22-23-24	1:25	ago-24
PE	S	25	DA	XX	0	ARMATURA TRAVI26-27	1:25	ago-24
PE	S	26	DA	XX	0	ARMATURA TRAVI28-34-35	1:25	ago-24
PE	S	27	DA	XX	0	ARMATURA TRAVI29-30	1:25	ago-24
PE	S	28	DA	XX	0	ARMATURA TRAVI39-41-42	1:25	ago-24
PE	S	29	DA	XX	0	ARMATURA TRAVI43-46-47	1:25	ago-24
PE	S	30	DA	XX	0	ARMATURA TRAVI49-50-51-52-53-54	1:25	ago-24
PE	S	31	DA	XX	0	ARMATURA TRAVI55-56-57-58-59	1:25	ago-24
PE	S	32	DA	XX	0	ARMATURA TRAVI60-65-66-67-69-70	1:25	ago-24
PE	S	33	DA	XX	0	ARMATURA TRAVI68-71-72-73-74	1:25	ago-24
PE	S	34	DA	XX	0	SCAVI DI FONDAZIONE	1:25	ago-24
IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI (E)								
Elaborati dattiloscritti								
PE	RE	01			0	RELAZIONE TECNICO DESCRITTIVA - IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI	-	ago-24
PE	RE	02			0	RELAZIONE DI CALCOLO - IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI	-	ago-24
PE	RE	03			0	RELAZIONE TECNICO DESCRITTIVA - IMPIANTO FOTOVOLTAICO	-	ago-24
PE	RE	04			0	DISCIPLINARE TECNICO DESCRITTIVO - IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI	-	ago-24
PE	RE	05			0	COMPUTO METRICO ESTIMATIVO STRALCIO 1 - IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI	-	ago-24
PE	RE	06			0	COMPUTO METRICO ESTIMATIVO STRALCIO 2 - IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI	-	ago-24
PE	RE	07			0	ELENCO PREZZI UNITARISTRALCIO 1 - IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI	-	ago-24
PE	RE	08			0	ELENCO PREZZI UNITARISTRALCIO 2 - IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI	-	ago-24
PE	RE	09			0	ICIDENZA MANO D'OPERA STRALCIO 1 - IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI	-	ago-24
PE	RE	10			0	ICIDENZA MANO D'OPERA STRALCIO 2 - IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI	-	ago-24
PE	RE	11			0	PIANO DI MANUTENZIONE - IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI	-	ago-24
Elaborati grafici								
PE	E	01	PL	ZZ	0	DISTRIBUZIONE PRINCIPALE E IMPIANTO DI TERRA - IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI		ago-24
PE	E	02	PL	GF	0	IMPIANTO ELETTRICO LUCE E FORZA MOTRICE - IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI		ago-24
PE	E	03	PL	GF	0	IMPIANTO IRAI E IMPIANTI SPECIALI - IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI		ago-24
PE	E	04	PL	GF	0	IMPIANTO FOTOVOLTAICO P=68,400kWp - IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI		ago-24
PE	E	05	PL	SC	0	SCHEMA UNIFILARE P=68,400kWp - IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI		ago-24
PE	E	06	PL	SC	0	SCHEMA DI PRINCIPIO DALI - IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI		ago-24
PE	E	07	PL	SC	0	SCHEMA DI PRINCIPIO IRAI - IMPIANTI ELETTRICI E SPECIALI		ago-24
PE	E	08	PL	SC	0	SCHEMI UNIFILARI QUADRIELETTRICI		ago-24
PE	E	09	PL	SC	0	CALCOLO DELLE LINEE CORRENTI DI CORTO CIRCUITO		ago-24
PE	E	10	PL	SC	0	IMPIANTO ELETTRICO ASSERVITO AI MECCANICI		ago-24
IMPIANTI MECCANICI (M)								
Elaborati dattiloscritti								
PE	RM	01			0	RELAZIONE TECNICA IMPIANTIMECCANICI	-	ago-24
PE	RM	02			0	RELAZIONE DI CALCOLO IMPIANTI MECCANICI	-	ago-24
PE	RM	03			0	CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO - PARTE TECNICA IMPIANTI MECCANICI	-	ago-24
PE	RM	04			0	PIANO DI MANUTENZIONE IMPIANTI MECCANICI	-	ago-24
PE	RM	05			0	RELAZIONE EX L.10/91	-	ago-24
Elaborati grafici								
PE	M	01	PL	ZZ	0	PLANIMETRIA ESTERNA IMPIANTIDRICO-SANITARIO E GAS METANO	1:100	ago-24
PE	M	02	PL	ZZ	0	PLANIMETRIA ESTERNA IMPIANTO VRV	1:100	ago-24
PE	M	03	PL	GF	0	PIANTA PIANO TERRA IMPIANTO IDRICO-SANITARIO E GAS METANO	1:50	ago-24

PE	M	04	PL	GF	0	PIANTA PIANO TERRA IMPIANTO RISCALDAMENTO A RADIATORI	1:50	ago-24
PE	M	05	PL	GF	0	PIANTA PIANO TERRA IMPIANTO RISCALDAMENTO E RAFFRESCAMENTO VRV	1:50	ago-24
PE	M	06	PL	GF	0	PIANTA PIANO TERRA CANALIZZAZIONI IMPIANTO VRV E VENTILAZIONE	1:50	ago-24
PE	M	07	PL	R1	0	PIANTA PIANO TERRA REGOLAZIONE	1:50	ago-24
PE	M	08	SC	XX	0	PIANTA PIANO COPERTURA	1:50	ago-24
PE	M	09	SC	XX	0	SCHEMA FUNZIONALE CENTRALE TERMICA	-	ago-24
PE	M	10	DA	XX	0	SCHEMA FUNZIONALE TRATTAMENTO ACQUA E PRODUZIONE ACQUA CALDA SANITARIA	-	ago-24
PE	M	11	DA	XX	0	PIANTA PIANO TERRAE SEZIONI VOLUMERISCALDATO	1:100	ago-24
<b>SICUREZZA (H)</b>								
<i>Elaborati dattiloscritti</i>								
PE	RH	01			0	PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO - CRONOPROGRAMMA	-	lug-24
PE	RH	02			0	FASCICOLO TECNICO DELL'OPERA	-	lug-24
PE	RH	05			0	STIMA DEI COSTI DELLA SICUREZZA	-	lug-24
<i>Elaborati grafici</i>								
PE	H	01	PL	ZZ	0	LAYOUT DI CANTIERE	-	lug-24
<b>PREVENZIONE INCENDI (F)</b>								
<i>Elaborati dattiloscritti</i>								
PE	RF	01			0	RELAZIONE DI PREVENZIONE INCENDI	-	lug-24
<i>Elaborati grafici</i>								
PE	F	02	PL	ZZ	0	INQUADRAMENTO	-	lug-24
PE	F	04	PL	GF	0	PIANTA PIANO TERRA	-	lug-24

Ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 36/2023, il progetto in data 13/08/2024 ha ottenuto la validazione favorevole da parte della struttura tecnica di verifica della progettazione ai sensi dell'art. 39 dell'Allegato I.7 del D.Lgs 36/2023.

**3.1.2 Documentazione amministrativa** per esperire la gara di procedura aperta per l'affidamento dell'appalto dei lavori in oggetto, predisposta dalla Stazione appaltante e messa liberamente e gratuitamente a disposizione degli operatori economici interessati all'appalto stesso (scaricabile da SATER):

- **Disciplinare di gara** (presente documento riportante le norme di dettaglio del bando di gara per l'esperimento della procedura di gara in ambito sottosoglia UE);
- **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** [modello ad uso del concorrente da presentare sempre ed in ogni caso, da integrare utilizzando il modello predisposto dalla stazione appaltante denominato "**Allegato** : "dichiarazioni integrative al DGUE"; l'operatore economico dovrà compilare il DGUE strutturato direttamente sul SATER; in caso di RTI dovranno compilare il documento su SATER sia la mandataria che le mandanti, sia l'ausiliaria];
- **Allegato** : Dichiarazione di partecipazione
- **Allegato** : dichiarazioni integrative al DGUE
- **Allegato** : Dichiarazione di impegno a costituire ATI
- **Allegato** : Dichiarazione per le aggregazioni tra imprese aderenti a un contratto di rete
- **Allegato** : Dichiarazione quote RTI Costituito
- **Allegato** : Attestazione di avalimento
- **Allegato** : dichiarazione PNRR
- **Allegato** : Dichiarazione integrativa di offerta economica - Costi manodopera e sicurezza aziendale

In merito al DGUE si precisa che l'operatore economico dovrà compilare il documento strutturato direttamente sul SATER; in caso di RTI e avalimento dovranno compilare il documento su SATER sia la mandataria che le mandanti, sia l'ausiliaria

La documentazione di gara è disponibile gratuitamente e liberamente:

- sul sito internet di Intercent-ER/SATER al link <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-impres/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti> ,
- sul sito internet del Comune di Bellaria Igea Marina al link : [https://www.comune.bellaria-igea-marina.rn.it/comune/cms/page/atti-bandi\\_citygov/](https://www.comune.bellaria-igea-marina.rn.it/comune/cms/page/atti-bandi_citygov/) ,
- sul sito internet del Comune di Coriano al link : <https://comune.coriano.rn.it/raccolte/bandi/bandi-di-gara-e-contratti/>

La documentazione tecnica è scaricabile dal seguente link:  
[https://drive.google.com/drive/folders/1P9Po87znFp1tSHegxXrxk9D\\_EBx15IbC?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1P9Po87znFp1tSHegxXrxk9D_EBx15IbC?usp=sharing)

La documentazione di gara, le eventuali rettifiche alla stessa, i chiarimenti e l'eventuale variazione della data di apertura delle offerte saranno comunicati sulla piattaforma Sater.

### 3.2 CHIARIMENTI:

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide> da inoltrare entro il termine indicato sul sito.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Ai sensi dell'art. 92, comma 2 lett. a) del d.lgs. 36/2023, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il termine stabilito a sistema prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite SATER e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it>, nella sezione "Bandi aperti" dedicata alla presente procedura

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Non verranno evase richieste di chiarimenti pervenute in modo difforme o successivamente al termine indicato.

### 3.3 COMUNICAZIONI:

Nel rispetto delle modalità previste dal d.lgs. 36/2023, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art.90, comma 1 del d.lgs. 36/2023.

Tutte le comunicazioni tra il Comune di Bellaria Igea Marina in qualità di Stazione Appaltante Qualificata e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante il SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati personali) accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al Comune di Bellaria Igea Marina, diversamente si declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

#### 4. TIPOLOGIA E OGGETTO DELL'APPALTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

4.1. **Denominazione conferita all'appalto:** Procedura aperta per l'affidamento dell'appalto dei lavori pubblici relativi alla "REALIZZAZIONE DI NUOVO ASILO NIDO COMUNALE MEDIANTE IL RECUPERO DELL'AREA EX AUSL IN CORIANO CAPOLUOGO – I° STRALCIO".

4.2 Ai sensi dell'art. 58, comma 5 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e a fronte della natura e della tipologia dell'intervento, non è possibile, né economicamente conveniente, una suddivisione dell'appalto in lotti funzionali, in quanto trattasi di singolo ed unitario intervento, non ulteriormente frazionabile senza che si generino inutili inefficienze connesse all'aggravio di costi e all'allungamento dei tempi di ultimazione dei lavori.

#### 5. LUOGO, DESCRIZIONE E NATURA DEI LAVORI IN APPALTO

5.1 **Luogo** di esecuzione dei lavori: ubicazione: area ex Ausl – Via Fleming/Via della Pace in Coriano capoluogo - per maggiori dettagli si rinvia al capitolato e alla documentazione di progetto.

5.2 **Natura e descrizione dei lavori:** L'intervento propone la realizzazione di un nuovo Asilo Nido mediante il recupero dell'area ex Asl di Coriano. L'Asilo Nido è dimensionato per ospitare un numero massimo di 42 bambini (6 lattanti, 36 divezzi) ed è costituito da due spazi principali: una zona giorno per il gioco e l'alimentazione e una zona per il riposo. Uno spazio di accettazione centrale distribuisce ai vari ambienti: una zona soggiorno, una zona per il riposo, la cucina, un locale riservato alle educatrici ed un ambulatorio, oltre ad alcuni locali di servizio. L'edificio potrà ospitare nel periodo in cui non sarà utilizzato l'asilo (ad esempio nel periodo di chiusura estivo o serale) altri sistemi di aggregazione al servizio della comunità del Comune di Coriano. Informazioni più dettagliate sono riportate negli elaborati di progetto posti a base di gara e visionabili dalla piattaforma SATER.

#### 6. IMPORTO DEI LAVORI IN APPALTO E POSTO A BASE DI GARA, COSTI DELLA SICUREZZA E DELLA MANODOPERA, CATEGORIE DI OPERE A CUI APPARTENGONO I LAVORI E QUALIFICAZIONE RICHIESTA

6.1 L'importo complessivo dei lavori in appalto, compresi i costi della sicurezza predeterminati dalla Amministrazione e non soggetti a ribasso ed i costi della manodopera, ammonta ad € 2.873.542,88 determinato ai sensi di quanto previsto dall'art. 14, comma 4 d.lgs. n. 36/2023 e successive modificazioni, di cui:

Importo lavori soggetto a ribasso	€ 2.102.785,43 (duemilionicentoduemilasettecentottantacinque//43)
Importo oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€ 79.300,00 (settantanovemilatrecento//00)
Importo manodopera non soggetta a ribasso	€ 691.457,45 (seicentonovantunomilaquattrocentocinquantesette//45)
Importo totale lavori (1+2+3)	€ 2.873.542,88 (duemilioniottocentosettantatremitacinquecentoquarantadue//88)

6.2 Ai sensi dell'articolo 11, comma 2 del D.lgs. 36/2023, il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto risulta essere : CCNL Edili Industria Cooperative - CCNL per i dipendenti del settore Edile Artigiano e delle Piccole e Medie Imprese.

6.3 Si riepilogano di seguito le lavorazioni di cui si compone l'intervento con le relative categorie e classifiche ai sensi dell'art. 2, comma 4 dell'allegato II.12 al D.lgs. 36/2023, dell'art. 12 del D.L. 47/2014 convertito con modificazioni dalla Legge n. 80 del 23 maggio 2014 , dell'art. 2 del D.M. n. 248 del 10 Novembre 2016 ed ai sensi della Tabella A dell'allegato II.12 al D.lgs. 36/2023 :

**Tabella 1 – Tabella descrittiva delle lavorazioni in appalto:**

Lavorazione	categoria	Importo in euro con oneri sicurezza	% Su importo Totale a	Prevalente/ scorporabile	Qualificazione obbligatoria	SIOS	Subappaltabile S/NO	Avvalimento SI/NO
-------------	-----------	-------------------------------------	-----------------------	--------------------------	-----------------------------	------	---------------------	-------------------

			base gara					
"Edifici civili e industriali "	OG1	€ 2.240.960,57	77,99%	P	SI SOA OG1 IV bis classifica	NO	SI , Nel limite complessivo del 50% delle lavorazioni della categoria prevalente	SI
"Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie"	OS3	€ 65.090,10	2,27%	S	NO	NO	SI	NO
"Impianti termici e di condizionamento"	OS28	€ 318.802,29	11,09%	S	NO	NO	SI	NO
"Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelevisivi e televisivi"	OS30	€ 248.689,90	8,65%	S	NO	NO	SI	NO
Importo totale lavori in appalto compresi oneri per sicurezza		€ 2.873.542,88						

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto e secondo le condizioni stabilite dal Capitolato speciale, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo con i relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi, dei quali l'appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza. Sono altresì compresi, senza ulteriori oneri per la Stazione appaltante, i miglioramenti e le previsioni migliorative e aggiuntive contenute nell'offerta tecnica presentata dall'appaltatore e recepite dalla Stazione appaltante.

#### 6.4 Requisiti di qualificazione:

**a) Per quanto riguarda le lavorazioni relative alla categoria prevalente OG1:** -attestazione di qualificazione rilasciata da organismi di diritto privato autorizzati dall'ANAC, in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'allegato II.12, la qualificazione nella categoria OG1 e con classifica adeguata ai lavori da assumere. E' ammesso **subappalto esclusivamente esecutivo** nella percentuale massima del 50%.

Si precisa che all'interno della categoria prevalente OG1 è prevista la realizzazione delle lavorazioni riconducibili alle categorie scorporabili OS3, OS28 e OS30. Tali lavori vengono indicati **ai soli fini del subappalto**, data la percentuale di incidenza sull'importo complessivo dell'appalto, pertanto possono essere eseguiti dall'appaltatore anche non in possesso dei requisiti oppure essere subappaltati a ditta in possesso dei requisiti di qualificazione.

Ai sensi dell'art. 70, co. 4, lett. e), del D.lgs. 36/2023, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

#### 7. FINANZIAMENTO, TIPOLOGIA DEL CORRISPETTIVO CONTRATTUALE, PAGAMENTI, TERMINI PER L'AVVIO, L'ULTIMAZIONE DEI LAVORI E REVISIONE PREZZI

**7.1 l'appalto è finanziato parte dall'Unione Europea nell'ambito del PNRR – NEXT GENERATION EU MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ - INVESTIMENTO 1.1: PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA per €. 1.008.000,00, e parte da fondi propri di bilancio €. 2.292.000,00;**

**7.2** Il contratto sarà stipulato interamente **"a misura"**. L'importo del contratto può variare, in aumento o in diminuzione, in base alle quantità effettivamente eseguite, fermi restando i limiti di cui agli articoli 60 e 120 del Codice dei contratti e le condizioni previste dal Capitolato speciale.

**7.3** Il corrispettivo contrattuale per l'esecuzione dei lavori è soggetto all'applicazione dell'I.V.A. nella misura vigente al momento della fatturazione (sono a carico dell'appaltatore tutte le eventuali spese e gli oneri di legge necessari e conseguenti alla stipula del contratto dei lavori in oggetto).

**7.4** Ai sensi di quanto previsto dall'art. 125 del Codice, all'appaltatore verrà corrisposta secondo le modalità ivi indicate (solo qualora l'appaltatore lo richieda per iscritto e solo dietro presentazione di idonea garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa), un'**anticipazione** pari al 20% (venti per cento) dell'importo netto di contratto.

**7.5** Il pagamento del corrispettivo a fronte dei lavori regolarmente eseguiti e contabilizzati, sarà effettuato nelle modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto e nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato ed integrato dal D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

#### **7.6 Tempo utile per ultimare i lavori**

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni 450 (**quattrocentocinquanta**), incluse le festività e le ferie estive, consecutivi naturali decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori come da Capitolato speciale di appalto (art. 22).

**7.7 Subappalto:** Si applica quanto previsto dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti dei lavori che intende subappaltare o concedere in cottimo nel rispetto del limite del 50% delle lavorazioni relative alla categoria prevalente, così come previsto dall'art. 119, comma 1 D.lgs. 36/2023.

Le restanti categorie scorporabili sono subappaltabili per intero fermo restando l'indicazione delle lavorazioni e le relative quote all'interno della documentazione di gara.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3 del D.Lgs n. 36/2023.

Il subappaltatore deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice (art. 119, comma 4, lett. b) del Codice) e deve essere qualificato per i lavori che intende assumere (art. 119, comma 4, lett. a) del Codice). In caso di raggruppamento temporaneo, solo la capogruppo può stipulare i contratti di subappalto in quanto titolare del contratto.

**La mancata presentazione, in sede di gara, della dichiarazione di cui sopra farà decadere il diritto per l'aggiudicatario di richiedere successivamente l'autorizzazione al subappalto.**

Nell'eventualità il concorrente intenda subappaltare lavorazioni o servizi o forniture rientranti in contratto che riguardino le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa come individuate al comma 53 dell'art. 1 della legge 06.11.2012, n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", è prescritto che i subappaltatori che eseguiranno una o più di dette attività siano iscritti negli appositi elenchi prefettizi (cd. elenchi "White List" antimafia) di cui al comma 52 dell'art. 1 della citata legge n. 190/2012).

Ai sensi dell'art. 1, comma 53, della legge 06.11.2012, n. 190, le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa sono quelle di seguito elencate:

- trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;
- estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume
- noli a freddo di macchinari;
- fornitura di ferro lavorato
- noli a caldo;
- autotrasporti per conto di terzi;
- guardiania dei cantieri.

Il concorrente singolo o raggruppato che intenda ricorrere al subappalto nella categoria prevalente o scorporabile ha l'obbligo di indicare in sede di partecipazione alla gara (preferibilmente nel DGUE, Parte IV, punto C) n. 10 e nell'Allegato 1), la volontà di subappaltare l'esecuzione delle lavorazioni con indicazione della tipologia delle lavorazioni e la relativa quota che intende eventualmente subappaltare.

La mancata indicazione, non sanabile in sede di soccorso istruttorio, non comporta l'esclusione dalla gara ma il divieto successivo di ricorrere al subappalto con le relative conseguenze nel caso in cui l'aggiudicatario, in forma singola o plurisoggettiva, non abbia le necessarie qualificazioni.

## 8. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Fermi i divieti, le condizioni e le prescrizioni normative vigenti in materia e/o previste nel presente Disciplinare, possono partecipare alla gara e presentare offerta – nel rispetto delle seguenti condizioni e requisiti – i soggetti di cui all'art. 65 del d.lgs. n. 36/2023, in forma singola, raggruppata, aggregata in rete o consorziata, ovvero che intendono raggrupparsi o consorziarsi.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice articolo che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti)
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro un termine non superiore a 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà prevista all'art. 97 del D.lgs. 36/2023.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del D.Lgs. 36/2023.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

### 9.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE ED ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dagli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente paragrafo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del D.Lgs. 36/2023 sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del D.Lgs. 36/2023 è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 36/2023 i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al presente paragrafo sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs. 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione.

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno ommesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

## 9.2 REQUISITI SPECIALI E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE DA POSSEDERE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### 9.2.1 Requisiti di idoneità professionale [artt. 99 e 100 del Codice]:

-Iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio competente per territorio, per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del D.Lgs. 36/2023;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili

### 9.2.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale :

Nel caso di operatori economici concorrenti italiani o stabiliti in Italia, questi devono possedere all'atto dell'offerta, l'attestazione di qualificazione rilasciata da società di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata ed in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai fini della partecipazione all'appalto oggetto del presente disciplinare e dei lavori da assumere, e precisamente:

- **a) Per quanto riguarda le lavorazioni relative alla categoria prevalente OG1:** attestazione di qualificazione rilasciata da organismi di diritto privato autorizzati dall'ANAC, in corso di validità, che documenti, ai sensi dell'allegato II.12, la qualificazione nella categoria OG1 e con classifica adeguata ai lavori da assumere. E' ammesso subappalto esclusivamente esecutorio nella percentuale massima del 50%.

Ai sensi dell'art. 70, co. 4, lett. e), del D.lgs. 36/2023, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

## 10. ADEMPIMENTI E REQUISITI PNRR:

Oltre ai requisiti di capacità generale di cui al capo II artt. Da 94 a 98 del D.Lgs 36/2023 e all'art. 53 c. 16ter del D.Lgs 165/2001 trattandosi di procedura afferente gli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza, di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 (PNRR), si applicano le seguenti disposizioni:

- Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnino, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

- sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

- ai sensi del combinato disposto dei commi 4 e 7 dell'articolo 47 del D.L. n. 77/2021 nel caso in cui per lo svolgimento del Contratto, ovvero per attività ad esso connesse e strumentali, l'Aggiudicatario avesse necessità di procedere a nuove assunzioni, lo stesso sarà obbligato ad assicurare che una quota pari almeno al 15% (quindici per cento) e al 30% (trenta per cento) delle nuove assunzioni sia destinata, rispettivamente (i) all'occupazione femminile e (ii) all'occupazione giovanile (rivolta a giovani di età inferiore a 36 anni al momento dell'assunzione).

Per quanto attiene, specificamente, alla quota di pari opportunità di genere nelle nuove assunzioni, ove necessarie, si evidenzia che nel settore delle "Costruzioni di Edifici" (i.e. settore economico – codice Ateco 2 cifre: 41), in cui si collocano gli Interventi oggetto della presente procedura, si registra un tasso di occupazione femminile inferiore alla media nazionale (fonte-DATI ISTAT ANNO 2017: su un totale di 201.184,41 dipendenti nelle Costruzioni di Edifici, solo 20.260 sono dipendenti donne) di altri settori del sistema economico. Le caratteristiche strutturali delle mansioni e il contesto delle attività da svolgere rendono, infatti, particolarmente complesso l'impiego di consistente manodopera femminile. Ciò risulta comprovato dai più recenti dati ISTAT disponibili, secondo i quali il tasso di occupazione femminile rilevato nel settore delle "Costruzioni di Edifici" si attesta a circa il 10% (dieci per cento), sicché il raggiungimento della percentuale del 30% (trenta per cento) delle nuove assunzioni da destinare all'occupazione femminile, prescritta dall'articolo 47, co. 4, del D.L. n. 77/2021, risulta di difficile realizzazione.

Alla luce di quanto sopra, una rigida applicazione dell'articolo 47, co. 4, del citato D.L. n. 77/2021 determinerebbe un onere troppo gravoso per gli Operatori economici nel settore di specie, che potrebbe contrastare con obiettivi di efficienza del ciclo economico.

Pertanto, ai sensi dell'articolo 47, co. 7, del D.L. n. 77/2021, si rende concreta la necessità di derogare alla quota del 30% (trenta per cento) delle predette assunzioni, riducendola e assumendo come parametro di riferimento il citato tasso di occupazione femminile rilevato dall'ISTAT (i.e. 10%). Tuttavia, al fine di stimolare gli Operatori economici al rispetto delle pari opportunità e contribuire, in ossequio allo spirito della norma, ad un incremento del tasso occupazione femminile nel settore oggetto di intervento, l'operatore dovrà garantire un'assunzione di una percentuale di donne superiore di 5 (cinque) punti percentuali al tasso di occupazione femminile del 10% (dieci per cento) registrato a livello nazionale nel settore oggetto di intervento, in ragione di quanto previsto al paragrafo 6 del D.M. 7 dicembre 2021, recante "Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC".

- ai sensi dell'art. 47, comma 4, D.L. n. 77/2021 convertito in L. 108/2021, gli operatori economici dovranno aver assolto, al momento della presentazione dell'offerta, agli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 94 comma 5 lett. b) del D.Lgs 36/2023

**NB. Rif. Art. 47 comma 4 e 5 D.L. n. 77/2021: In virtù della natura dell'appalto e del settore di riferimento (Categoria Generale OG1 - "Edifici civili e industriali"), nonché delle esigenze specifiche correlate alle caratteristiche delle mansioni da svolgere per l'esecuzione del contratto, le quali richiedono una pregressa esperienza e specializzazione, di comprovata validità, si deroga all'applicazione delle misure di cui al comma 4 dell'art.47 del Decreto Legge 31 maggio 2021, n.77 e non si applicano le misure premiali di cui al comma 5.**

I requisiti di capacità generale devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti raggruppati, in caso di consorzi di cui all'art 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice dal consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici, dall'ausiliaria.

Al fine di implementare le misure di verifiche dei dati previsti dalla normativa anticicliaggio, in sede di gara il concorrente dovrà fornire i dati necessari per individuare il "titolare effettivo" e consentire quindi alla Stazione

Appaltante Qualificata Comune di Bellaria Igea Marina e al Comune di Coriano di adottare misure per verificare l'identità della persona fisica per conto della quale è realizzata l'operazione o l'attività.

Nel caso di un'entità giuridica, il concorrente dovrà individuare la persona fisica (o le persone fisiche) che, possedendo o controllando la suddetta entità, risulta l'effettivo beneficiario dell'operazione o dell'attività. Ciò implica, per le persone giuridiche, i trust, le società, le fondazioni ed istituti giuridici analoghi, l'adozione di misure ragionevoli per comprendere l'assetto proprietario e di controllo. In particolare, per trovare i criteri per l'individuazione del titolare effettivo è necessario fare riferimento al d.lgs. n. 231/2007 (art. 2 Allegato tecnico) e al d.lgs. n. 125 del 2019. È possibile pertanto identificare l'applicazione di 3 criteri alternativi per l'individuazione del titolare effettivo:

**1. criterio dell'assetto proprietario:** sulla base del presente criterio si individua il titolare/i effettivo/i quando una o più persone detengono una partecipazione del capitale societario superiore al 25%. Se questa percentuale di partecipazione societaria è controllata da un'altra entità giuridica non fisica, è necessario risalire la catena proprietaria fino a trovare il titolare effettivo;

**2. criterio del controllo:** sulla base di questo criterio si provvede a verificare chi è la persona, o il gruppo di persone, che tramite il possesso della maggioranza dei voti o vincoli contrattuali, esercita maggiore influenza all'interno del panorama degli shareholders. Questo criterio è fondamentale nel caso in cui non si riuscisse a risalire al titolare effettivo con l'analisi dell'assetto proprietario (cfr. punto 1);

**3. criterio residuale:** questo criterio stabilisce che, se non sono stati individuati i titolari effettivi con i precedenti due criteri, quest'ultimo vada individuato in colui che esercita poteri di amministrazione o direzione della società.

Si precisa che, come indicato nella Circolare MEF n. 30 del 11/08/2022, nel caso in cui l'aggiudicatario subappalti le prestazioni indicate in sede di gara, la comunicazione dei dati relativi al titolare effettivo dovrà essere resa anche dal subappaltatore individuato, al momento dalla presentazione della richiesta di subappalto. Relativamente all'attestazione di assenza del conflitto di interessi, il concorrente dovrà rendere la dichiarazione ai sensi dell'art. 95 comma 1 lett. B) e c) del Codice.

La dichiarazione è funzionale e necessaria alla stipula del contratto in caso di eventuale aggiudicazione pertanto la mancata dichiarazione non potrà costituire motivo di esclusione dalla gara.

#### **Sono condizioni particolari di esecuzione:**

a) Nel caso l'operatore debba procedere all'assunzione di nuovo personale per l'espletamento dell'appalto in oggetto, l'operatore dovrà assicurare una quota pari al 30 per cento di occupazione giovanile e del 15% di occupazione femminile delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, calcolate secondo le modalità di cui alle linee guida approvate con Decreto ministeriale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021 (Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 30 dicembre 2021, n. 309. La deroga prevista per l'occupazione femminile è motivata dal mercato di riferimento e dalla scarsa occupazione femminile nel settore edilizia.

b) Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile per operatori economici che occupano un numero pari o inferiore a 50 dipendenti (par. 3 linee guida, art. 47, comma 3).

Ai sensi dell'art. 47 del D.L. 31/05/2021 n. 77 convertito con modifiche nella L 29/07/2021 n. 108, gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico e' altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'articolo 47, comma 6, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, da commisurarsi in base alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alla prestazione dello stesso, nonché l'impossibilità di partecipare in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati con le risorse derivanti da PNRR e PNC.

c) Dichiarazione di regolarità sul diritto al lavoro delle persone con disabilità' (par. 3 linee guida - art. 47).  
Ai sensi dell'articolo 47, comma 3-bis, del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali. La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'articolo 47, comma 6, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, da commisurarsi in base alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alla prestazione dello stesso. Ai sensi dell'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, le imprese, pubbliche o private, partecipanti alla procedura di gara in oggetto sono tenute a presentare, a pena di esclusione, al momento della presentazione dell'offerta, la dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro alle persone con disabilità'.

d) Trattandosi di affidamento di lavori ricompreso nel progetto generale finanziato dall'Unione Europea- NEX Generation EU- MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA - COMPONENTE 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SERVIZI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITÀ - INVESTIMENTO 1.1: PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA secondo la Matrice di correlazione tra gli investimenti e le Schede riportata all'interno della "Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (cd. DNSH)" approvata con Circolare MEF-RGS del 30 dicembre 2021, n. 32 l'operatore economico dovrà dichiarare la presa visione e l'accettazione di quanto previsto nella relazione DNSH allegata alla documentazione progettuale e di assumersi gli obblighi specifici relativi al PNRR relativamente al "non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali" c.d. "Do No Significant Harm" (DNSH), ai sensi dell'art. 17 del Regolamento UE 2020/852 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020;

e) Impegnarsi ad assicurare il rispetto delle condizionalità e di tutti gli ulteriori requisiti connessi alle misure PNRR, tra cui il contributo che il progetto deve assicurare per il conseguimento del target associato alla misura di riferimento e il contributo all'indicatore comune, dei principi della parità di genere (Gender Equality), di protezione e valorizzazione dei giovani, del tagging clima e digitale, del superamento dei divari territoriali, nonché del principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali ai sensi dell'art. 17 del Regolamento (UE) 2020/852;

f) Dichiarare di essere consapevole che in caso di aggiudicazione l'operatore economico dovrà collaborare con l'Amministrazione per fornire la documentazione tecnico/progettuale necessaria, per il rispetto dei target e delle tempistiche previsti per la gestione, il monitoraggio, la rendicontazione e il controllo, tra cui il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente (DNSH) disposto dall'art. 17 del Regolamento UE 2020/852;

g) Dichiarazione del rispetto delle specifiche tecniche e clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al Decreto del Ministero della Transizione Ecologica del 23 giugno 2022 n. 256 "Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi";

#### **PRESCRIZIONI STABILITE A PENA DI ESCLUSIONE PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI.**

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2 lettere e), f) ed g) del Codice devono possedere i requisiti di ordine generale di cui al paragrafo 9, i requisiti di idoneità professionale di cui al paragrafo 9.2.1 e il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA di cui al paragrafo 9.2.2.

I requisiti di ordine generale di cui al paragrafo 9 ed i requisiti di idoneità professionale di cui al paragrafo 9.2.1, devono essere posseduti da ciascun soggetto competente il raggruppamento, consorzio, e da ciascuna impresa aderente al contratto di rete e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica ai sensi di quanto stabilito dall'art. 68, comma 13 del Codice.

Il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA di cui al paragrafo 9.2.2, fermo il principio secondo cui la suddivisione delle quote di esecuzione tra le imprese facenti parte del raggruppamento deve essere effettuata entro il limite dei requisiti di partecipazione posseduti da ciascuna, deve essere soddisfatto dal

raggruppamento temporaneo nel suo complesso. Il raggruppamento deve comunque possedere i requisiti nella stessa misura richiesta per l'impresa singola ai sensi di quanto stabilito dall'art. 68, comma 11 del Codice.

Ai sensi dell'articolo 30 comma 2 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023 le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione posseduti dall'associato o dal consorziato.

Se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti di cui al paragrafo 9.2.2, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie e importi diversi da quelli richiesti nel bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20 per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2 lettere b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di ordine generale di cui al paragrafo 9, i requisiti di idoneità professionale di cui al paragrafo 9.2.1 e il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA di cui al paragrafo 9.2.2

I requisiti di ordine generale di cui al paragrafo 9 ed i requisiti di idoneità professionale di cui al paragrafo 9.2.1, devono essere posseduti dal consorzio e da ciascun impresa consorziata indicata come esecutrice delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo al possesso dell'attestazione SOA di cui al paragrafo 9.2.2 deve essere soddisfatto dal consorzio medesimo.

Ai fini della validità, si precisa che l'attestazione SOA del consorzio stabile deve avere una data di "scadenza intermedia" in corso di validità. Pertanto i consorzi stabili la cui attestazione SOA riporti l'indicazione del termine relativo alla scadenza intermedia scaduto, devono dimostrare di aver richiesto alla SOA, entro la data di scadenza dei termini per la presentazione dell'offerta, l'adeguamento del proprio attestato.

Il concorrente dovrà, in tal caso, allegare alla documentazione di gara, l'adeguata prova documentale della richiesta.

## 11. AVVALIMENTO

Ai sensi di quanto stabilito dall'art. 104, comma 1, del d.lgs. 36/2023, il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di qualificazione di cui al paragrafo 9.2.2 del presente disciplinare.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e l'iscrizione alla Camera di Commercio. L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal paragrafo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti previsti del paragrafo 9 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro un termine non superiore a dieci giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15 del D.Lgs. n. 36/2023.

L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara.

La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta.

Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

Ai sensi dell'art. 104, co. 1, del d.lgs. n. 36/2023, è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie (cd. "avvalimento plurimo").

Nel caso di avvalimento, trovano applicazione le prescrizioni di cui all'art. 104 del d.lgs. n. 36/2023, oltre a quanto previsto nel presente disciplinare.

In caso di r.t.i./consorzi ordinari di concorrenti, l'avvalimento da parte di una delle imprese del r.t.i./consorzio a favore di altra impresa del medesimo r.t.i./consorzio, può avvenire solo nel rispetto delle prescrizioni di cui all'art. 104 d.lgs. n. 36/2023 e del presente disciplinare e a condizione che l'impresa ausiliaria utilizzi per tale avvalimento solo la parte del proprio requisito eccedente rispetto a quella che gli è stata necessaria per qualificarsi come componente di quel r.t.i. /consorzi.

L'operatore economico concorrente e l'impresa ausiliaria devono adempiere agli oneri documentali e dichiarativi – ivi inclusa la produzione del contratto di avvalimento - prescritti dall'art. 104 d.lgs. 33/2023, mediante l'utilizzo dell'apposita sezione del DGUE e dell'allegato messo a disposizione della stazione Appaltante.

In caso di mancata allegazione del contratto dovuta a mera dimenticanza è ammesso il ricorso al soccorso istruttorio con onere del concorrente di dimostrare che il contratto era già stato sottoscritto alla data di presentazione dell'offerta;

La mancata sottoscrizione del contratto di avvalimento prima della presentazione dell'offerta è invece causa di esclusione.

## 12 . COMPROVA DEI REQUISITI

12.1 La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico- finanziario comprovabili mediante i documenti indicati avviene attraverso l'utilizzo della Banca Dati Anac e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale dell'Operatore Economico.

**Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE 2.0) secondo le istruzioni contenute nel Manuale Utente pubblicato sul medesimo Portale.**

12.2 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla **mafia** (Codice antimafia approvato con D.Lgs. 06.09.2011, n. 159 e ss.mm.ii.) e al controllo del possesso dei requisiti soggettivi prescritti per l'ammissione alla gara .

12.3 Se il concorrente è iscritto nell'**elenco prefettizio** di cui all'art. 1, comma 52, della legge 06.11.2012, n. 190 e ss.mm.ii. (cd. elenco "**White List**" antimafia) **potrà allegare** alla documentazione di gara la relativa certificazione rilasciata dalla Prefettura competente, poiché, secondo il comma 52-bis di detto art. 1 della stessa legge n.190/2012, l'iscrizione dell'impresa offerente nel cd. elenco "**White List**" antimafia "*tiene luogo della **comunicazione e dell'informazione antimafia liberatoria anche ai fini della stipula, approvazione o autorizzazione di contratti o subcontratti relativi ad attività diverse da quelle per le quali essa è stata disposta.***"

### 13. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo, ai fini della presentazione dell'offerta, è consigliato.

La mancata effettuazione del sopralluogo non è causa di esclusione dalla procedura di gara. E' implicito che con la presentazione dell'offerta il concorrente dichiara la conoscenza esatta dell'area e dei luoghi oggetto della presente procedura.

Eventuali interessati potranno rivolgersi al RUP del Comune di Coriano Geom. Cristian De Paoli, Responsabile dell'Area Servizi Lavori Pubblici e Manutenzioni del Comune di Coriano, tel: 0541-659879 indirizzo di posta elettronica: c.depaoli@comune.coriano.rn.it pec: comune.coriano@legalmail.it

### 14. GARANZIA PROVVISORIA A CORREDO DELL'OFFERTA

**NB: si evidenzia che la garanzia provvisoria indipendentemente dalle forme di costituzione deve essere intestata al Comune di Coriano**

14.1 L'offerta del concorrente deve essere corredata, a pena di esclusione, da:

1) una **garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 53 comma 2 del Codice, pari al 1% (uno per cento) dell'importo complessivo dei lavori in appalto e, quindi, per un importo pari ad **€ 28.735,43** (ventottomilasettecentotrentacinque//43). Alla garanzia non si applicano le riduzioni previste dall'art. 106 comma 8 del Codice. La garanzia si intenderà svincolata, ad eccezione dell'aggiudicataria, con la pubblicazione della determina di aggiudicazione definitiva.

2) dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fidejussione

La cauzione, **in favore del Comune di Coriano**, può essere costituita, a scelta dell'offerente, :

- **bonifico bancario a favore del Servizio Tesoreria del Comune di Coriano**, Banca UniCredit, Iban : IT16U0200867771000103512011 con la causale "**CAUZIONE PROVVISORIA GARA PNRR M4C1 I1.1 LAVORI DI REALIZZAZIONE DI NUOVO ASILO NIDO COMUNALE MEDIANTE IL RECUPERO DELL'AREA EX AUSL IN CORIANO CAPOLUOGO – I° STRALCIO**", allegando copia della relativa ricevuta.

**Non sono ammessi i versamenti a mezzo assegni bancari. Nessun interesse è dovuto sulle somme costituenti in depositi cauzionali;**

**3) Fideiussione bancaria o assicurativa in favore del Comune di Coriano** rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: risponde ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 117, del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

14,.4 La garanzia fideiussoria deve:

a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante) **CON LA DICITURA "CAUZIONE PROVVISORIA GARA PNRR M4C1 I1.1 LAVORI DI REALIZZAZIONE DI NUOVO ASILO NIDO COMUNALE MEDIANTE IL RECUPERO DELL'AREA EX AUSL IN CORIANO CAPOLUOGO – I° STRALCIO", in favore del Comune di Coriano;**

b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo

65 del Codice, al solo consorzio;

c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193 ;

d) avere validità per almeno 180 gg., in relazione alla durata prevista per il procedimento, dalla data di presentazione dell'offerta;

e) prevedere espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;

3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

g) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106 comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

h) contenere tutti gli elementi necessari alla valida costituzione del rapporto contrattuale tra fideiussore e impresa (quali, a titolo esemplificativo, data di stipula ed operatività, sottoscrizione in originale del fideiussore e dell'impresa) al fine di evitare che il fideiussore sollevi eccezioni al momento della richiesta di escussione della polizza .

**La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma.**

**La garanzia fideiussoria** deve essere altresì verificabile telematicamente presso l'emittente ovvero gestita mediante ricorso a piattaforme operanti con tecnologie basate su registri distribuiti ai sensi dell'articolo 8-ter, comma 1, del decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, conformi alle caratteristiche stabilite dall'AgID con il provvedimento di cui all'articolo 26, comma 1.

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 15 DICHIARAZIONE DI IMPEGNO

Indipendentemente dalla modalità di costituzione della cauzione provvisoria, l'offerta deve essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

## 16. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

16.1 I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dall'art. 1, comma 65 e 67, della legge 23.12.2005, n. 266 in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) per un importo pari ad € **165,00 (centosessantacinque/00)** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20.12.2022 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 58 del 09.03.2023 ed errate corrette in GU Serie Generale n. 64 del 16/03/2023 e sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e **allegano la ricevuta ai documenti di gara.**

Il pagamento del contributo avviene attraverso il nuovo Portale dei Pagamenti dell'A.N.AC che ha aderito al sistema pagoPA.

Si accede al servizio al link: <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/>, ove alla voce "Pagamenti in favore dell'Autorità" - sotto voci "Portale dei pagamenti dell'A.N.AC." e "Gestione Contributi Gara" con le istruzioni per l'operatore economico.

Il pagamento della contribuzione potrà avvenire con una delle seguenti modalità:

- "Pagamento on line" scegliendo uno dei canali di pagamento disponibili sul sistema pagoPA.
- "Pagamento mediante avviso" utilizzando le infrastrutture messe a disposizione da un Prestatore dei Servizi di Pagamento (PSP) abilitato a pagoPA (sportelli ATM, applicazioni di home banking - servizio CBILL e di mobile payment, punti della rete di vendita dei generi di monopolio - tabaccai, SISAL e Lottomatica, casse predisposte presso la Grande Distribuzione Organizzata, ecc.).

L'elenco dei PSP attivi e dei canali abilitati a ricevere pagamenti tramite pagoPA sono disponibili all'indirizzo [www.pagopa.gov.it](http://www.pagopa.gov.it).

**La causale del versamento deve riportare il codice fiscale del partecipante e il CIG che identifica la procedura di gara.**

Per i Raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I) costituiti o costituendi, il versamento è unico e deve essere effettuato dall'impresa mandataria.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

L'Amministrazione è tenuta al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento nei termini, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005

## 17. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

17.1 La documentazione amministrativa, l'offerta tecnica, l'offerta economica e le altre dichiarazioni a corredo devono essere trasmesse in formato elettronico attraverso la piattaforma SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>. Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

17.2 La documentazione, l'offerta tecnica, l'offerta economica e le altre dichiarazioni a corredo devono essere inviate con modalità telematica e con firma digitale (documento informatico, duplicato informatico, copia informatica di documento analogico conformi al D.Lgs n. 82/2005) solo nei casi espressamente richiesti.

17.3 La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata dal SATER che consentono di predisporre:

- 1) una busta virtuale contenente la documentazione amministrativa che attesta i requisiti e gli adempimenti del concorrente per partecipare alla gara;
- 2) una busta virtuale contenente l'offerta tecnica;
- 3) una busta virtuale contenente l'offerta economica.

**17.4 L'offerta deve essere collocata sul SATER entro e non oltre il termine perentorio delle ore 23:59 del giorno 23/09/2024**

17.5 È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente. Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata. A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

17.6 Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

17.7 Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente disciplinare, fatto salvo i casi di soccorso istruttorio ove attivabile. Non sono accettate offerte alternative.

17.8 Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

17.9 La presentazione dell'offerta mediante SATER è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

17.10 Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili. **L'unico calendario e l'unico orario di riferimento sono quelli di sistema.** Il sistema rifiuterà le offerte telematiche pervenute oltre i termini previsti dal presente disciplinare, informando l'impresa con un messaggio di notifica e attraverso l'indicazione dello stato dell'offerta come "Rifiutata".

17.11 In ogni caso il concorrente esonera la stazione appaltante, nonché Intercent\_ER da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER. La stazione appaltante si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

17.12 Ai fini della valida partecipazione alla presente procedura selettiva, si precisa che:

- Modalità di sottoscrizione digitale : tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, l'istanza, di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte con apposizione di firma digitale (nel caso di offerta tecnica ed offerta economica e temporale, a pena di esclusione e senza soccorso istruttorio), rilasciata da un Ente accreditato presso il CNIPA/ DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale, dal rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso. In caso di procuratore, occorre indicare gli estremi della procura;
- per l'apposizione della firma digitale si rinvia a quanto previsto dal D.Lgs. n.82/2005 nonché dalle regole tecniche e dai provvedimenti adottati dal DigitPA/Agenzia per l'Italia Digitale; in particolare, i concorrenti devono utilizzare a pena di esclusione un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita, pertanto, a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore.
- alle dichiarazioni sottoscritte con firma digitale non occorre allegare la copia del documento di identità del sottoscrittore.
- Il DGUE , le dichiarazioni integrative l'offerta tecnica e l'offerta economica/temporale devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'operatore economico. Nel caso di firma di un procuratore del legale rappresentante, oltre alla firma digitale del sottoscrittore deve essere allegata copia della procura, oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura CCIAA. Copia della procura dovrà essere inserita nella busta Documentazione Amministrativa con una delle seguenti modalità:

a) in copia scansionata dell'originale analogico sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'offerente o dal procurato stesso oppure, in caso di procura nativa digitale, in duplicato informatico dell'originale ai sensi dell'art. 23-bis del CAD o file originale firmato digitalmente;

b) ai sensi dell'articolo 22, co. 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico (ossia una scansione della procura formata in origine su supporto cartaceo) corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole

- Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
- Ad eccezione del DGUE (l'operatore economico dovrà compilare il documento strutturato direttamente sul SATER; la domanda di partecipazione e le dichiarazioni richieste devono essere redatte preferibilmente sui modelli predisposti dalla Stazione Appaltante Qualificata Comune di Bellaria Igea Marina e messi a disposizione su SATER.
- La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.
- In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza. Tutta la documentazione dovrà essere caricata anche sul FVOE per le opportune verifiche.
- Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la

fedeltà della traduzione. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 101 del Codice.

- La Piattaforma SATER non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.
- L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.
- La cauzione dovrà prevedere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.
- Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 18. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione alla presente procedura di gara e con il Documento di Gara Unico Europeo possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 101, comma 1, lett. a) del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

Non possono essere sanate le carenze della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Trattandosi di procedure afferenti gli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse del Piano nazionale di ripresa e resilienza, di cui al Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 (PNRR), nonché dal Piano nazionale per gli investimenti complementari al PNRR, di cui all'articolo 1 del decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59 (PNC), avviate dopo l'entrata in vigore del decreto legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108 - sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;

- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

**NOTA BENE:** l'istituto del soccorso istruttorio non può essere utilizzato per l'acquisizione, in gara, di un requisito di partecipazione mancante alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta. Pertanto sarà disposta l'esclusione del concorrente che, entro il termine perentorio per la presentazione dell'offerta, non possieda i requisiti richiesti per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione aggiudicatrice, al di fuori dei casi di cui sopra e nel rispetto del principio di par condicio tra tutti gli operatori economici concorrenti, può richiedere, anche entro un termine perentorio, chiarimenti in merito ai documenti ed alle dichiarazioni presentate in sede di offerta, compresi i provvedimenti di qualsiasi natura, nel loro testo integrale, riportati dai concorrenti o ogni altra documentazione ritenuta necessaria ai fini di una valutazione della sussistenza dei requisiti di partecipazione. In assenza di riscontro, l'Amministrazione si determinerà in base ai soli elementi in suo possesso.

**Non è sanabile l'inserimento nella "Busta B - Offerta tecnica" di elementi di offerta di natura economica che possano rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica da doversi solo ed esclusivamente inserire nella "Busta C - Offerta economica", pena l'esclusione dalla procedura di gara. In particolare, tutta la documentazione inserita nella "Busta B - Offerta tecnica" non dovrà contenere né il Computo metrico estimativo, né l'Elenco dei prezzi unitari e né il Quadro tecnico-economico del progetto riguardante le proposte/soluzioni migliorative oggetto di offerta tecnica e né elementi che possano fare risalire alla parte economica delle proposte/soluzioni migliorative offerte, pena l'esclusione dalla gara per la perdita di segretezza dell'offerta economica.**

## 19. CONTENUTO DELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA -

19.1 La "Busta A - Documentazione amministrativa" deve contenere la documentazione di seguito indicata, **fermo restando che la "Busta A - Documentazione amministrativa" non dovrà contenere, a pena di esclusione, elementi che possano ricondurre a quanto richiesto (nel seguito) di inserire nelle restanti due "Busta B - Offerta tecnica" e "Busta C - Offerta economica"**.

19.2 Tale documentazione amministrativa (necessaria per la valutazione dell'ammissibilità del concorrente alla gara) dovrà essere inserita sulla piattaforma informatica **SATER** secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma stessa <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>.

19.3 In particolare, entro il **termine perentorio** di cui al precedente punto 17.5, all'interno della Busta A Documentazione amministrativa dovranno essere inseriti (caricati) a sistema sulla piattaforma informatica SATER, i seguenti documenti:

### 19.3.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La **domanda di partecipazione** alla gara è redatta, secondo le istruzioni di seguito indicate, preferibilmente secondo il modello denominato **Allegato 1** (la quale è in un unico modello con le **dichiarazioni integrative** del DGUE indicate successivamente).

Il predetto allegato, contenente tutte le dichiarazioni che il concorrente deve rendere, è sottoscritto ai sensi del d.lgs. n 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:

**a.** se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

**b.** se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;

**c.** se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2 lettera b), c) e d) del D.Lgs 36/2023, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore

### 19.3.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Il concorrente deve compilare *on line* il **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** strutturato direttamente sul SATER, secondo quanto di seguito indicato.

#### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

#### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle **sezioni A** per le parti pertinenti.

In caso di ricorso al **subappalto** si richiede la compilazione della **sezione D**.

Per il **subappalto** di parte delle lavorazioni in appalto, si precisa che qualora l'impresa, in caso di aggiudicazione, intenda avvalersi del subappalto, dovrà essere presentata idonea dichiarazione, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs 36/2023 e ss.mm.ii., indicante le lavorazioni che il concorrente intende subappaltare, nell'ambito delle categorie di opere in appalto e nel rispetto dei limiti massimi di subappaltabilità previsti dalla vigente normativa e, quindi, nel rispetto del vincolo della **quota massima subappaltabile** del 50% dell'importo della categoria prevalente;

**Parte III – Motivi di esclusione 36/2023.** (e, quindi, dichiara di possedere i "requisiti generali" di capacità giuridica a contrattare con gli organi della P.A.), con la compilazione delle **sezioni A - B - C - D**.

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» e compila anche:

- la **sezione A – Idoneità:** punto 1 (iscrizione CCIAA) per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al punto 9 del presente Disciplinare;
- la **sezione C - Capacità tecniche e professionali:** compilare come sezione B - Capacità economica e finanziaria) per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità tecnica e professionale di cui al punto 9.2.2 del presente

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

**19.3.3 DICHIARAZIONE INTEGRATIVA AL DGUE**, sotto forma di *dichiarazione sostitutiva* di certificazione e di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28.12.2000, n. 445 e ss.mm.ii., da rendersi preferibilmente secondo il modello predisposto dalla Stazione appaltante denominato **“Allegato 1: Istanza di partecipazione e dichiarazioni integrative al DGUE”**, con cui l’operatore **integra il DGUE** presentato sui seguenti punti [**Nota Bene**: qualora il legale rappresentante del concorrente non intenda assumersi la responsabilità amministrativa e penale di dichiarare il possesso dei requisiti generali in capo ai restanti soggetti dell’impresa previsti dall’art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 detti restanti soggetti (in carica e cessati dalla carica) potranno utilizzare l’ulteriore modello predisposto dalla Stazione appaltante denominato **“Allegato 4: Dichiarazione requisiti art. 94 D.Lgs. n. 36/2023** (restanti soggetti in carica e cessati dalla carica)“]:

- la forma di partecipazione alla gara da parte del concorrente (singolo o plurimo);
- integra il DGUE presentato sui seguenti punti:
  - dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all’art. 94 del Codice;
  - dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all’art. 94 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell’offerta;
  - dichiara remunerativa l’offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
    - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori;
    - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione di esecuzione dei lavori in appalto, sia sulla determinazione della propria offerta;
  - dichiara le posizioni INPS /INAIL /Cassa Edile;

**Per gli operatori economici ammessi alle procedure concorsuali di cui agli artt. 161 e 186-bis del R.D. 16.03.1942, n. 267 per i quali vi è la possibilità di presentare offerta ai sensi dell’art. 124 del D.Lgs. n. 36/2023 :**

- indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sezione C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione alla procedura concorsuale e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciato dal Tribunale di ..... (ovvero, dal Giudice delegato) nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria capogruppo di un raggruppamento temporaneo di imprese RTI (o capofila di altra forma di concorrente plurimo: consorzio ordinario, aggregazione di rete o GEIE) e che le altre imprese aderenti al raggruppamento RTI (o al soggetto plurimo) non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi di quanto prescritto dall’art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16.03.1942, n.267.
- accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- dichiara di impegnarsi in caso di aggiudicazione, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 2, comma 3°, ultimo periodo, del d.p.r. 16.04.2013 n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, ad osservare a far osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo impegnati nei lavori, le norme di comportamento del citato Codice, che l’impresa dichiara di conoscere ed accettare senza eccezione alcuna, fermo restando che l’accertata violazione degli obblighi derivanti dal Codice è causa di risoluzione di diritto del rapporto pena la nullità del contratto di fornitura/servizio;-
- accetta, ai sensi dell’art. 113 del Codice, i requisiti particolari per l’esecuzione del contratto nell’ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
- rende le dichiarazioni sulla formulazione, remuneratività e vincolatività per 180 giorni dell’offerta presentata;
- si impegna, ai sensi dell’art.12 del D.Lgs n. 36/2023, al rispetto degli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell’allegato X di cui al citato decreto;
- rende le dichiarazioni sul personale ai sensi dell’art. 12 del D.Lgs n. 36/2023;
- rende le dichiarazioni sull’accesso agli atti della procedura e alle giustificazioni della propria offerta che saranno eventualmente richieste in sede di verifica di anomalia;
- elegge domicilio e recapito per la procedura;
- rende la dichiarazione di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 GDPR che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale per il quale viene resa la dichiarazione;
- rende le dichiarazioni ai fini della **riduzione** dell’importo da garantire con la cauzione provvisoria ai sensi dell’art. 9106 del D.Lgs 106/2023; in particolare, le riduzioni percentuali dell’importo da garantire corrispondono ai **requisiti soggettivi** posseduti dal concorrente ;

**Per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di ammissione al concordato preventivo** di cui all’art. 40 del D.lgs. 14/2019, si applica l’art. 95 del predetto D.lgs. Ai sensi di quanto stabilito al sopracitato art. 95, commi 3, 4 e 5 del D.lgs. 14/2019, successivamente al deposito della domanda di ammissione al concordato preventivo, la partecipazione a procedure di affidamento di contratti pubblici deve essere autorizzata dal tribunale, e, dopo il

decreto di apertura, dal giudice delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale ove già nominato. Fermo quanto sopra, l'impresa in concordato può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese, sempreché nessuna delle altre imprese aderenti al raggruppamento sia assoggettata ad una procedura concorsuale. Per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici fra il momento del deposito della domanda di cui all'art. 40 del D.lgs. 14/2019, ed il momento del deposito del decreto di apertura del concordato preventivo, previsto dall'art. 47 del medesimo D.Lgs. è sempre necessario ai sensi dell'art. 372 comma 4 del D.lgs. 14/2019 l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

**In caso di operatori economici che hanno depositato la domanda di ammissione al concordato preventivo** di cui all'art 40 D.lgs. 14/2019, nelle more del deposito del decreto di apertura della procedura di concordato, gli stessi, a integrazione di quanto indicato nella parte III, sezione C, lettera d) del DGUE, devono rendere apposita dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00 utilizzando il modulo allegato A2, indicando gli estremi del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciato dal competente tribunale ed il soggetto ausiliario. Ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del D.lgs. 14/2019 l'operatore economico predetto dovrà inoltre presentare la relazione di un professionista indipendente che attesta la conformità al piano, ove predisposto e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all'art. 47 del D.lgs. 14/2019, va resa dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, indicando che l'impresa concorrente ammessa al concordato preventivo è stata autorizzata dal tribunale a partecipare alla procedura di affidamento, utilizzando l'apposita sezione del DGUE (parte III, sezione C, lettera d). Gli operatori economici predetti, sono tenuti altresì a rendere dichiarazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/00, utilizzando il modulo allegato A2, indicando gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal competente Tribunale, nonché la dichiarazione che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 95, comma 5 del D.lgs. 14/2019. Ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del D.lgs. 14/2019 l'operatore economico ammesso al concordato preventivo aziendale dovrà inoltre presentare la relazione di un professionista indipendente che attesta la conformità al piano, ove predisposto e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

- si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.P.R. n. 633/1972 e a comunicare alla Stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

- dichiara di aver preso visione dei luoghi in cui si dovranno eseguire i lavori previsti in contratto;

- indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale e partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri UE, l'indirizzo di posta elettronica ai fini dell'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

- autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "**accesso agli atti**" (ai sensi del combinato disposto dell'art. 53 del Codice e della legge 07.08.1990, n. 241 e ss.mm.ii.), la Stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'artt. 36 e 37 del Codice;

- attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27.04.2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'art. 7 del medesimo D.Lgs. n. 196/2003 e di cui al citato Regolamento (CE) n. 2016/679/UE;

**La dichiarazione integrativa al DGUE deve essere presentata:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta.

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate.

- nel caso di consorzi cooperativi, consorzi artigiani e consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

- nel caso di avvalimento, dall'impresa ausiliaria.

### 19.3.4 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega alla documentazione amministrativa da inserire nella **Busta A**:

a) copia dell'**Attestazione SOA** posseduta dal concorrente ai sensi dell'art. 100 del Codice e dell'allegato II.12, la quale deve essere adeguata, per classifiche e categorie di opere, alle lavorazioni che il concorrente, in forma singola o plurima, intende assumere in proprio, oppure.

b) documento relativo all'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

c) ricevuta di avvenuto pagamento del **contributo di gara** a favore dell'ANAC , con le modalità di cui al punto 17.

d) in caso di sottoscrizione delle dichiarazioni sostitutive e della domanda di partecipazione da parte di un **procuratore** del legale rappresentante dell'operatore economico, si deve allegare **copia conforme all'originale della procura** notarile dalla quale siano rilevabili gli idonei poteri di firma in capo al procuratore firmatario;

e) **in caso di avvallimento** ove l'operatore economico concorrente si avvalga di impresa ausiliaria, l'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni di cui all'art. 104 D.lgs. 36/2023, utilizzando l'apposita sezione del DGUE e preferibilmente il modello allegato. Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento contenuta nell'Allegato ;
- 2) il contratto di avvalimento prodotto in originale o copia autentica;
- 3) il PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di mancata allegazione del contratto dovuta a mera dimenticanza è ammesso il ricorso al soccorso istruttorio con onere del concorrente di dimostrare che il contratto era già stato sottoscritto alla data di presentazione dell'offerta. La mancata sottoscrizione del contratto di avvalimento prima della presentazione dell'offerta è invece causa di esclusione. Il contratto deve contenere A PENA DI NULLITA', la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria: **(NOTA BENE: l'indicazione generica delle risorse e dei mezzi è causa di esclusione dalla gara)**

f) **dichiarazione requisiti ed impegni PNRR da rendersi secondo modello allegato**

g) **dichiarazioni per l'individuazione del titolare effettivo da rendersi secondo modello allegato**

h) **dichiarazione titolare effettivo per conflitto di interesse da rendersi secondo modello allegato**

i) ( solo per gli operatori che occupano oltre cinquanta dipendenti) **copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 47 comma 2, del D.L. 31/05/2021 N. 77 convertito, con modificazioni, dalla Legge 29/07/2021 n. 108, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.**

#### **19.3.5 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i CONCORRENTI PLURISOGGETTIVI (RTI, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete e GEIE)**

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata; Documento firmato digitalmente - dichiarazioni relative alla percentuale di partecipazione al raggruppamento e della percentuale dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, conformemente all'Allegato A7, salvo che tali indicazioni non risultino già dal contenuto dell'atto costitutivo o del mandato rilasciato alla capogruppo del r.t.i. Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti - copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;

- dichiarazione relative alla percentuale di partecipazione al raggruppamento e della percentuale dei lavori che saranno eseguiti dai singoli operatori economici consorziati, conformemente all'Allegato A7, salvo che tali indicazioni non risultino già dal contenuto dell'atto costitutivo o del mandato rilasciato alla capogruppo del r.t.i. Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazioni rese da ciascun concorrente utilizzando preferibilmente l'Allegato A4, attestanti:

a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;

c. la percentuale di partecipazione al raggruppamento di ciascuna impresa raggruppata o consorziata nonché le quote percentuali di esecuzione dei lavori di ciascuna impresa raggruppata o consorziata corrispondenti alla qualificazione posseduta.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica e non ha i requisiti del consorzio stabile, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, vengono prodotti:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, Codice dell'Amministrazione Digitale (da ora in avanti "CAD") con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

2. dichiarazione (sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune) che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma; (in caso di aggiudicazione i soggetti assegnatari dell'esecuzione dei lavori non possono essere diversi da quelli indicati);

3. dichiarazione che indichi la quota di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e la percentuale dei lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete;

Nel caso in cui la rete sia dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica ed ha i requisiti del consorzio stabile, non deve presentare la dichiarazione di cui al punto 3.

- se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, vengono prodotti:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario della percentuale di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara e la percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

ovvero

- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

1. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, redatto per scrittura privata anche firmata digitalmente ai sensi dell'art. 24 del CAD, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e della percentuale di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, e la percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete;

ovvero

2. copia autentica del contratto di rete (redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD), con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;

c. la percentuale di partecipazione all'aggregazione di imprese che partecipa alla gara, e la percentuale di lavori che verranno eseguiti da ciascuna impresa aderente alla rete;

Si precisa che qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni di cui sopra vanno rese preferibilmente utilizzando apposita sezione dell'allegato (o autonoma dichiarazione). Si precisa, altresì, che nel caso di concorrente costituito da aggregazioni di imprese già aderenti al contratto di rete:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, l'allegato A6, devono essere sottoscritti dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art.3, comma 4-quater, del D.L. n.5/2009, l'allegato A6, devono essere sottoscritti dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, l'allegato A6, devono essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero (in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi), da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- d. nel caso di concorrenti costituiti da aggregazioni di imprese di rete dotate di organo comune con poteri di rappresentanza, le dichiarazioni di cui all'allegato A6, di cui sopra - ovvero le dichiarazioni contenenti le stesse attestazioni menzionate nel suddetto allegato - vengono sottoscritte dal legale rappresentante di tale organo. Nel caso di concorrenti costituiti da aggregazioni di imprese di rete con organo comune sprovvisto di poteri

di rappresentanza, o sprovviste di organo comune, le dichiarazioni di cui all' allegato A6, di cui sopra - ovvero le dichiarazioni contenenti le stesse attestazioni menzionate nel suddetto allegato - vengono sottoscritte dai legali rappresentanti di tutte le imprese retiste parte dell'aggregazione interessata all'appalto

Tutti i concorrenti plurisoggettivi hanno l'obbligo di presentare le seguenti dichiarazioni :

**g) dichiarazione requisiti ed impegni PNRR**

**h) dichiarazioni per l'individuazione del titolare effettivo**

**i) dichiarazione titolare effettivo per conflitto di interesse**

**l) copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 47 comma 2, del D.L. 31/05/2021 N. 77 convertito, con modificazioni, dalla Legge 29/07/2021 n. 108, con attestazione della sua conformità a quello eventualmente già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.**

## 20. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA -

L'operatore economico inserisce all'interno della "Busta B - Offerta tecnica" la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma SATER secondo le modalità dettate dal manuale della piattaforma telematica, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 17 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) **N. 1 relazione per ogni criterio A1, A2, A3, A4, A5, A6 e se previsti elaborati tecnici** come specificato nella tabella al paragrafo 22; La relazione illustrativa dovrà essere redatta per ogni singolo criterio compreso i sub-criteri di valutazione in formato A4 di non oltre 2 pagine fronte /retro indicativamente con carattere tipo Arial 11 - interlinea 1,5 - margini 2 cm
- b) In caso di possesso: **certificazione UNI EN ISO 45001** – Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro;
- c) In caso di possesso: **certificazione SA 8000** – Sistema di gestione per la responsabilità sociale d'impresa. E' ammessa anche certificazione equivalente;

L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato all'articolo 3 inserisce la dichiarazione di equivalenze delle tutele e l'eventuale documentazione probatoria sulla equivalenza del proprio CCNL nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica.

**Segreti tecnici e commerciali:** fatta salva la disciplina prevista dalla legge 07.08.1990, n. 241 e ss.mm.ii. e dall'art. 35 del Codice inerente l' "Accesso agli atti e riservatezza", l'offerta tecnica potrà essere corredata da motivata e comprovata dichiarazione resa da un soggetto munito di idonei poteri di firma (legale rappresentante o suo procuratore) mediante la quale il concorrente precisa di non acconsentire l'accesso all'offerta tecnica per le parti di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali ai sensi dell'art. 35), del Codice e dell'art. 24, comma 6, della legge 07.08.1990, n. 241, avendo presente che in caso di mancato esplicito, motivato e comprovato diniego,

oppure in caso di mancata dichiarazione, la dichiarazione stessa si intende resa tacitamente in senso favorevole all'accesso a tutti i dati relativi all'offerta tecnica. Il concorrente deve, pertanto, dichiarare espressamente quali informazioni voglia **escludere** dal diritto di accesso ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 36/2023, indicandone dettagliatamente il motivo e la ragione che giustifichi ciò. In caso di diniego al diritto di accesso è, quindi, necessario specificare con chiarezza le parti che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale, precisando anche il documento e le pagine dell'offerta tecnica cui si riferisce l'interdizione. La dichiarazione di diniego all'accesso deve essere inserita nella **"Busta B - Offerta tecnica"**. Ai sensi dell'art. 35, del Codice, è consentito l'accesso al concorrente ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto. Il concorrente può allegare, oltre alla dichiarazione, un file con le parti coperte da segreti tecnici e commerciali.

Nella **"Busta B - Offerta tecnica"** non devono essere in alcun modo inseriti elementi di offerta di **natura economica** che possano rendere palese, direttamente o indirettamente, l'offerta economica da doversi solo ed esclusivamente inserire nella **"Busta C - Offerta economica"**, pena l'esclusione dalla procedura di gara. In particolare, **tutta la documentazione inserita nella "Busta B - Offerta tecnica" non dovrà contenere né il Computo metrico estimativo, né l'Elenco dei prezzi unitari e né il Quadro tecnico-economico del progetto riguardante le proposte/soluzioni migliorative oggetto di offerta tecnica e né elementi che possano fare risalire alla parte economica delle proposte/soluzioni migliorative offerte, pena l'esclusione dalla gara per la perdita di segretezza dell'offerta economica.**

## 21. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

**21.1** L'appalto sarà aggiudicato in base al criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto **qualità/prezzo** sulla base dei criteri/elementi di valutazione delle offerte e dei relativi fattori ponderali ("pesi" o "punteggi" comunque denominati) stabiliti dalla Stazione appaltante, indicati nella tabella **"A" CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà valutata da una apposita Commissione giudicatrice che sarà nominata ai sensi dell'art 93 del D.Lgs. 36/2023, la quale proporrà la graduatoria finale di gara alla Stazione appaltante committente che provvederà poi alla formale aggiudicazione.

Il punteggio massimo complessivo assegnabile all'offerta tecnica e all'offerta economica presentata dal concorrente *i-esimo* (cifra massima assegnabile al concorrente in relazione ai criteri e ai sub-criteri di valutazione delle offerte stabiliti nella **Tabella "A"** al fine di attribuire i relativi punteggi) è pari a **100 (cento) punti così distribuiti:**

punteggio massimo	
OFFERTA TECNICA	90
OFFERTA ECONOMICA	10
<b>totale punti massimi assegnabili</b>	<b>100</b>

- Punteggi max. attribuibili

**TABELLA "A" DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

A	Elementi di NATURA QUALITATIVA (criteri di valutazione e di attribuzione dei punteggi relativi all'OFFERTA TECNICA)					Tipologia criterio
	punteggio totale max. assegnabile: <b>90 punti</b> , suddivisi come di seguito indicato					
	<i>criteri di valutazione</i>	<i>punti max. criterio</i>		<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>punti max. sub-criterio</i>	
A1	MIGLIORAMENTO DELLE SOLUZIONI TECNICHE, FUNZIONALI ED ESTETICHE DELLE OPERE EDILI	14	A1.1	<i>Miglioramento delle caratteristiche degli infissi e delle superfici vetrate<sup>(1)</sup></i>	8	D
			A1.2	<i>Miglioramento delle caratteristiche acustiche delle finiture e dei controsoffitti<sup>(1)</sup></i>	6	D

A2	MIGLIORAMENTO DELLE SOLUZIONI TECNICHE E FUNZIONALI DEGLI IMPIANTI	16	A2.1	Miglioramento della tipologia e delle prestazioni degli impianti meccanici <sup>(1)</sup>	5	D
			A2.2	Miglioramento delle caratteristiche acustiche degli impianti <sup>(1)</sup>	11	D
A3	ORGANIZZAZIONE DEI LAVORI E GESTIONE DEL CANTIERE	10		Miglioramento degli impatti della cantierizzazione e delle lavorazioni <sup>(1)</sup>	10	D
A4	MIGLIORIE IN MATERIA DI GESTIONE IN SICUREZZA E RIDUZIONE DELLE ESTERNALITA' DELLE ATTIVITA' DI CANTIERE	16		Miglioramento degli impatti della cantierizzazione e delle lavorazioni <sup>(1)</sup>	16	D
A5	DNSH – METODOLOGIE OPERATIVE FINALIZZATE ALLA RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE	15		Miglioramento delle metodologie operative finalizzate alla riduzione dell'impatto ambientale	15	D
A6	DNSH – MIGLIORIE RELATIVE ALLE MODALITA' DI GESTIONE E DI RECUPERO DEI RIFIUTI	15		Miglioramento delle modalità di gestione e di recupero dei rifiuti	15	D
A7	PNRR – CERTIFICAZIONE 45001 – SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO	2		Possesso della certificazione 45001 – salute e sicurezza sul lavoro	2	T
A8	PNRR – CERTIFICAZIONE RESPONSABILITA' SOCIALE ED ETICA SA 8000 O EQUIVALENTE	2		Possesso della certificazione responsabilità sociale ed etica sa 8000 o equivalente	2	T
<b>Totale punteggio max.</b>		<b>90</b>			<b>90</b>	

B	<b>Elementi di NATURA QUANTITATIVA (criteri di attribuzione dei punteggi relativi all'OFFERTA ECONOMICA)</b>				
	punteggio totale max. assegnabile: <b>10 punti</b> , suddivisi come di seguito indicato				
	<i>criteri di valutazione</i>	<i>punti max. criterio</i>	<i>VALORE posto a base di gara</i>	<i>punti (D) max. criterio</i>	<i>punti (Q) max. criterio</i>
B1	RIBASSO PERCENTUALE offerto sull'importo dei lavori posto a base di gara	10	Importo lavori a base di gara: €.2.102.695,43 (al netto dei costi della sicurezza e della manodopera)	//	10
	<b>Totale punteggio max.</b>	<b>10</b>		<b>//</b>	<b>10</b>

**Note alla Tabella "A", relative ai criteri di natura qualitativa [criteri "Discrezionali (D)]:**

- (1) Si vedano i criteri motivazionali [di natura “Discrezionale (D)”], relativi al “MIGLIORAMENTO DELLE SOLUZIONI TECNICHE, FUNZIONALI ED ESTETICHE DELLE OPERE EDILI”, “MIGLIORAMENTO DELLE SOLUZIONI TECNICHE E FUNZIONALI DEGLI IMPIANTI”, “MIGLIORAMENTO DEGLI ASPETTI INERENTI LA SICUREZZA”, “MANUTENIBILITA”, nel seguito indicati e a cui si atterrà la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche presentate e per la conseguente attribuzione dei punteggi.
- (2) Si vedano i criteri motivazionali nel seguito indicati [criteri di valutazione di natura “Tabellare (T)” delle offerte tecniche] relativi alla “CERTIFICAZIONE DI RESPONSABILITÀ SOCIALE ED ETICA” e “GESTIONE AMBIENTALE”, a cui si atterrà la Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ammesse in gara e per la conseguente attribuzione dei relativi punteggi.

**Esplorazione dei CRITERI MOTIVAZIONALI degli elementi di valutazione delle OFFERTE TECNICHE**  
che la Commissione giudicatrice considererà ai fini dell’attribuzione del punteggio

I **criteri motivazionali** che saranno seguiti dalla Commissione giudicatrice nell’attribuzione dei punteggi di natura qualitativa alle offerte tecniche [criteri e sub-criteri di valutazione “Discrezionali (D)” indicati nella precedente **Tabella “A”**] sono riferibili e comparabili ai dati e agli elementi contenuti negli elaborati costituenti il progetto esecutivo posto a base di gara, nonché nel Capitolato Speciale di Appalto e nello schema di contratto posti a base di gara, rispetto ai quali il concorrente dovrà descrivere con la propria **offerta tecnica** [da redigere secondo le modalità indicate nel precedente punto 21.] le proprie proposte e risposte ai bisogni espressi in **Tabella “A”** dalla Stazione appaltante.

Qui di seguito si esplicitano i **CRITERI MOTIVAZIONALI** di valutazione delle offerte tecniche indicati nella precedente **Tabella “A”**.

Il punteggio massimo attribuibile alla componente tecnica è pari a 90 punti. Le caratteristiche qualitative e funzionali delle soluzioni tecniche o dei materiali proposti non dovranno comportare alterazioni plano-altimetriche dell’opera previste in progetto. Sono ammesse variazioni di dettaglio che non comportino modifiche progettuali tali da rendere necessaria una nuova approvazione del progetto esecutivo degli enti concedenti.

Eventuali miglie giudicate non ammissibili da parte della commissione non saranno oggetto di valutazione tecnica e dunque nulle ai fini del punteggio. Qualora le proposte di cui ai criteri tecnici dovessero modificare alcuni elaborati progettuali l’impresa si dovrà impegnare, a seguito dell’aggiudicazione e comunque prima della consegna dei lavori, a fornire gli elaborati modificati sottoscritti da tecnico abilitato.

**A1 MIGLIORAMENTO DELLE SOLUZIONI TECNICHE, FUNZIONALI ED ESTETICHE DELLE OPERE EDILI** - Criterio di valutazione discrezionale (qualitativo) indicato nella precedente **Tabella “A”**: fattore ponderale (peso/punteggio) max. assegnabile complessivamente = **14 punti**.

**Sub-criteri e relativi sub-pesi:**

A1.1: Miglioramento delle caratteristiche degli infissi e delle superfici vetrate : punteggio max. sub-peso = 8 punti

La Commissione valuterà positivamente le soluzioni tecniche volte al miglioramento delle caratteristiche degli Infissi vetrate, anche attraverso l’inserimento di sistemi di migliore ombreggiamento e/o schermatura e/ modulazione delle luce naturale, per una migliore protezione della superfici vetrate dall’irraggiamento solare. Il concorrente dovrà formulare la proposta tecnica mediante la redazione di una relazione illustrativa accompagnata da allegati grafici e tecnico esplicativi comprese le schede tecniche dei materiali proposti.

A1.2: Miglioramento delle caratteristiche acustiche delle finiture e dei controsoffitti: punteggio max. sub-peso = 6 punti

La Commissione valuterà positivamente le soluzioni tecniche volte al miglioramento delle caratteristiche acustiche dei controsoffitti e degli altri sub-sistemi e componenti edilizi al fine di assicurare un più efficace livello di isolamento e schermatura acustica rispetto ai recuperatori di calore posti nelle intercapedini dei controsoffitti. Il concorrente dovrà formulare la proposta tecnica mediante la redazione di una relazione illustrativa accompagnata da allegati grafici e tecnico esplicativi comprese le schede tecniche dei materiali proposti.

**A2 MIGLIORAMENTO DELLE SOLUZIONI TECNICHE E FUNZIONALI DEGLI IMPIANTI** - Criterio di valutazione discrezionale (qualitativo) indicato nella precedente **Tabella “A”**: fattore ponderale (peso/punteggio) max. assegnabile complessivamente = **16 punti**.

**Sub-criteri e relativi sub-pesi:**

A2.1: Miglioramento della tipologia e delle prestazioni degli impianti meccanici: punteggio max. sub-peso = 5 punti

La Commissione valuterà positivamente le soluzioni tecniche e tecnologiche migliorative impiantistiche riferite all'installazione di filtri elettronici sulle macchine della ventilazione meccanica controllata in modo da poter eliminare virus e batteri. Il concorrente dovrà formulare la proposta tecnica mediante la redazione di una relazione illustrativa accompagnata da allegati grafici e tecnico esplicativi comprese le schede tecniche dei materiali proposti.

**A2.2: Miglioramento delle caratteristiche acustiche degli impianti: punteggio max. sub-peso = 11 punti**

La Commissione valuterà positivamente le soluzioni tecniche volte al miglioramento delle caratteristiche acustiche dei silenziatori e/o altri sistemi tecnologici da fornire e posare in opera nei canali di mandata e ripresa degli impianti termo-meccanici, oltre ad ogni altra soluzione tecnica volta alla minimizzazione del rumore e delle vibrazioni di tali impianti.

Saranno valutate positivamente, anche, le soluzioni tecniche migliorative volte ad offrire una migliore schermatura acustica agli Impianti allocati sulla porzione terrazzata della Palestra, con conseguente riduzione dei livelli di rumore e vibrazione prodotti e /o trasmessi da tali impianti sia sull'ambiente esterne, sia sugli elementi edilizi di partizione orizzontale e verticale. Il concorrente dovrà formulare la proposta tecnica mediante la redazione di una relazione illustrativa accompagnata da allegati grafici e tecnico esplicativi comprese le schede tecniche dei materiali proposti.

**A3 ORGANIZZAZIONE DEI LAVORI E GESTIONE DEL CANTIERE - Criterio di valutazione discrezionale (qualitativo) indicato nella precedente **Tabella "A"**: fattore ponderale (peso/punteggio) max. assegnabile complessivamente = **10punti**.**

Sarà valutata l'organizzazione e la gestione del cantiere in termini di attrezzature e logistica, figure tecniche coinvolte, procedure e controlli, gestione della qualità, con particolare riferimento alla strutturazione del gruppo di lavoro e alle metodologie di approccio scientifico previsto per la fase esecutiva degli interventi, ecc.

Si valuteranno, altresì, eventuali ulteriori proposte migliorative relative alle modalità esecutive della globalità degli interventi a farsi. In merito al personale tecnico che il concorrente intende impiegare, saranno maggiormente apprezzate le proposte dalla quali sia possibile evincere particolari capacità e coerenze con le attività a farsi da parte delle figure professionali e specialistiche che si intende impiegare, facendo particolare riferimento al Direttore Tecnico di Cantiere, ai responsabili della realizzazione delle opere (preposti, capisquadra, addetti alle gestioni delle emergenze), ad ulteriori figure specialistiche, illustrandone brevemente le esperienze maturate in commesse similari a quelle in affidamento. Il concorrente dovrà formulare la proposta tecnica come segue:

- relazione tecnica del numero massimo di 2 fogli in formato A4 stampato fronte/retro (quindi n. 4 facciate).
- disegni e/o documentazione fotografica, in formato A3, del numero massimo di 1 foglio stampato fronte/retro (quindi n. 2 facciate).

Non sono computati nel numero delle schede le copertine e gli eventuali indici o sommari.

**A4 MIGLIORIE IN MATERIA DI GESTIONE IN SICUREZZA E RIDUZIONE DELLE ESTERNALITA' DELLE ATTIVITA' DI CANTIERE - Criterio di valutazione discrezionale (qualitativo) indicato nella precedente **Tabella "A"**: fattore ponderale (peso/punteggio) max. assegnabile complessivamente = **16punti**.**

Saranno valutate le migliorie di gestione in termini di sicurezza e riduzione delle esternalità delle attività di cantiere, connesse alla previsione di procedure e all'utilizzo di dispositivi che garantiscano sicurezza e salute per gli operatori e nel contempo limitino l'impatto delle lavorazioni e riducano il disagio agli utilizzatori, oltre che a minimizzare e gestire le interferenze tra le attività lavorative. Il concorrente dovrà formulare la proposta tecnica come segue:

- relazione tecnica del numero massimo di 2 fogli in formato A4 stampato fronte/retro (quindi n. 4 facciate).
- disegni e/o documentazione fotografica, in formato A3, del numero massimo di 1 foglio stampato fronte/retro (quindi n. 2 facciate).

Non sono computati nel numero delle schede le copertine e gli eventuali indici o sommari.

**A5 DNSH – METODOLOGIE OPERATIVE FINALIZZATE ALLA RIDUZIONE DELL'IMPATTO AMBIENTALE - Criterio di valutazione discrezionale (qualitativo) indicato nella precedente **Tabella "A"**: fattore ponderale (peso/punteggio) max. assegnabile complessivamente = **15punti**.**

L'offerta sarà valutata con particolare riferimento alla riduzione di emissioni acustiche, riduzione delle polveri e al contenimento delle emissioni GHG (emissioni gas serra), minimizzando i livelli di disturbo delle attività antropiche, in termini di:

Utilizzo di mezzi d'opera a basse emissioni acustiche e di almeno il 75% di automezzi ecologici, con standard di emissione non inferiori ad "EURO 6" e/o alimentazioni ecologiche (veicoli elettrici, ibridi, GPL, metano);

Utilizzo di attrezzature e mezzi con ridotto rilascio di emissioni in atmosfera, nel rispetto delle normative europee relative ai mezzi NRMM (Non-Road Mobile Machinery);

Il concorrente dovrà formulare la proposta tecnica come segue:

- relazione tecnica del numero massimo di 2 fogli in formato A4 stampato fronte/retro (quindi n. 4 facciate);  
disegni e/o documentazione fotografica, in formato A3, del numero massimo di 1 foglio stampato fronte/retro (quindi n. 1 facciata).

Non sono computati nel numero delle schede le copertine e gli eventuali indici o sommari

**A6 DNSH – MIGLIORIE RELATIVE ALLE MODALITA' DI GESTIONE E DI RECUPERO DEI RIFIUTI** - Criterio di valutazione discrezionale (qualitativo) indicato nella precedente **Tabella "A"**: fattore ponderale (peso/punteggio) max. assegnabile complessivamente = **15punti**.

L'offerta sarà valutata in riferimento alle migliorie relative alle modalità di gestione e di recupero dei rifiuti derivanti dalle attività di demolizione e/o costruzione, oltre che alla gestione complessiva delle materie in ingresso e in uscita dal cantiere. Il concorrente dovrà descrivere le eventuali metodologie operative finalizzate alla raccolta, nonché al riutilizzo e/o al conferimento differenziato in discarica autorizzata dei materiali prodotti e/o rinvenuti di qualsiasi natura essi siano, nel rispetto delle normative vigenti in materia di rifiuti. In tal senso, sarà maggiormente apprezzata la proposta che dimostri, in maniera più efficace, le azioni proposte dal concorrente in merito:

- Alla riduzione delle quantità dei rifiuti;
- Allo stoccaggio in cantiere;
- Alle tecniche di demolizione/rimozione selettiva;
- Al rispetto dei requisiti di disassemblabilità, in applicazione dei CAM.

In merito alla gestione delle materie, saranno maggiormente apprezzate le proposte che indichino procedure, professionalità e strumentazioni specificatamente dedicate alla più efficace ed efficiente organizzazione degli approvvigionamenti in ingresso e ai trasporti in uscita di materiali di costruzione, componenti e subcomponenti e/o prodotti di cantiere, con particolare riferimento alla gestione del materiale di scavo.

Il concorrente dovrà formulare la proposta tecnica come segue:

- una relazione tecnica del numero massimo di 2 fogli in formato A4 stampato fronte/retro (quindi n. 4 facciate).  
- disegni e/o documentazione fotografica, in formato A3, del numero massimo di 1 foglio stampato fronte/retro (quindi n. 1 facciata).

Non sono computati nel numero delle schede le copertine e gli eventuali indici o sommari.

**A7 PNRR – CERTIFICAZIONE 45001 – SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO** - Criterio di valutazione tabellare indicato nella precedente **Tabella "A"**: fattore ponderale (peso/punteggio) max. assegnabile complessivamente = **2 punti**.

Verrà valutato il possesso della certificazione ISO 45001. Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, consorzi stabili, GEIE, reti, tale certificazione dovrà essere posseduta:

in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE o reti, dal almeno il 50% dei componenti;

in caso di consorzi stabili, dal consorzio o dal 50% delle consorziate designate come esecutrici.

L'assenza del possesso di tale certificazione o l'allegazione della certificazione scaduta o non valida, determina l'attribuzione del punteggio pari a 0 (zero)

La documentazione riferita all'operatore economico che eseguirà i lavori dovrà essere costituita dalla copia della certificazione iso 45001.

**A8 CERTIFICAZIONE DI RESPONSABILITÀ SOCIALE ED ETICA** - Criterio di valutazione tabellare indicato nella precedente **Tabella "A"**: fattore ponderale (peso/punteggio) max. assegnabile complessivamente = **2 punti**.

Verrà valutato il possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA8000 o equivalente. Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, consorzi stabili, GEIE, reti, tale certificazione dovrà essere posseduta:

- in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE o reti, dal almeno il 50% dei componenti;
- in caso di consorzi stabili, dal consorzio o dal 50% delle consorziate designate come esecutrici.

L'assenza del possesso di tale certificazione o l'allegazione della certificazione scaduta o non valida, determina l'attribuzione del punteggio pari a 0 (zero)

La documentazione riferita all'operatore economico che eseguirà i lavori dovrà essere costituita dalla copia della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA8000 o equivalente.

## 21.2 Metodo di attribuzione del “coefficiente moltiplicativo” per il calcolo del punteggio dell’offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi di valutazione dell’OFFERTA TECNICA cui è assegnato un punteggio “Discrezionale (D)” nella colonna identificata dalla descrizione “punti (D)” della **Tabella “A”**, secondo i criteri ed i sub-criteri ivi indicati, ogni commissario attribuisce discrezionalmente un *coefficiente moltiplicativo, variabile tra 0 (zero) ed 1 (uno)*, sulla base del cd. “metodo di **attribuzione discrezionale** dei coefficienti” e a cui farà seguito il calcolo del *coefficiente moltiplicativo definitivo* del punteggio (peso) previsto per ogni *sub-criterio* indicato in detta **Tabella “A”**, mediante la **media** dei tre coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari [si rimanda anche alle **Linee Guida n. 2** di ANAC recanti “**Offerta economicamente più vantaggiosa**”, nel testo aggiornato al D.Lgs. 19.04.2017, n. 56 con Delibera del Consiglio ANAC n. 424 del 02.05.2018].

A tal fine, quindi, ciascun commissario attribuisce discrezionalmente un *coefficiente moltiplicativo*, con valore variabile tra 0 (zero) ed 1 (uno), per ogni *sub-criterio* di valutazione indicato nella **Tabella “A”** del precedente punto 28.3, sulla base dei valori compresi tra 0 ed 1 in relazione al “giudizio” espresso da ogni commissario.

Tali valori variabili tra 0 (zero) ed 1 (uno) sono riportati nella seguente **Tabella “B”** e corrispondono ai diversi livelli di valutazione (di giudizio) del *sub-criterio* in esame dell’offerta tecnica, nella quale viene definita la **scala** dei possibili livelli qualitativi attesi (con grado di giudizio decrescente dall’alto verso il basso) dove al grado più alto corrisponde il valore “1” del coefficiente e al grado più basso corrisponde il valore “0” del coefficiente e per mezzo dei quali sarà attribuito all’elemento di valutazione in esame il relativo punteggio, assicurando in tal modo la trasparenza e la coerenza delle valutazioni effettuate; in tal modo, ogni componente della Commissione giudicatrice, la quale si riunirà in seduta riservata (non aperta ai concorrenti), a sua **discrezione**, ai sensi del capo V, lett. a) della Linea Guida ANAC n. 2/2016, attribuirà a ciascun *sub-criterio* qualitativo da esaminare per ogni offerta tecnica, sulla base del proprio **giudizio discrezionale** basato sulla scala di “rispondenza” delle diverse offerte tecniche in gara, un *coefficiente moltiplicativo* variabile tra 0 (zero) ed 1 (uno), secondo i **gradi di giudizio** indicati nella seguente **Tabella “B”**:

Rispondenza dell'offerta ai criteri motivazionali	Coefficiente
Eccellente/Massima	1
Ottima	0,9
Buona	0,8
Discreta	0,7
Sufficiente	0,6
Appena sufficiente	0,5
Insufficiente	0,4
Molto scarsa	0,3
Inadeguata	0,2
Totalmente inadeguata	0,1
Nulla	0

Per calcolare il coefficiente unico da attribuire all’offerta in relazione al criterio o sub- criterio esaminato, la commissione calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari, al fine di ottenere il coefficiente medio da applicare al medesimo.

Per l’attribuzione del punteggio tecnico saranno considerate dopo la virgola le cifre decimali espresse fino alla terza cifra decimale, per cui in caso di coefficienti e punteggi conseguiti con più di tre cifre decimali, decimali dopo la virgola, verranno prese in considerazione solo le prime n. 3 (tre) cifre decimali scritte, con troncamento dei decimali in eccesso. I Commissari potranno assegnare punteggi intermedi.

E’ facoltà residuale della Commissione giudicatrice, al fine di valutare e comparare le offerte tecniche con la migliore ponderazione possibile, richiedere ai concorrenti la presentazione di campioni dei materiali proposti con l’offerta per valutare al meglio l’aspetto estetico, di finitura, funzionale e qualitativo delle lavorazioni da eseguire dall’appaltatore. La Commissione giudicatrice avrà la più ampia ed insindacabile facoltà di richiedere ai concorrenti, per iscritto o con audizione, le precisazioni che riterrà necessarie in merito alla documentazione che essi presenteranno, al fine di pervenire ad una corretta valutazione della stessa, senza che il concorrente alteri in alcun modo il contenuto dell’offerta.

**21.3 SOGLIA DI SBARRAMENTO:** data la particolare natura dell'appalto si richiede uno standard alto di qualità. Si procederà pertanto all'esclusione del concorrente che non avrà raggiunto prima della riparametrazione il punteggio minimo di 54 punti su 90 punti .

**21.4 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica criteri tabellari T**

Quanto agli elementi relativi ai criteri di valutazione A7 e A8 cui è assegnato un punteggio tabellare identificato come criterio T dalla TABELLA "A" - CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI - il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto, così come meglio specificato nella descrizione degli stessi singoli criteri di valutazione.

**21.5. OFFERTA ECONOMICA: nella busta OFFERTA ECONOMICA dovranno essere inseriti i seguenti documenti:**

- a. Dichiarazione di Offerta Economica
- b. Computo metrico estimativo,
- c. l'Elenco dei prezzi unitari
- d. Quadro tecnico-economico del progetto riguardante le proposte/soluzioni migliorative oggetto di offerta tecnica

**21.6 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica criterio quantitativo Q.**

All'offerta ECONOMICA è attribuibile un punteggio massimo di 10 (dieci) punti. Ad ogni offerta è attribuito un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formola con interpolazione lineare:**

$$C \text{ off. econ. } i = R_i / R_{\max}$$

dove:

**C off. econ. i** = coefficiente attribuito all'offerta economica del concorrente i-esimo;

**R i** = ribasso percentuale offerto dal concorrente i-esimo;

**R max** = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

In base a detta formola matematica (da applicare alle offerte ECONOMICHE sulla base del ribasso percentuale offerto sull'importo dei lavori a base di gara) si attribuirà:

- il coefficiente pari a 0 (zero) all'offerta minima possibile (pari al valore posto a base di gara) e, quindi, all'offerta senza alcun ribasso percentuale offerto dal concorrente;
- il coefficiente pari a 1 (uno) all'offerta migliore in gara (valore più vantaggioso per la Stazione appaltante) e, quindi, all'offerta che presenta il più alto ribasso percentuale fra le offerte in gara.
- il coefficiente ottenuto da ciascun concorrente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile

**21.7 Metodo per il calcolo complessivo dei punteggi attribuibili alle offerte tecniche e alle offerte economico (metodo AGGREGATIVO COMPENSATORE)**

La Commissione giudicatrice – dopo l'attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche ed economiche - formerà la graduatoria finale complessiva in base al metodo aggregativo compensatore.

L'attribuzione dei punteggi complessivi ai singoli operatori economici concorrenti avverrà applicando la seguente formola (calcolo effettuato secondo il cd. "metodo aggregativo compensatore"):

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove:

$P_i$  = punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo

$C_{ai}$  = coefficiente del criterio di valutazione (o di attribuzione del punteggio) "a", del concorrente i-esimo

$C_{bi}$  = coefficiente del criterio di valutazione (o di attribuzione del punteggio) "b", del concorrente i-esimo

$P_a$  = peso (punteggio previsto) del criterio di valutazione (o di attribuzione del punteggio) "a"

$P_b$  = peso (punteggio previsto) del criterio di valutazione (o di attribuzione del punteggio) "b"

.....  $C_{ni}$  = coefficiente del criterio di valutazione (o di attribuzione del punteggio) "n", del concorrente i-esimo

$P_n$  = peso (punteggio previsto) del criterio di valutazione (o di attribuzione del punteggio) "n".

**21.8 RIPARAMETRAZIONE:** Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel punteggio per l'offerta tecnica complessiva nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene nuovamente riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto per l'offerta tecnica il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

## 22. COMMISSIONE DI GARA E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA:

### 22.1 Commissione di gara

La Commissione Giudicatrice verrà nominata (in conformità a quanto stabilito dall'art. 93 del D. Lgs 36/2023), successivamente alla scadenza del termine ultimo di presentazione delle offerte e sarà composta da tre commissari. La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche. L'atto di nomina della Commissione giudicatrice e i curricula dei suoi componenti saranno pubblicati sul sito del Comune di Bellaria Igea Marina e sulla piattaforma SATER.

La commissione giudicatrice può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma digitale SATER.

### 22.2 Svolgimento delle operazioni di gara

Considerato che la procedura di gara è attivata mediante una piattaforma digitale gestita da un soggetto terzo, può svolgersi prescindendo dalla presenza fisica e/o contestuale in remoto da parte dei concorrenti.

La procedura di affidamento condotta tramite una piattaforma telematica consente:

- agli operatori di monitorare l'andamento e le fasi della procedura collegandosi da remoto alla piattaforma secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito,
- di garantire l'integrità e l'intangibilità delle offerte e dei documenti presentati dagli operatori offerenti e la completa tracciabilità delle operazioni di gara,

Le ditte interessate potranno partecipare collegandosi da remoto alla piattaforma secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

Non si prevedono sedute pubbliche con possibilità da parte di un rappresentante degli offerenti di presenziare nel luogo fisico dove si svolgeranno le sedute stesse.

La prima sessione ha luogo il giorno **24/09/2024 alle ore 09:00.**

La Piattaforma consente la pubblicità delle sessioni di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
  - delle offerte tecniche;
  - delle offerte economiche;
- e la riservatezza delle riunioni che non sono pubbliche.

### 22.3 verifica documentazione amministrativa:

Il RUP assistito dal seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, se necessario;
- b) disporre le eventuali esclusioni dalla procedura di gara, provvedendo alle relative comunicazioni entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

### 22.4 verifica delle offerte tecniche ed economiche:

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara. La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma. La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 24:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche. La commissione giudicatrice procede all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà all'individuazione del miglior offerente mediante sorteggio pubblico;

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20 prezzi offerti. All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria. L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

### **23. VERIFICA DI CONGRUITÀ DELLE OFFERTE**

Ai sensi dell'articolo 110 comma 1 del D.Lgs 36/2023 sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità con l'eventuale supporto della Commissione giudicatrice.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Qualora il concorrente sia costituito da raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, i documenti di giustificazione devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, rimettendo quindi, successivamente, gli atti ed i documenti alla Amministrazione aggiudicatrice per gli adempimenti e le determinazioni di competenza.

### **24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione giudicatrice formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato l'offerta risultata economicamente più vantaggiosa, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora sia stata effettuata la verifica di congruità delle offerte anomale di cui al precedente punto 25, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Il contratto è stipulato entro 30 giorni dall'aggiudicazione ai sensi dell'art. 55, comma 1 del Codice.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la Stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria.

La Stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo in graduatoria.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la Stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.Lgs. n. 159/2011, c.d. "Codice antimafia"). Qualora la Stazione appaltante proceda ai sensi degli artt. 88, comma 4-bis, e 92, comma 3, del D.Lgs. n. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli artt. 88, commi 4-bis e 4-ter e 92, commi 3 e 4, del citato decreto. Qualora per la stipula del contratto occorra, nei confronti dell'aggiudicatario, l'ottenimento della comunicazione antimafia ovvero dell'informazione antimafia ai sensi, rispettivamente, dell'art. 88, commi 2, 3, 3-bis e 4 e dell'art. 92, commi 2 e 2-bis, del D.Lgs. n. 159/2011, decorsi i termini previsti dall'art. 88, comma 4 e dall'art. 92, comma 2, dello stesso D.Lgs. n. 159/2011 senza il rilascio, da parte del Prefetto, del suddetto atto, la Stazione appaltante committente procede alla stipula del contratto anche in assenza della comunicazione o dell'informazione antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertate le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 ovvero siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del D.Lgs. n. 159/2011.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma di scrittura privata.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta:

- in originale, la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi del Codice.
- In originale, la polizza assicurativa CAR "Contractors All Risk" da prestare ai sensi dell'art. 117, comma 10, del D.Lgs. n. 36/2023. Ogni successiva variazione alla citata polizza assicurativa CAR deve essere comunicata alla Stazione appaltante.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13.08.2010, n. 136 e ss.mm.ii..

Ai sensi dell'art. 119, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle di registro ove dovute, relative alla stipulazione del contratto.

**25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE:** Per le eventuali controversie derivanti dall'esecuzione ed interpretazione del contratto di appalto è esclusivamente competente il giudice del luogo in cui è stato stipulato il contratto stesso e in cui si svolgono le prestazioni previste in contratto (Foro di Rimini), rimanendo espressamente esclusa la competenza arbitrale, fatti salvi successivi accordi tra le parti.

## 26. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

L'accesso agli atti da parte degli altri concorrenti è effettuato mediante apposita richiesta tramite la sezione dedicata della piattaforma SATER .

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice. Nel caso in cui l'operatore economico presenti un'offerta contenente parti omissate, nella comunicazione dell'aggiudicazione la stazione appaltante dà atto delle decisioni assunte sulle richieste di oscuramento. Nel caso di rigetto della richiesta di oscuramento, prima del decorso del termine per l'impugnazione della decisione previsto all'articolo 36, comma 4, del codice, la stazione appaltante rende disponibile la documentazione senza ostendere le parti di cui è stato chiesto l'oscuramento. Decorso inutilmente il termine per l'impugnazione della decisione, è resa disponibile dell'offerta comprensiva delle parti ritenute non oscurabili. In caso di ricorso all'inversione procedimentale gli atti della procedura sono messi a disposizione con le modalità suindicate, avvertendo che la documentazione amministrativa non ha formato oggetto di valutazione da parte della stazione appaltante

## 27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss mm e ii , del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

- a) titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bellaria Igea Marina, con sede in Piazza del Popolo 1, 47814 Bellaria Igea Marina (RN)
- b) Il Responsabile della protezione dei dati personali : Il Comune di Bellaria Igea Marina ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società Studio Paci e c. srl, ref. Dott.ssa Gloria Paci, pec. : studiopaciecsl@pec.it.
- c) i dati personali saranno trattati da questo Ente in ottemperanza agli obblighi di legge vigenti in materia di appalti, esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto e verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per le finalità sopra indicate;
- d) il trattamento è improntato ai principi di correttezza, di liceità, di trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei partecipanti
- e) possono venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche esterni, del titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiscono in qualità di responsabili, autorizzati al trattamento e amministratori di sistema. I dati personali verranno comunicati e diffusi laddove sussista un obbligo di legge o di regolamento al riguardo, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.
- f) i dati personali degli operatori economici che partecipano alla gara verranno conservati per il periodo necessario per la conclusione del procedimento; i dati personali relativi all'operatore economico aggiudicatario della gara saranno conservati per il periodo di durata del contratto. Al termine del suddetto periodo i dati personali potranno essere conservati, con le modalità e nel rispetto delle disposizioni normative in materia, nel caso di ulteriori obblighi di conservazione previsti da disposizioni di legge o per finalità di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici;
- g) il conferimento dei dati personali è necessario per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità richiesti per la partecipazione alla procedura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti; pertanto, la loro mancata indicazione può precludere l'effettuazione della relativa istruttoria e in mancanza di essi, non sarà possibile dare inizio al procedimento;
- h) il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e/o telematiche e/o cartacee, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi.
- i) il trattamento dei dati personali non verrà trasferito a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale

## 28. ORGANO COMPETENTE PER LE PROCEDURE DI RICORSO:

**Denominazione ufficiale:** Tribunale Amministrativo per l'Emilia Romagna.

**Indirizzo postale:** 40125 Bologna (BO) - Strada Maggiore, 53 , tel: +39 051341501

**Indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) abilitata alla ricezione di copie informatiche degli atti depositati ex art.136 comma 2 c.p.a.:** [bo\\_ricevimento\\_ricorsi\\_cpa@pec.ga-cert.it](mailto:bo_ricevimento_ricorsi_cpa@pec.ga-cert.it)  
**termini di presentazione di ricorso:** 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione del bando.

Il Dirigente

*Firma Digitale*

COMUNE DI BELLARIA IGEA MARINA - Prot.N.0036832/2024 del 23/08/2024 11:26:53 - tipo: U  
Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale  
firmato digitalmente da Ivan Cecchini e stampato il giorno 23/08/2024 da del Vecchio Cosimo Damiano.