



**Comune di Coriano**  
Provincia di Rimini

## ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA SEMPLIFICATA

ai sensi dell'art. 146, comma 9, del D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42  
"Codice dei beni culturali e del paesaggio"

|  |                                     |  |
|--|-------------------------------------|--|
| Al comune di Coriano<br><b>Servizi Urbanistica ed edilizia privata</b><br>Piazza Giuseppe Mazzini, 15, 47853 Coriano RN<br>PEC: <a href="mailto:comune.coriano@legalmail.it">comune.coriano@legalmail.it</a> | <b>Estremi della marca da bollo</b> |  |
|  | <b>Codice<br/>identificativo</b>    |  |
|  | <b>Data<br/>(GG/MM/AAA)</b>         |  |
|  | <b>Ora<br/>(HH:MM:SS)</b>           |  |

### DATI DEL TITOLARE:

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

codice fiscale

in qualità di \_\_\_\_\_

della ditta / società (\*) \_\_\_\_\_

con codice fiscale (\*)

partita IVA (\*)

nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ stato \_\_\_\_\_ nato il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ stato \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ posta elettronica \_\_\_\_\_

Telefono fisso / cellulare \_\_\_\_\_

(\*) da compilare solo nel caso in cui il titolare sia una società o una ditta;

Chiede, ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. 13 febbraio 2017, n. 31 "Regolamento recante individuazione degli interventi esclusi dall'autorizzazione paesaggistica o sottoposti a procedura autorizzatoria semplificata",  
il rilascio di apposita

## AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA SEMPLIFICATA

### DESCRIZIONE SINTETICA DELLE OPERE DI LIEVE ENTITA':

|  |
|--|
|  |
|--|

### RICONDUCIBILI ALLA/E SEGUENTI VOCE/I DELL'ALLEGATO "B":

|  |
|--|
|  |
|--|

### LOCALIZZAZIONE DELLE OPERE:

Che le opere per le quali si richiede il rilascio dell'autorizzazione paesaggistica interessano l'immobile/area sito/situata in via \_\_\_\_\_ n°. \_\_\_\_\_, censito/a al Catasto del comune di Coriano

|   |                     |
|---|---------------------|
| <input type="checkbox"/> Terreni<br><br><input type="checkbox"/> Fabbricati | Foglio n.           |
|   | Mappale n.          |
|   | Categoria catastale |
|   | Destinazione d'uso  |
| <input type="checkbox"/> Terreni<br><br><input type="checkbox"/> Fabbricati | Foglio n.           |
|   | Mappale n.          |
|   | Categoria catastale |
|   | Destinazione d'uso  |
| <input type="checkbox"/> Terreni<br><br><input type="checkbox"/> Fabbricati | Foglio n.           |
|   | Mappale n.          |
|   | Categoria catastale |
|   | Destinazione d'uso  |

A tal fine il sottoscritto a titolo di Dichiarazione sostitutiva di Atto Notorio resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, e consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e degli artt. 483,495 e 496 del Codice Penale e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

### DICHIARA

1) Di avere titolo a procedere alla richiesta di autorizzazione paesaggistica semplificata, ex art. 3 del D.P.R. 31/2017, relativa alle opere dettagliatamente indicate all'interno della documentazione allegata alla presente istanza, in qualità di:

- proprietario;
- comproprietario (allegare modulo "Altri soggetti coinvolti");
- altro avente titolo (specificare ed allegare documentazione probante): \_\_\_\_\_;

2) Che il presente procedimento di autorizzazione paesaggistica semplificata:

- non riguarda un'istanza di rinnovo di un'autorizzazione paesaggistica;
- riguarda il rinnovo dell'autorizzazione paesaggistica rilasciata dal Comune di Coriano con nota prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ avente ad oggetto \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Allegare copia)

A tal fine si dichiara che:

- l'autorizzazione sopra richiamata risulta scaduta da non più di un anno; (\*)
- il progetto risulta conforme a quanto in precedenza autorizzato nonché alle specifiche prescrizioni di tutela eventualmente sopravvenute; (\*)
- la presente istanza di rinnovo non prevede alcuna variazione progettuale che comporti interventi anche di lieve entità; (\*)

(\*) tutte le voci indicate sono obbligatorie;

3) Che l'intervento:

- riguarda un immobile o area dichiarata di notevole interesse pubblico con provvedimento n°. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;
- non riguarda un immobile o area di notevole interesse pubblico ai sensi dell'art. 136, comma 1, del D.lgs. 42/2004;

4) Che l'immobile/area oggetto di autorizzazione paesaggistica semplificata è sottoposto/a a vincolo paesaggistico ai sensi dell'art. 142, comma 1, del D.lgs. 42/2004 e che, in particolare, ricade all'interno delle seguenti casistiche:

- i territori contermini ai laghi compresi in una fascia della profondità di 300 metri dalla linea di battigia, anche per i territori elevati sui laghi;
- i fiumi, i torrenti, i corsi d'acqua iscritti negli elenchi previsti dal testo unico delle disposizioni di legge sulle acque ed impianti elettrici, approvato con regio decreto 11 dicembre 1933, n. 1775, e le relative sponde o piedi degli

argini per una fascia di 150 metri ciascuna;

- i parchi e le riserve nazionali o regionali, nonché i territori di protezione esterna dei parchi;
- i territori coperti da foreste e da boschi, ancorché percorsi o danneggiati dal fuoco, e quelli sottoposti a vincolo di rimboschimento, come definiti dall'articolo 2, commi 2 e 6, del decreto legislativo 18 maggio 2001, n. 227;
- le aree assegnate alle università agrarie e le zone gravate da usi civici;
- le zone di interesse archeologico.

5) Che per l'immobile oggetto di autorizzazione sono stati rilasciati i seguenti titoli paesaggistici:

- nessuno in quanto trattasi di immobile edificato in forza di titoli edilizi rilasciati ante 6 settembre 1985;
- autorizzazione paesaggistica:  
n°. \_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata per \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ;  
n°. \_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata per \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ;
- compatibilità paesaggistica:  
n°. \_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata per \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ;  
n°. \_\_\_\_\_ prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ rilasciata per \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ;

6) Che l'immobile:

- è conforme ai titoli paesaggistici sopra indicati e che pertanto non occorre procedere alla preventiva presentazione di alcuna istanza di compatibilità paesaggistica;

7) Di incaricare il seguente libero professionista \_\_\_\_\_

codice fiscale

nato a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ stato \_\_\_\_\_

nato il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ stato \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ n.° \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

con studio in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ stato \_\_\_\_\_

indirizzo \_\_\_\_\_ n.° \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_

Iscritto all'ordine \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ al n.° \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ posta elettronica \_\_\_\_\_

Telefono fisso / cellulare \_\_\_\_\_

Che sottoscrive la presente per accettazione.

8) Di delegare il libero professionista sopra indicato, \_\_\_\_\_, alla sottoscrizione ed alla

presentazione dell'istanza per il rilascio dell'Autorizzazione paesaggistica nonché a rappresentare il sottoscritto nei rapporti con il comune di Coriano ai fini del procedimento in oggetto e dispone che ogni comunicazione e/o determinazione riguardante il procedimento in parola sia indirizzato allo stesso tecnico delegato dal sottoscritto al seguente indirizzo PEC: \_\_\_\_\_; (*obbligatorio*)

9) Che ogni comunicazione e/o determinazione riguardante il procedimento in parola sia indirizzato anche al seguente indirizzo PEC: \_\_\_\_\_; (*facoltativo*)

10) Di impegnarsi, in caso di eventuale revoca della procura, a comunicare tempestivamente per iscritto all'Amministrazione comunale, ai sensi e per gli effetti del Codice Civile, tutte le informazioni relative al nuovo Tecnico incaricato;

11) Di essere consapevole:

- che, ai sensi dell'art. 146 comma 4 del D.lgs. 42/2004, la presente autorizzazione paesaggistica è efficace per un periodo di cinque anni, scaduto il quale l'esecuzione dei progettati lavori deve essere sottoposta a nuova autorizzazione. I lavori iniziati nel corso del quinquennio di efficacia dell'autorizzazione possono essere conclusi entro e non oltre l'anno successivo la scadenza del quinquennio medesimo. Il termine di efficacia dell'autorizzazione decorre dal giorno in cui acquista efficacia il titolo edilizio eventualmente necessario per la realizzazione dell'intervento, a meno che il ritardo in ordine al rilascio e alla conseguente efficacia di quest'ultimo non sia dipeso da circostanze imputabili all'interessato.
- che, in conformità alle disposizioni rese note dalla Soprintendenza Archeologica Belle Arti e Paesaggio per le provincie di Ravenna-Forlì-Cesena e Rimini, ogni istanza dovrà essere relativa ad uno specifico procedimento e pertanto non potrà contenere contemporaneamente richieste di parere ai sensi di norme che disciplinano procedimenti amministrativi differenti. (*A titolo esemplificativo, non è possibile richiedere contestualmente parere ex art. 146 o 167 del D.lgs. 42/2004 e ai sensi dell'art. 70 della L.R. n. 24/2017*)
- dei propri diritti in materia di privacy ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016, come riassunti nell'allegata informativa.

Il professionista \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ in qualità di Tecnico Asseverante, preso atto di assumere la qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli artt. 359 e 481 del Codice Penale, assevera la corrispondenza dello stato dei luoghi a quanto rappresentato negli elaborati grafici, la conformità degli stessi ai precedenti titoli agli atti dell'Amministrazione, nonché la veridicità delle dichiarazioni rese e delle rappresentazioni fotografiche corrispondenti alla data di presentazione della presente domanda. A tal fine, consapevole delle dichiarazioni false, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dei benefici

eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Coriano li \_\_\_\_\_

**Firma dei proprietari/aventi titolo**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Timbro e firma del Tecnico**

\_\_\_\_\_

#### **DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA ALLEGARE ALL'ISTANZA**

- copia completa di un documento di identità in corso di validità del dichiarante, in applicazione del DPR 445/2000 art. 38;
- n. 2 marche da bollo di importo pari a 16,00 € ciascuna da presentarsi su apposito modulo di dichiarazione di assolvimento imposta di bollo debitamente compilato e sottoscritto (*N.B: il numero identificativo della marca da bollo utilizzata per la presentazione dell'istanza dovrà essere riportato nell'apposito spazio dedicato individuato nella prima pagina del Modulo di autorizzazione paesaggistica semplificata*);
- ricevuta del versamento per diritti di segreteria (G.C. 61/2022) da effettuarsi tramite il portale PagoPa o sul link <https://coriano.comune.pluginpay.it> testo obbligatorio da inserire nella causale: "AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA SEMPLIFICATA (nome titolare, nome via) - DIRITTI DI SEGRETERIA" di importo pari a 200,00 €;
- dichiarazione di presa visione e accettazione dell'informativa privacy riportata in allegato;
- documentazione tecnica redatta con i contenuti richiesti dalla normativa e dagli atti di indirizzo comunali, idonea a descrivere la compatibilità dell'opera con le caratteristiche ed il grado di tutela operante nell'area considerata, e la sua coerenza in relazione ai caratteri tipologici, funzionali ed estetici del contesto paesistico - ambientale oggetto di tutela. Completa in tutte le sue parti come indicato in seguito;

**DOCUMENTAZIONE TECNICA DA ALLEGARE ALL'ISTANZA DI  
AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA SEMPLIFICATA  
dell'art. 146, comma 9, del D.lgs. 22 gennaio 2004, n. 42**

**a) Elaborato grafico dello stato legittimo, contenente:**

- piante, sezioni (almeno due) estese ad un buon contorno territoriale e prospetti contenenti l'indicazione delle colorazioni e dei materiali utilizzati;
- una planimetria generale dell'area di intervento che, in adeguata scala, rappresenti: limiti di proprietà, limite del vincolo paesaggistico, aree a verde, aree pavimentate/ghiaia, manufatti esistenti, camminamenti/marciapiedi, recinzioni, eventuali interventi di sterro/riporto, compagine vegetale e quote altimetriche del terreno;
- dettagli architettonici dei principali elementi che caratterizzano l'immobile quali ad esempio cornicioni, colonne, architravature, piattabande, comignoli etc.;
- indicazione degli estremi identificativi degli atti legittimativi degli edifici esistenti e alle autorizzazioni paesaggistiche rilasciate a firma del tecnico abilitato e del proprietario;
- indicazione delle opere e dei manufatti eseguiti in data antecedente al 6 settembre 1985 con allegata documentazione fotografica storica comprovante lo stato di fatto ante 1985 (foto aeree voli RER 1981 e 1985);

**b) Elaborato grafico dello stato di progetto, contenente:**

- piante, sezioni (almeno due) estese ad un buon contorno territoriale e prospetti contenenti l'indicazione delle colorazioni e dei materiali utilizzati;
- una planimetria generale dell'area di intervento che, in adeguata scala, rappresenti: limiti di proprietà, limite del vincolo paesaggistico, aree a verde, aree pavimentate/ghiaia, manufatti esistenti, camminamenti/marciapiedi, recinzioni, eventuali interventi di sterro/riporto, compagine vegetale e quote altimetriche del terreno. La stessa dovrà consentire l'esatta individuazione dell'immobile e/o area di intervento, la rappresentazione dello stato di progetto dell'area d'intervento e del contesto paesaggistico in modo che sia possibile cogliere con completezza le fisionomie fondamentali del territorio. La rappresentazione dello stato di progetto dell'area d'intervento e del contesto in particolare, la rappresentazione dei prospetti e degli skyline dovrà estendersi anche agli edifici e/o alle aree contermini;
- dettagli architettonici dei principali elementi che caratterizzano l'immobile quali ad esempio cornicioni, colonne, architravature, piattabande, comignoli etc.;
- foto inserimenti/rendering comprendenti un adeguato intorno dell'area di intervento, utili allo svolgimento delle valutazioni di compatibilità ed alle valutazioni relative all'adeguatezza dei materiali e delle colorazioni di progetto nonché delle eventuali opere di mitigazione;

**c) Elaborato grafico comparativo, contenente:**

- comparazione tra l'elaborato dello stato legittimo e quello dello stato di progetto comprendente piante, sezioni, prospetti e planimetria generale dell'area di intervento. Lo stesso dovrà evidenziare le sole opere oggetto di autorizzazione paesaggistica semplificata ed indicare, per ognuna di esse, la relativa casistica di cui all'allegato B del D.P.R. 31/2017;
- sovrapposizione tra limiti di proprietà catastali, estratto di PRG vigente e stato di progetto;
- legenda esplicativa con indicazione delle colorazioni gialle (demolizioni) e rosse (costruzioni);

**d) Elaborato grafico di inquadramento territoriale, contenente:**

- estratto di stradario con indicazione precisa dell'edificio, via, piazza e numerazione civica;
- estratto di CTR/IGM/ORTOFOTO all'interno del quale dovrà essere evidenziata con apposita colorazione l'immobile/area oggetto di intervento;
- estratto di mappa catastale con perimetrazione delle particelle oggetto di intervento;
- inquadramento dell'area e dell'intervento/i: planimetria generale quotata su base topografica carta tecnica regionale CTR- o ortofoto, nelle scale: 10.000, 1:5000, 1:2000 o di maggior dettaglio e di rapporto di scala inferiore, secondo le tipologie di opere, in relazione alla dimensione delle opere, raffrontabile - o coincidente - con la cartografia descrittiva dello stato di fatto, con individuazione dell'area dell'intervento e descrizione delle opere da eseguire (tipologia, destinazione, dimensionamento);
- stralcio strumenti urbanistici vigenti PRG (tavole PZ-PSZ e V01) e PTCP;
- estratto degli strumenti di pianificazione paesistica quali P.P.; P.T.C.P.; P.U.R.T. che evidenzino il contesto paesaggistico e l'area dell'intervento;

|  |
|--|
| <p><b>e) Documentazione fotografica:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ le riprese fotografiche devono permettere una vista di dettaglio dell'area di intervento e una vista panoramica del contesto da punti dai quali è possibile cogliere con completezza le fisionomie fondamentali del contesto paesaggistico, le aree di intera visibilità del sito e visioni d'insieme. Riprese di dettaglio di tutti i prospetti dei fabbricati;</li> <li>▪ la documentazione fotografica dovrà essere asseverata e firmata dal progettista e dal proprietario richiedente con riferimento <u>alla data di realizzazione</u> dell'indagine del rilievo fotografico e dovrà ricomprendere apposita planimetria con i punti di ripresa fotografica.</li> </ul> |
| <p><b>f) Relazione paesaggistica</b> adeguatamente approfondita ed esaustiva ai sensi dell'allegato C del D.P.R. 31/2017, firmata dal Progettista;</p>   |
| <p><b>g) Relazione tecnico-illustrativa</b> che illustri punto per punto gli interventi da eseguirsi, le caratteristiche degli stessi, le colorazioni utilizzate, i materiali, le motivazioni che hanno comportato determinato le varie scelte progettuali, eventuali opere di mitigazione, il contesto paesaggistico, le fisionomie fondamentali del territorio. Per ogni opera oggetto di intervento dovrà inoltre essere elencata la specifica casistica di cui all'allegato B del D.P.R. 31/2017;</p>  |



## DICHIARAZIONE DI ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO

Il/la sottoscritto/a:

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste all'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

### DICHIARA

che gli obblighi relativi al pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'art. 3 del DM 10 novembre 2011 (ex DPR 642/1972) sono stati assolti e che la presente marca da bollo (indicare di seguito il numero identificativo e la data):

1) Valore marca da bollo (domanda) \_\_\_\_\_

Numero identificativo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Spazio per marca da bollo

2) Valore marca da bollo (autorizzazione/rilascio) \_\_\_\_\_

Numero identificativo \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Spazio per marca da bollo

viene utilizzata esclusivamente per la presente istanza amministrativa [*specificare*]:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### DICHIARA INOLTRE

- di aver provveduto ad annullare (apponendovi la data dell'istanza) la predetta marca da bollo e di impegnarsi a conservarne l'originale contestualmente alla predetta istanza a cui esclusivamente afferisce per eventuali controlli da parte dell'amministrazione;
- di essere consapevole che è nella piena, esclusiva e diretta responsabilità del richiedente l'obbligo di utilizzare una marca da bollo per ogni singola istanza, e pertanto non è possibile comunicare gli stessi estremi di una marca da bollo per istanze diverse, ovvero utilizzare più volte gli stessi dati identificativi della marca da bollo per istanze diverse.

Il richiedente

\_\_\_\_\_  
(firma olografa per esteso e leggibile o firma digitale)

**INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016  
REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (GDPR)**

La presente informativa, resa ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016, disciplina il trattamento dei dati personali da Lei forniti, in qualità di soggetto interessato, al Comune di Coriano con la domanda di accesso agli atti e documenti amministrativi di pratiche edilizie in formato cartaceo o digitale.

**Il Titolare del trattamento dei dati personali e dati di contatto – Art. 13 comma 1, lett. a)**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Coriano, nella persona del Sindaco pro tempore, con sede in Piazza Mazzini 15, 47853 Coriano, e-mail: [protocollogenerale@comune.coriano.rn.it](mailto:protocollogenerale@comune.coriano.rn.it) – Pec: [comune.coriano@legalmail.it](mailto:comune.coriano@legalmail.it)

**Il Responsabile della Protezione dei dati e dati di contatto – Art. 13 comma 1, lett. b)**

Il Responsabile della Protezione dei dati è la Società Lepida Spa (contatto telefonico: +39 051 6338800, email: [segreteria@lepida.it](mailto:segreteria@lepida.it))

**Finalità del trattamento e base giuridica – Art. 13 comma 1 lett. c)**

Il Titolare tratta i dati personali da Lei comunicati in esecuzione di un compito di interesse pubblico rilevante connesso all'esercizio di un pubblico potere ai sensi dell'art. 2-sexies co. 2 lett. a) del D.lgs. n.196/2003 come modificato dal D.lgs. n. 101/2018 e dell'art. 6 comma 1, lett. e) del GDPR, nel rispetto della disciplina prevista dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i., dal DPR n. 184/2006 e dal Regolamento comunale sul diritto di accesso ai dati e ai documenti amministrativi. Il Titolare, inoltre, tratta i Suoi dati personali per finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

**Luogo e modalità del trattamento – Art. 13 comma 2 lett. f) e Art. 29**

I dati personali sono trattati esclusivamente nel territorio nazionale con modalità informatiche e telematiche da parte di personale del Comune di Coriano istruito, formato e autorizzato al trattamento dei dati, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Il Comune di Coriano potrà avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento dell'accesso alla pratica edilizia da Lei richiesto e precisamente per la riproduzione di eventuali copie. Tali soggetti sono appositamente designati come Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 comma 4 del GDPR ed assicurano livelli di esperienza, capacità, affidabilità e conformità al Regolamento UE. In qualità di soggetto interessato Le sono riservate tutte le misure minime di sicurezza e di riservatezza volte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti, ovvero accessi non autorizzati. Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o di processi decisionali automatizzati o volti a profilare l'interessato.

**Obbligo di conferimento dei dati – Art. 13 comma 2 lett. e)**

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi rende improcedibile la Sua domanda di accesso.

**Ambito di comunicazione dei dati – I soggetti destinatari dei dati – Art. 13 comma 1 lett. e)**

I dati trattati dal Comune di Coriano saranno comunicati al personale interno autorizzato al trattamento, ai Soggetti pubblici ed alle Autorità di controllo e di verifica in forza di obblighi normativi, ivi comprese le verifiche ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e l'accesso a soggetti terzi controinteressati per adempimenti connessi al procedimento.

**Tipologia dei dati trattati – Art. 4 n. 1 e n. 15**

I dati personali oggetto di trattamento sono quelli forniti con la compilazione del modulo di richiesta del servizio e rientrano nella tipologia di dati identificativi e di dati di contatto dell'interessato.

**Trasferimento dei dati all'estero – Art. 13 comma 1 lett. f)**

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

**Periodo di conservazione dei dati personali – Art. 13 comma 2 lett. a)**

I dati verranno conservati in base alle scadenze previste dalle norme di legge, fatti salvi gli obblighi di archiviazione e conservazione previsti dalla normativa.

**Diritti dell'interessato – Capo III del Regolamento UE n. 679/2016**

In qualità di interessato Lei potrà richiedere l'accesso ai Suoi dati personali, per la rettifica, l'integrazione o anche, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì può proporre reclamo alla Autorità di controllo nazionale, il Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE n. 679/2016.

Data \_\_\_\_\_

Il richiedente

\_\_\_\_\_  
(firma olografa per esteso e leggibile o firma digitale)