



Comune di Coriano
Provincia di Rimini

COMMISSIONE PER LA QUALITA' ARCHITETTONICA ED IL PAESAGGIO

RICHIESTA DI PARERE PREVENTIVO

ai sensi dell'art. 14 del Regolamento Edilizio vigente
approvato con D.C.C. n. 25 del 31/05/2021

Al comune di Coriano Servizi urbanistica ed edilizia privata Piazza Giuseppe Mazzini, 15, 47853 Coriano RN PEC: comune.coriano@legalmail.it	Estremi della marca da bollo	
	Codice identificativo	
	Data (GG/MM/AAA)	
	Ora (HH:MM:SS)	

DATI DEL TITOLARE:	
Il/la sottoscritto/a _____	
codice fiscale	<input type="text"/>
in qualità di _____	
della ditta / società (*) _____	
con codice fiscale (*)	<input type="text"/>
partita IVA (*)	<input type="text"/>
nato a _____ prov. _____ stato _____ nato il _____	
residente in _____ prov. _____ stato _____	
indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____	
PEC _____ posta elettronica _____	
Telefono fisso / cellulare _____	
(*) da compilare solo nel caso in cui il titolare sia una società o una ditta;	

Chiede, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento Edilizio vigente,
il rilascio di apposito

PARERE PREVENTIVO DELLA C.Q.A.P.

DESCRIZIONE SINTETICA DELLE OPERE PER LE QUALI SI RICHIEDE IL PARERE:

LOCALIZZAZIONE DELLE OPERE:

Che l'intervento interessa l'immobile/area sito/situata in via _____
n°. _____, censito/a al Catasto del comune di Coriano

<input type="checkbox"/> Terreni <input type="checkbox"/> Fabbricati	Foglio n.
	Mappale n.
	Categoria catastale
	Destinazione d'uso
<input type="checkbox"/> Terreni <input type="checkbox"/> Fabbricati	Foglio n.
	Mappale n.
	Categoria catastale
	Destinazione d'uso
<input type="checkbox"/> Terreni <input type="checkbox"/> Fabbricati	Foglio n.
	Mappale n.
	Categoria catastale
	Destinazione d'uso

A tal fine il sottoscritto:

DICHIARA

1) Di avere titolo a procedere alla richiesta di parere preventivo della C.Q.A.P., ex art. 14 del Regolamento Edilizio vigente, relativa alle opere dettagliatamente indicate all'interno della documentazione allegata alla presente istanza, redatta da Tecnico incaricato, in qualità di:

- proprietario;
- comproprietario (Allegare modulo "Altri soggetti coinvolti");
- altro avente titolo (specificare ed allegare documentazione probante): _____

2) Che l'intervento riguarda un immobile sottoposto ai seguenti vincoli di tutela: _____

_____;

3) Che l'area di intervento risulta disciplinata dal PRG come di seguito indicato:

4) Che per l'immobile sono stati rilasciati i seguenti titoli edilizi:
a) _____
b) _____
c) _____
d) _____
e) _____
f) _____

5) Di incaricare il seguente libero professionista _____
codice fiscale
nato a _____ prov. _____ stato _____
nato il _____
residente in _____ prov. _____ stato _____
indirizzo _____ n.° _____ C.A.P. _____
con studio in _____ prov. _____ stato _____
indirizzo _____ n.° _____ C.A.P. _____
Iscritto all'ordine _____ di _____ al n.° _____
PEC _____ posta elettronica _____
telefono fisso / cellulare _____
che sottoscrive la presente per accettazione.

6) Di delegare il libero professionista sopra indicato, _____, alla sottoscrizione ed alla presentazione dell'istanza per il rilascio di apposito parere preventivo della C.Q.A.P. nonché a rappresentare il sottoscritto nei rapporti con il comune di Coriano ai fini del procedimento in oggetto e dispone che ogni comunicazione e/o determinazione riguardante il procedimento in parola sia indirizzato allo stesso tecnico delegato dal sottoscritto al seguente indirizzo PEC: _____; (*obbligatorio*)

7) Che ogni comunicazione e/o determinazione riguardante il procedimento in parola sia indirizzato anche al seguente indirizzo PEC: _____; (*facoltativo*)

8) Di essere consapevole:

- che, nel caso in cui venga sottoposto alla valutazione preventiva della Commissione un progetto compiutamente formalizzato e questo ottenga un parere positivo, la successiva richiesta di permesso di costruire, di deposito di SCIA o CILA - qualora gli elaborati non differiscano da quelli presentati in sede di parere preventivo – non dovrà tornare all'esame della Commissione. Il parere così formulato conserva la propria validità per un tempo massimo di 1 anno dalla data di emissione (a tal fine farà fede la data di presentazione della richiesta/del deposito a cui esso si riferisce);
- le motivazioni ed eventuali prescrizioni che accompagnano il parere preventivo espresso dalla Commissione agiscono come criteri vincolanti per lo sviluppo del progetto e per il successivo parere obbligatorio della Commissione, ove previsto;
- dei propri diritti in materia di privacy ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016, come riassunti nell'allegata informativa;

Coriano li _____

Firma dei proprietari/aventi titolo

Timbro e firma del Tecnico

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA ALLEGARE ALL'ISTANZA

- copia completa di un documento di identità valido del dichiarante, in applicazione del DPR 445/2000 art. 38;
- n. 1 marche da bollo di importo pari a 16,00 € ciascuna da presentarsi su apposito modulo di dichiarazione di assolvimento imposta di bollo debitamente compilato e sottoscritto (*N.B: il numero identificativo della marca da bollo utilizzata per la presentazione dell'istanza dovrà essere riportato nell'apposito spazio dedicato individuato nella prima pagina del Modulo di richiesta di parere preventivo*);
- ricevuta del versamento per diritti di segreteria (G.C. 61/2022) da effettuarsi tramite il portale PagoPa o sul link <https://coriano.comune.pluginpay.it> testo obbligatorio da inserire nella causale: "RICHIESTA PARERE PREVENTIVO CQAP (nome titolare, nome via) - DIRITTI DI SEGRETERIA" di importo pari a 200,00 €;
- dichiarazione di presa visione e accettazione dell'informativa privacy riportata in allegato;
- documentazione tecnica redatta con i contenuti richiesti dalla normativa e dagli atti di indirizzo comunali, idonea a descrivere la compatibilità dell'opera con le caratteristiche ed il grado di tutela operante nell'area considerata, e la sua coerenza in relazione ai caratteri tipologici, funzionali ed estetici del contesto paesistico - ambientale oggetto di tutela. Completa in tutta la documentazione di cui all'art. 14 del Regolamento Edilizio vigente;

DICHIARAZIONE DI ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO

Il/la sottoscritto/a:

Cognome _____ Nome _____

Codice fiscale _____

nato/a il _____ a _____ prov. _____

residente a _____ via/piazza _____ n. _____

sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

che gli obblighi relativi al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'art. 3 del DM 10 novembre 2011 (ex DPR 642/1972) sono stati assolti e che la presente marca da bollo (indicare di seguito il numero identificativo e la data):

1) Valore marca da bollo (domanda) _____

Numero identificativo _____

Data _____

Spazio per marca da bollo

2) Valore marca da bollo (autorizzazione/rilascio) _____

Numero identificativo _____

Data _____

Spazio per marca da bollo

viene utilizzata esclusivamente per la presente istanza amministrativa [*specificare*]:

DICHIARA INOLTRE

- di aver provveduto ad annullare (apponendovi la data dell'istanza) la predetta marca da bollo e di impegnarsi a conservarne l'originale contestualmente alla predetta istanza a cui esclusivamente afferisce per eventuali controlli da parte dell'amministrazione;
- di essere consapevole che è nella piena, esclusiva e diretta responsabilità del richiedente l'obbligo di utilizzare una marca da bollo per ogni singola istanza, e pertanto non è possibile comunicare gli stessi estremi di una marca da bollo per istanze diverse, ovvero utilizzare più volte gli stessi dati identificativi della marca da bollo per istanze diverse.

Il richiedente

(firma olografa per esteso e leggibile o firma digitale)

**INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016
REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (GDPR)**

La presente informativa, resa ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016, disciplina il trattamento dei dati personali da Lei forniti, in qualità di soggetto interessato, al Comune di Coriano con la domanda di accesso agli atti e documenti amministrativi di pratiche edilizie in formato cartaceo o digitale.

Il Titolare del trattamento dei dati personali e dati di contatto – Art. 13 comma 1, lett. a)

Il Titolare del trattamento è il Comune di Coriano, nella persona del Sindaco pro tempore, con sede in Piazza Mazzini 15, 47853 Coriano, e-mail: protocollogenerale@comune.coriano.rn.it – Pec: comune.coriano@legalmail.it

Il Responsabile della Protezione dei dati e dati di contatto – Art. 13 comma 1, lett. b)

Il Responsabile della Protezione dei dati è la Società Lepida Spa (contatto telefonico: +39 051 6338800, email: segreteria@lepida.it)

Finalità del trattamento e base giuridica – Art. 13 comma 1 lett. c)

Il Titolare tratta i dati personali da Lei comunicati in esecuzione di un compito di interesse pubblico rilevante connesso all'esercizio di un pubblico potere ai sensi dell'art. 2-sexies co. 2 lett. a) del D.lgs. n.196/2003 come modificato dal D.lgs. n. 101/2018 e dell'art. 6 comma 1, lett. e) del GDPR, nel rispetto della disciplina prevista dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i., dal DPR n. 184/2006 e dal Regolamento comunale sul diritto di accesso ai dati e ai documenti amministrativi. Il Titolare, inoltre, tratta i Suoi dati personali per finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Luogo e modalità del trattamento – Art. 13 comma 2 lett. f) e Art. 29

I dati personali sono trattati esclusivamente nel territorio nazionale con modalità informatiche e telematiche da parte di personale del Comune di Coriano istruito, formato e autorizzato al trattamento dei dati, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Il Comune di Coriano potrà avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento dell'accesso alla pratica edilizia da Lei richiesto e precisamente per la riproduzione di eventuali copie. Tali soggetti sono appositamente designati come Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 comma 4 del GDPR ed assicurano livelli di esperienza, capacità, affidabilità e conformità al Regolamento UE. In qualità di soggetto interessato Le sono riservate tutte le misure minime di sicurezza e di riservatezza volte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti, ovvero accessi non autorizzati. Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o di processi decisionali automatizzati o volti a profilare l'interessato.

Obbligo di conferimento dei dati – Art. 13 comma 2 lett. e)

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi rende improcedibile la Sua domanda di accesso.

Ambito di comunicazione dei dati – I soggetti destinatari dei dati – Art. 13 comma 1 lett. e)

I dati trattati dal Comune di Coriano saranno comunicati al personale interno autorizzato al trattamento, ai Soggetti pubblici ed alle Autorità di controllo e di verifica in forza di obblighi normativi, ivi comprese le verifiche ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e l'accesso a soggetti terzi controinteressati per adempimenti connessi al procedimento.

Tipologia dei dati trattati – Art. 4 n. 1 e n. 15

I dati personali oggetto di trattamento sono quelli forniti con la compilazione del modulo di richiesta del servizio e rientrano nella tipologia di dati identificativi e di dati di contatto dell'interessato.

Trasferimento dei dati all'estero – Art. 13 comma 1 lett. f)

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati personali – Art. 13 comma 2 lett. a)

I dati verranno conservati in base alle scadenze previste dalle norme di legge, fatti salvi gli obblighi di archiviazione e conservazione previsti dalla normativa.

Diritti dell'interessato – Capo III del Regolamento UE n. 679/2016

In qualità di interessato Lei potrà richiedere l'accesso ai Suoi dati personali, per la rettifica, l'integrazione o anche, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì può proporre reclamo alla Autorità di controllo nazionale, il Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE n. 679/2016.

Data _____

Il richiedente

(firma olografa per esteso e leggibile o firma digitale)