



Allegato "E" al Progetto

**Comune di Coriano
(Provincia di Rimini)**

**Capitolato speciale d'appalto
per l'affidamento
del servizio di trasporto scolastico
AA.SS. 2023/2024, 2024/2025, 2025/2026**

**CIG A008B669D5
CPV 60130000-8**

INDICE

ART. 1 – OGGETTO DELL’APPALTO _____	PAG. 3
ART. 2 – SERVIZI OPZIONALI E REVIZIONE DEI PREZZI _____	PAG. 6
ART. 3 – DURATA DELL’APPALTO _____	PAG. 8
ART. 4 – IMPORTO DELL’APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE _____	PAG. 8
ART. 5 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO _____	PAG. 9
ART. 6 – PIANO DI TRASPORTO ANNUALE _____	PAG. 9
ART. 7 – CARATTERI E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO _____	PAG. 11
ART. 8 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO _____	PAG. 12
ART. 9 – AUTOMEZZI _____	PAG. 13
ART 10 - TARIFFE _____	PAG. 16
ART. 11 – IMPEGNI DELL’AGGIUDICATARIO CONCERNENTI IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO _____	PAG. 16
ART. 12 – OBBLIGHI DELL’AGGIUDICATARIO _____	PAG. 21
ART. 13 – RESPONSABILITÀ DELL’AGGIUDICATARIO E COPERTURE ASSICURATIVE _____	PAG. 22
ART. 14 – CONTROLLI E VERIFICHE _____	PAG. 23
ART. 15 – INADEMPIENZE E PENALITÀ _____	PAG. 23
ART. 16 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO _____	PAG. 25
ART. 17 – NORME FINALI _____	PAG. 26

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

1. L'appalto ha per oggetto CPV **60130000 - 8** la fornitura del servizio di trasporto scolastico delle alunne e degli alunni residenti a Coriano e frequentanti i plessi scolastici ubicati nel territorio del Comune, di seguito specificati:
 - Scuola primaria di Coriano (Via Santi 3);
 - Scuola primaria di Ospedaletto (Via Don Milani 4);
 - Scuola primaria di Cerasolo (Via Primo Maggio 94);
 - Scuola secondaria di primo grado di Coriano (Via G. Di Vittorio 2);
 - Scuola secondaria di primo grado di Ospedaletto (Piazza Gramsci).
2. Il servizio di trasporto scolastico potrà essere rivolto anche ad alunne e alunni frequentanti i suindicati plessi, che non siano residenti nel territorio comunale, soltanto al verificarsi delle seguenti condizioni:
 - a) che le alunne e gli alunni non residenti nel Comune di Coriano siano comunque residenti in una frazione di un comune limitrofo;
 - b) che l'iscrizione al servizio non comporti variazioni al tragitto e/o all'orario di percorrenza incompatibili con lo svolgimento del servizio a favore delle alunne e degli alunni residenti nel Comune di Coriano;
 - c) che l'iscrizione non comporti l'aumento del numero di mezzi necessari già predisposti per garantire il servizio ai residenti nel Comune di Coriano;
 - d) che l'alunna/o frequentante non residente fruisca del servizio in base alle fermate già presenti sul territorio del Comune di Coriano.
3. Il servizio di trasporto scolastico consiste nell'attività di progettazione delle linee di percorrenza sulla base delle iscrizioni ricevute dall'ufficio Servizi socioeducativi del Comune di Coriano e nel trasporto di andata e ritorno delle alunne e degli alunni frequentanti le Scuole primarie e secondarie di primo grado del Comune, nonché il trasporto dei loro beni, secondo quanto previsto dal Piano di trasporto annuale di cui all'art. 6 (Piano di trasporto annuale) del presente capitolato.
4. Il servizio di trasporto scolastico è attualmente articolato su due linee specializzate:
 - a) **LINEA 1 O LINEA A** (Coriano Centro – Sant'Andrea in Besanigo): per le alunne e gli alunni residenti nel territorio delle frazioni frequentanti le Scuole primarie e secondarie di primo grado di Coriano;
 - b) **LINEA 2 O LINEA B** (Mulazzano – Ospedaletto – Cerasolo): per le alunne e gli alunni residenti nel territorio delle frazioni frequentanti le Scuole primarie e secondarie di primo grado di Ospedaletto e Cerasolo;

5. Il servizio di trasporto scolastico consiste nel **servizio di “andata casa-scuola”** con salita a bordo degli utenti presso i punti di raccolta previsti dal Piano di trasporto annuale (fermate su pensiline o casa-per-casa) agli orari stabiliti e discesa presso i plessi scolastici di appartenenza e nel **servizio di “ritorno scuola-casa”** con salita a bordo degli utenti presso il plesso scolastico di appartenenza e discesa degli stessi presso i punti di raccolta previsti dal Piano, negli orari stabiliti.
6. Il livello base del servizio di trasporto scolastico, sia per la **LINEA 1** sia per la **LINEA 2**, si definisce come segue:

- dal lunedì al venerdì, da ottobre a giugno;
- in due fasce orarie: mattina (andata casa-scuola) indicativamente: 7:00 – 8:30 e pranzo (ritorno scuola-casa) indicativamente: 12:30-14:00 o 16:00-17:30;

e si configura in base ai dati indicativi sotto riportati che sommano la LINEA 1 e LINEA 2:

- Chilometraggio settimanale stimato: Km 770;
 - Media giornaliera stimata: Km 154;
 - Percorrenza complessiva per anno scolastico, ragguagliata a 165 giorni del calendario scolastico (per il periodo compreso tra ottobre e giugno di ciascun anno): circa. Km 25.410 per il solo trasporto casa-scuola e scuola-casa.
7. Nel calcolo della percorrenza complessiva dei percorsi di entrambe le linee si prevede quale inizio del servizio “andata casa-scuola” il primo punto di salita degli utenti (il servizio inizia con la salita a bordo del primo utente presso la prima fermata della linea di trasporto) fino alle scuole di destinazione; viceversa, si considera quale conclusione del servizio “ritorno scuola-casa” la partenza dai vari plessi scolastici di uscita fino all’ultimo punto di discesa delle alunne e degli alunni (il servizio termina con la discesa dell’ultimo utente nel luogo dell’ultima fermata). Nella stima del chilometraggio complessivo per il calcolo del costo del servizio è stato altresì computato il tragitto dalla rimessa dei mezzi adibiti al trasporto fino al confine del comune di Coriano (massimo 3 km). Sono esclusi dal conteggio i chilometri effettuati dall’Aggiudicatario per ogni altra ragione diversa dal trasporto degli utenti (spostamenti per manutenzione ordinaria e straordinaria, revisioni, rifornimento di carburante, etc.).
8. Oltre al servizio principale di trasporto scolastico è oggetto dell’Appalto anche l’effettuazione di **uscite curriculari e didattiche** nel numero minimo di 20, (fatta salva l’offerta migliorativa in sede di gara) anche al di fuori del territorio comunale, in orari compatibili con lo svolgimento del servizio di trasporto scolastico principale.
9. Per le suddette uscite dovranno essere messi a disposizione conducenti e veicoli con almeno due posti per accompagnatori adulti.

10. Per il computo delle uscite si tiene conto del numero dei mezzi impiegati (n. 1 mezzo = n. 1 uscita), conteggiando forfettariamente un costo di 50 km per uscita-mezzo.
11. Sono assicurate al Comune di Coriano e quindi ricomprese nel prezzo di aggiudicazione un numero minimo di uscite per ciascun anno scolastico pari a n. 20 uscite (fatta salva l'offerta migliorativa in sede di gara). Le uscite potranno essere destinate anche alle Scuole dell'infanzia del territorio comunale. In questo caso sarà onere degli istituti scolastici richiedere il servizio garantire l'assistenza di accompagnatori. Per tali scuole l'uscita potrebbe essere richiesta ed effettuata fino al 30 giugno o comunque fino alla data stabilita dal calendario scolastico per il termine delle lezioni nella Scuola di infanzia. Le uscite non usufruite durante un anno scolastico potranno essere utilizzate negli anni successivi entro il termine dell'affidamento.
12. Per l'organizzazione delle uscite il Comune di Coriano comunicherà all'Aggiudicatario il numero di uscite assegnate annualmente a ciascun Istituto scolastico. L'aggiudicatario si interfacerà direttamente con gli istituti scolastici, aggiornando, tramite comunicazione al protocollo dell'Ente, l'ufficio Servizi socioeducativi su ogni uscita.
13. Eventuali uscite in numero ulteriore rispetto a quello sopra indicato, e purché compatibili con lo svolgimento del servizio principale di trasporto scolastico, potranno essere concordate direttamente con gli istituti scolastici e il loro costo non sarà a carico dell'Amministrazione comunale.
14. È compresa nell'offerta la **ricognizione delle paline di fermata** esistenti preordinate alla predisposizione del Pianta di Trasporto Annuale (PTA) con obbligo di relazione entro fine luglio di ogni anno. La relazione dovrà indicare il numero e l'ubicazione delle paline esistenti nonché il loro stato manutentivo e la loro utilizzazione nell'anno scolastico espletato. Il primo anno la relazione dovrà essere effettuata anche all'inizio dell'anno scolastico, dopo l'aggiudicazione ed entro 30 giorni dall'inizio del servizio. Deve essere tempestivamente segnalata al Comune l'eventuale danneggiamento delle paline esistenti sul territorio.
15. L'Amministrazione comunale si riserva la possibilità di variare, in aumento o in diminuzione, il chilometraggio complessivo, come anche gli itinerari, le fermate e gli orari di percorrenza, in ragione delle iscrizioni al servizio nei vari anni scolastici oggetto dell'appalto, del sopravvenire di nuove necessità, di mutamenti nella dislocazione delle alunne e degli alunni o negli orari delle scuole. L'ammontare chilometrico complessivo è quindi indicativo e non vincolante per l'Amministrazione comunale, salvo quanto previsto al successivo art. 5 (Corrispettivo e modalità di pagamento) del presente capitolato.
16. È previsto il **servizio di pulizia quotidiano dei mezzi**, contabilizzato nella determinazione dei costi a base dell'appalto in 30 minuti al giorno per ogni mezzo per 33

settimane.

17. L'Aggiudicatario si impegna ad eseguire il servizio oggetto del presente capitolato a proprie spese (mezzi, carburante, autisti, copertura assicurativa, manutenzione, pulizia, ed ogni qualsivoglia ulteriore onere relativo ed aggiuntivo) con propria organizzazione e nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di trasporto scolastico e di quanto indicato nel presente capitolato.
18. Il servizio dovrà esser svolto attenendosi a quanto previsto dalla legge in materia di circolazione stradale e comunque in modo tale da garantire la massima sicurezza dei trasportati; a tale proposito in prossimità dei plessi scolastici dovrà essere tenuta una velocità a passo d'uomo.
19. Si forniscono quali allegati al Progetto:
 - a) elenco delle fermate e gli orari di percorrenza del servizio (Allegato A);
 - b) calendario scolastico e orari scolastici per l'a.s. 2023/2024 (Allegato B);
 - c) elenco del numero di utenti che hanno fruito del servizio nell'a.s. 2022/2023 suddivisi per plesso e per indirizzo di residenza (Allegato C);
 - d) determinazione dei costi dell'appalto e elenco del personale impiegato.

ART. 2 - SERVIZI OPZIONALI E REVISIONE DEI PREZZI

2.1 SERVIZI OPZIONALI

1. In aggiunta al servizio base di trasporto scolastico, sulla base del calendario scolastico e degli orari delle lezioni stabiliti annualmente dagli istituti scolastici e in ragione delle istanze degli utenti pervenute all'ufficio Servizi socioeducativi, potranno essere attivati i servizi opzionali di seguito precisati:
 - a) servizio di "andata casa-scuola" e servizio di "ritorno scuola-casa" per la giornata del SABATO;
 - b) servizio di "ritorno scuola-casa" aggiuntivo per RIENTRO POMERIDIANO;
 - c) variazione del chilometraggio settimanale stimato, di cui all'art. 1, punto 6 del presente capitolato, superiore al 20%.
2. I servizi opzionali saranno articolati come previsto per il servizio base all'art.1 (Oggetto dell'appalto) del presente capitolato (inizio con la salita a bordo del primo utente presso la prima fermata della linea di trasporto stabilita nel piano di trasporto annuale e fine con la discesa dell'ultimo utente nel luogo dell'ultima fermata) e sulla base del Piano di trasporto.
3. I servizi opzionali si configurano in base ai dati indicativi sotto riportati.

LINEA 1 servizio di “andata casa-scuola” e servizio di “ritorno scuola-casa” per il giorno di SABATO

- Media giornaliera stimata: circa Km 55;
- Percorrenza complessiva per anno scolastico, ragguagliata a 33 settimane del calendario scolastico (per il periodo compreso tra ottobre e giugno di ciascun anno): Km 1.815 per il trasporto casa-scuola e scuola-casa;

LINEA 2 servizio di “andata casa-scuola” e servizio di “ritorno scuola-casa” per il giorno di SABATO

- Media giornaliera stimata: circa Km 75;
- Percorrenza complessiva per anno scolastico, ragguagliata a 33 settimane del calendario scolastico (per il periodo compreso tra ottobre e giugno di ciascun anno): circa Km 2.475 per il trasporto casa-scuola e scuola-casa;

LINEA 1 servizio di “ritorno scuola-casa” aggiuntivo per RIENTRO POMERIDIANO

- Media giornaliera stimata: circa Km 20;
- Percorrenza complessiva per anno scolastico, ragguagliata a 33 settimane del calendario scolastico (per il periodo compreso tra ottobre e giugno di ciascun anno): circa Km 660 per il solo trasporto scuola-casa;

LINEA 2 servizio di “ritorno scuola-casa” aggiuntivo per RIENTRO POMERIDIANO

- Media giornaliera stimata: circa Km 30;
- Percorrenza complessiva per anno scolastico, ragguagliata a 33 settimane circa del calendario scolastico (per il periodo compreso tra ottobre e giugno di ciascun anno): circa Km 990 per il solo trasporto scuola-casa;

SU ENTRAMBE LE LINEE AUMENTO SUPERIORE AL 20%.

Qualora il kilometraggio annuale superasse di oltre il 20% il numero dei kilometri annuali stimati (circa Km 28190) si procederà all'aumento del costo giornaliero superiore al 20% mediante rideterminazione dei costi effettuata dall'ufficio.

Ogni singolo servizio opzionale potrà essere attivato, solo su una linea o su entrambe, all'inizio di ogni scolastico su specifica indicazione del Responsabile di Area servizi alla persona in conseguenza delle richieste degli utenti.

4. I servizi opzionali potranno essere avviati fino alla concorrenza di una spesa complessiva annua pari a euro 9.000,00 (novemila/00) oltre IVA al 10%. Per ogni singolo servizio opzionale è stato stimato un costo giornaliero medio di cui all'art. 4, comma 2 del presente capitolato soggetto allo stesso ribasso che verrà praticato in sede di gara per il servizio principale oggetto dell'appalto.

2.2 REVISIONE DEI PREZZI

1. Qualora nel corso di esecuzione del contratto, dopo la prima annualità, al verificarsi di

particolari condizioni di natura oggettiva, si determinasse una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo del servizio superiore al cinque per cento, dell'importo complessivo, i prezzi saranno aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzeranno gli indici dei prezzi al consumo e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

ART. 3 - DURATA DELL'APPALTO

1. L'appalto ha validità di 3 anni, da ottobre 2023 a giugno 2026, ed interessa gli anni scolastici 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026.
2. Per ciascun anno scolastico, il servizio base di trasporto scolastico avrà inizio il primo lunedì del mese di ottobre e terminerà l'ultimo giorno di scuola primaria e secondaria di primo grado nel mese di giugno dell'anno successivo, secondo il calendario scolastico, corrispondenti a circa n. 165 giorni di servizio.
3. L'Amministrazione comunale si riserva comunque la facoltà di stabilire una diversa data di inizio del servizio per gli anni scolastici e/o un diverso numero di giorni di durata del servizio per ciascun anno scolastico (maggiore o minore di n. 165).
4. Per le uscite curriculari e didattiche extra scolastiche, il servizio dovrà essere assicurato fino al termine delle lezioni fissato dai calendari scolastici per le Scuole primarie e secondarie di primo grado e fino al 30 giugno per le Scuole dell'infanzia.
5. È prevista l'esecuzione anticipata del contratto in via di urgenza a norma dell'art. 17, comma 8, D.lgs. 36/2023 nelle more della stipula del contratto per evitare un grave danno all'interesse pubblico.
6. In caso di risoluzione anticipata anche a seguito di revoca, l'Aggiudicatario è tenuto a garantire la prosecuzione del servizio fino al subentro del nuovo affidatario, alle condizioni disciplinate nel Contratto, per il tempo strettamente necessario a stipularne uno nuovo.

ART. 4 – IMPORTO DELL'APPALTO, IMPORTO A BASE DI GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

1. La gara si svolgerà mediante la procedura negoziata disciplinata all'art 50 comma 1 lett. e) D.lgs. 36/2023 con il criterio di aggiudicazione previsto dall'art. 108, comma 1, D.lgs. 36/2023 e cioè quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa.
2. Il valore dell'appalto viene determinato in euro 379,00 giornalieri corrispondenti ad **euro 187.605,00 (IVA esclusa) nel triennio.**

3. L'importo a base d'asta è determinato da un costo giornaliero medio unitario di euro 379,00 detratti i costi per la manodopera pari ad € 195,50 per il numero di giorni di durata dell'appalto (euro 183,50,00 x 165 x 3 = euro 90.832,50 oltre IVA al 10%).
4. Si precisa che non vi sono spese per la sicurezza imputabili ad interferenze o alla redazione del D.U.V.R.I. in quanto trattasi di appalto di servizio la cui esecuzione non è prevista all'interno della Stazione Appaltante o all'interno di sedi di altri lavori, forniture e servizi appaltati. Pertanto, gli oneri per la sicurezza da interferenze sono pari a zero.

ART. 5 – CORRISPETTIVO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

1. Il corrispettivo definitivo risulterà dall'aggiudicazione e dipenderà dal costo giornaliero per il numero mensile di giorni di servizio effettivamente svolti, cui si sommano gli eventuali servizi opzionali attivati.
2. Il costo giornaliero del servizio ordinario sarà determinato sommando al costo oggetto di ribasso (€183,50), detratta la percentuale di ribasso offerta in sede di gara, i costi della manodopera non soggetti a ribasso (€ 195,50).
3. Il costo giornaliero dei servizi opzionali "rientro" e "sabato" sarà ottenuto applicando al prezzo previsto nel progetto e nel disciplinare la stessa percentuale di ribasso offerto dall'operatore economico sul valore dell'appalto soggetto a ribasso del servizio principale dividendolo per 33 giorni.
4. Nel mese di riferimento quindi verranno contabilizzati e pagati i giorni di servizio ordinario e opzionali svolti moltiplicando il loro costo giornaliero per il numero di giorni di attività.
5. Nel corrispettivo dell'appalto sono da ritenersi ricomprese le eventuali variazioni di chilometraggio con aumento o riduzione uguale o inferiore al 20%, sempre che ciò non comporti l'istituzione di nuove linee o l'utilizzo di risorse supplementari in termini di materiale rotabile e conducenti. Nulla sarà preteso dall'Aggiudicatario se dette variazioni risulteranno quindi contenute nella misura del 20% del chilometraggio giornaliero medio del servizio. Qualora la variazione del chilometraggio abbia un'incidenza superiore al 20%, potrà essere attivata l'opzione di cui all'art. 1, comma 2, punto c) del presente capitolato.
6. Qualora il numero di giorni effettivi di durata del servizio dovesse essere maggiore o minore di n. 165 per anno scolastico, anche tenuto conto della facoltà riconosciuta all'Amministrazione comunale dall'art. 3 (Durata dell'appalto), comma 3 del presente capitolato, seguirà un proporzionale aumento o riduzione della spesa, calcolata sulla base dell'effettivo numero di giorni di durata del servizio.
7. Il prezzo, come sopra stabilito, è da intendersi onnicomprensivo di tutte le spese per rendere efficiente il servizio, senza alcun diritto a maggiori compensi. L'Aggiudicatario

si intende soddisfatto da tale corrispettivo di qualsiasi sua spettanza nei confronti del Comune di Coriano per il servizio di cui trattasi.

8. Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in rate mensili posticipate a seguito della presentazione di regolare fattura elettronica, inoltrata con le modalità stabilite dalla Legge n. 244/2007 e s.m.i. entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa, ferma restando la verifica della regolarità contributiva (acquisizione DURC).

ART. 6 – PIANO DI TRASPORTO ANNUALE

1. I servizi oggetto dell'appalto sono caratterizzati da un elevato grado di variabilità da un anno scolastico all'altro in quanto, per loro natura intrinseca, interessano interi cicli scolastici e comportano percorsi che mutano nel tempo, in corrispondenza dei fabbisogni via via emergenti. Pertanto, prima dell'inizio di ciascun anno scolastico, secondo le tempistiche che verranno concordate, è prevista l'adozione del Piano di Trasporto Annuale (PTA) successivamente nominato Piano.

2. **Progettazione, redazione e adozione** - Il Piano sarà predisposto dall'Aggiudicatario, in collaborazione con il Responsabile dell'Area servizi alla persona, e trasmesso al Comune di Coriano entro il termine massimo di 10 giorni dalla comunicazione dei dati necessari per la redazione. L'Amministrazione comunale potrà far pervenire all'Aggiudicatario le proprie osservazioni e, in ogni caso, richieste di modifica per esigenze pubbliche. È competenza del Comune di Coriano approvare il Piano trasmesso dall'Aggiudicatario. In nessun caso l'Aggiudicatario potrà dare esecuzione al Piano non approvato.

In caso l'Amministrazione comunale si riservi la redazione del Piano questo verrà trasmesso successivamente all'Aggiudicatario, il quale potrà far pervenire eventuali osservazioni, nell'ottica della massima ottimizzazione dei percorsi in termini di Km da percorrere e tempo di percorrenza. Ogni osservazione o eventuali ulteriori specificazioni di qualsiasi genere dovranno essere comunicate dall'Aggiudicatario al Responsabile dell'Area servizi alla persona, nel termine di 5 giorni solari dal ricevimento del Piano e dovrà necessariamente indicare soluzioni alternative possibili proposte dall'Aggiudicatario. Qualora tali osservazioni non fossero accolte dall'Amministrazione comunale, l'Aggiudicatario dovrà prendere atto del documento iniziando il servizio nelle date ivi indicate e nelle modalità ivi espresse. In nessun caso l'Aggiudicatario potrà far valere tali contestazioni quali motivo di mancato inizio del servizio, sospensione o servizio reso in difformità del Piano trasmesso, ne potrà apportare autonomamente alcuna modifica alle linee.

3. **Contenuti del Piano di trasporto annuale** - Il Piano dovrà essere progettato e redatto per ogni anno scolastico, riportando:

- tutte le linee di trasporto, anche di nuova istituzione rispetto al PTA precedente. Si precisa che l’istituzione di nuove linee dovrà essere sempre preceduta da ogni tentativo di massima razionalizzazione delle linee esistenti, condotto congiuntamente tra Amministrazione comunale e Aggiudicatario;
 - i Km di ogni linea e le fermate/punti di raccolta degli utenti con indicazione dei relativi orari. Il Piano dovrà essere redatto in modo da evitare, per quanto possibile, attraversamenti stradali;
 - il numero e la tipologia delle alunne e degli alunni da trasportare e quanto possa incidere sull’organizzazione del servizio (es. articolazione del servizio nei giorni della settimana, prolungamento del servizio nel corso dell’anno, servizi richiesti, ecc.).
4. **Modifiche al Piano di trasporto annuale** - In corso d’anno scolastico, l’Amministrazione comunale potrà richiedere all’Aggiudicatario la cancellazione o l’aggiunta di fermate, ovvero l’aumento o la riduzione delle linee, purché lo comunichi all’Aggiudicatario in forma scritta e con un preavviso di almeno 5 (cinque) giorni lavorativi rispetto al momento in cui la modifica deve essere attuata.
5. Nel corso dell’anno scolastico il Piano potrà subire modifiche anche per fare fronte a situazioni di emergenza quali, ad es., abbondanti nevicate o altre calamità naturali, interruzioni del percorso per manutenzioni stradali. In questi casi, le parti dovranno garantire la reciproca massima informazione e collaborazione, volta all’ottimale, tempestivo ed efficace superamento dell’evento che si è verificato.

ART. 7 – CARATTERI E MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

1. Il servizio oggetto del presente appalto è da considerarsi ad ogni effetto di pubblico interesse e, come tale, non potrà essere interrotto e/o sospeso e/o abbandonato.
2. Il suddetto servizio è altresì da considerarsi servizio essenziale, ai sensi dell’art. 1 della Legge n. 146/1990 e s.m.i. “Norme dell’esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali”. Pertanto, l’Aggiudicatario dovrà rispettare quanto previsto dalla normativa di legge in materia di sciopero.
3. Lo svolgimento del servizio dovrà garantire l’arrivo a scuola delle alunne e degli alunni in tempo utile per l’inizio delle lezioni e rispettare gli orari di percorrenza stabiliti per il rientro a casa dei medesimi.
4. L’Aggiudicatario si impegna ad eseguire il servizio con qualsiasi tempo e condizioni metereologiche, attivando tutte quelle misure utili a garantirne lo svolgimento. Anche in caso di temporaneo guasto ai veicoli l’Aggiudicatario dovrà assicurare lo svolgimento del servizio a mezzo di autobus di scorta con caratteristiche uguali a quelle sotto riportate e per il tempo strettamente necessario alla riparazione e/o rimessa su strada. L’intervento

del mezzo sostitutivo dovrà garantire comunque l'esecuzione del servizio entro 30 minuti rispetto a quanto fissato dalle tabelle orarie predisposte dal Piano di trasporto annuale.

5. In caso di sospensione e/o interruzione e/o abbandono anche parziale del servizio ed in genere per ogni inosservanza degli obblighi e delle condizioni del presente capitolato, eccettuati i casi di forza maggiore, il Comune di Coriano potrà sostituirsi senza formalità di sorta all'Aggiudicatario per l'esecuzione d'ufficio del servizio e /o per l'affidamento dello stesso al primo operatore economico disponibile, con rivalsa delle spese sostenute a suo carico e ciò indipendentemente dalle sanzioni applicabili e dall'eventuale risarcimento dei danni previsti all'art.15 (Inadempienze e penalità) del presente capitolato.
6. L'Amministrazione comunale avrà la facoltà, durante il periodo di affidamento del servizio, di richiedere a suo insindacabile giudizio, previa comunicazione scritta all'Aggiudicatario, la variazione dei percorsi senza che lo stesso possa sollevare obiezioni. Eventuali variazioni degli orari di percorrenza, dei percorsi e delle fermate dovranno comunque essere concordate tra l'Amministrazione comunale e l'Aggiudicatario.
7. L'Aggiudicatario potrà apportare variazioni all'itinerario previsto solo previa autorizzazione dell'Amministrazione comunale.
8. Dovrà essere garantito un posto a sedere per ciascun alunno/a trasportato. La salita e la discesa delle alunne e degli alunni dovranno avvenire in corrispondenza dei punti di fermata, che sono contraddistinti da apposite paline o coincidono con quelli delle linee regolari di TPL e dovranno inoltre essere regolate in modo che dette operazioni avvengano ordinatamente e senza incidenti, per i quali il Comune di Coriano declina fin da ora ogni responsabilità.
9. Nell'esecuzione del servizio il personale dall'Aggiudicatario dovrà inoltre attenersi alle norme del Regolamento comunale sul funzionamento del servizio di trasporto scolastico, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 77 in data 11/09/2014, pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.
10. Il Responsabile dell'Area servizi alla persona provvederà a comunicare all'Aggiudicatario l'elenco nominativo delle alunne e degli alunni iscritti al servizio ammessi ad usufruire del trasporto scolastico ed il loro indirizzo. Sarà possibile l'estensione del servizio a nuovi utenti in corso d'anno nei limiti dei posti disponibili, compatibilmente con i percorsi e gli orari stabiliti.
11. Il numero complessivo degli alunni iscritti al servizio di trasporto scolastico per l'a.s. 2022/2023 è stato indicativamente di 58 unità, di cui 33 per la LINEA 1 e 25 per la LINEA 2. Tale numero ha peraltro valore meramente indicativo e potrà pertanto subire modificazioni a fronte delle esigenze effettivamente accertate, senza che l'Aggiudicatario possa in alcun modo pretendere maggiorazioni del prezzo pattuito.
12. L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non

attivare il servizio, ovvero di sospenderlo o revocarlo, nel caso in cui il numero di alunni iscritti sia complessivamente inferiore a n. 30 unità. Nel caso in cui in un anno scolastico il servizio non venga avviato per la suddetta ragione il contratto verrebbe sospeso per l'intero anno scolastico e prorogato per il periodo coincidente alla durata di sospensione.

ART. 8 - NORMATIVA DI RIFERIMENTO

1. Il servizio viene affidato nel rispetto delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia, con particolare riferimento alle seguenti fonti: D.M. Trasporti 20.12.1991 n. 448, D.lgs. 30.04.1992 n. 285, D.M. Trasporti 31.01.1997, D.lgs. 22.12.2000 n. 395 e successivo regolamento di attuazione n. 161 del 28.04.2005, D.lgs. n. 163/06 e s.m.i.
2. L'Aggiudicatario per lo svolgimento del servizio è tenuto ad osservare scrupolosamente le prescrizioni del Codice della Strada e tutte le normative vigenti in materia, compresi i provvedimenti adottati in data successiva a quella dell'affidamento.

ART. 9 – AUTOMEZZI

1. Ai fini del conseguimento degli obiettivi ambientali previsti dal Piano d'azione per la sostenibilità ambientale dei consumi nel settore della pubblica amministrazione, con riferimento all'art. 57, comma 2 D.lgs. 36/2023, per gli automezzi utilizzati dovranno essere rispettati i criteri ambientali minimi stabiliti al punto H. dell'Allegato 1 al DM Ministero della transizione ecologica del 17/06/2021 (Criteri ambientali minimi per l'acquisto di grassi ed oli lubrificanti per veicoli adibiti al trasporto su strada). In caso di sostituzione dei veicoli offerti in sede di gara durante il periodo di vigenza del contratto l'Aggiudicatario, nell'approvvigionarsi di ulteriori mezzi, dovrà rispettare i requisiti previsti al punto E. del già citato allegato (Criteri ambientali minimi per l'acquisto, leasing, locazione, noleggio di veicoli adibiti al trasporto su strada).
2. L'Aggiudicatario, in riferimento a quanto stabilito al comma precedente, dovrà fornire prova del rispetto dei criteri ambientali minimi suindicati, come di seguito specificato:
 - trasmissione semestrale della documentazione attestante l'utilizzo di grassi oli e lubrificanti di cui al punto H. dell'Allegato 1 al DM summenzionato;
 - esibizione della documentazione attestante l'osservanza delle categorie contemplate al punto E. dell'Allegato 1 al DM summenzionato nell'ipotesi di acquisto, leasing, locazione, noleggio di nuovi veicoli adibiti al trasporto su strada.
3. Per il trasporto scolastico dovranno essere adibiti veicoli idonei, aventi caratteristiche tecniche e costruttive dimensioni e capacità di trasporto compatibili con quelle degli

itinerari percorsi e con le esigenze del servizio, di capienza di almeno 37+2 posti a sedere, in perfetto stato di efficienza, muniti di carta di circolazione, dei quali dovrà essere dimostrata l'avvenuta effettuazione della revisione presso i competenti organi. Nel conteggio dei posti (minimo 37+2) si tiene conto del numero risultante dalla carta di circolazione, comprensivo anche del posto per il conducente. Si precisa che i suindicati scuolabus dovranno però essere di dimensioni ridotte in quanto le strade da percorrere e le manovre da effettuare in determinate fermate rendono difficoltoso e pericoloso l'utilizzo di mezzi eccessivamente ingombranti. A tal fine l'Aggiudicatario dovrà dichiarare di aver preso visione dei luoghi e delle fermate indicate nell'Allegato A.

4. I veicoli impiegati dovranno essere in regola con le norme concernenti la circolazione degli autoveicoli e essere provvisti di adeguata copertura assicurativa a norma delle vigenti disposizioni di legge sulla responsabilità civile verso terzi. Resta a completo ed esclusivo carico dell'Aggiudicatario qualsiasi risarcimento. Tutti i veicoli dovranno essere utilizzati nell'assoluto rispetto delle norme vigenti in materia di uso e destinazione indicate dal D.lgs. 285/1992 e ss.mm.ii. (Codice della strada).
5. Per l'espletamento del servizio l'Aggiudicatario dovrà utilizzare **n. 2 scuolabus, uno per ciascuna linea**, come definiti dal D.M. 18.04.1977 idonei al trasporto delle alunne e degli alunni in base alla normativa vigente e secondo le disposizioni del presente capitolato. L'Aggiudicatario dovrà garantire per tutta la durata dell'appalto l'utilizzo ordinario dei veicoli indicati in sede di offerta ovvero l'utilizzo di mezzi con le caratteristiche previste dai Cam di cui al punto E. dell'Allegato 1 al DM summenzionato. In caso contrario sarà disposta l'applicazione delle penali e/o la risoluzione del contratto.
6. Oltre ai n. 2 veicoli in servizio, l'Aggiudicatario dovrà avere la disponibilità di **n. 2 ulteriori automezzi**, per fronteggiare eventuali cause di impossibilità provvisoria di utilizzare i veicoli destinati al servizio in via ordinaria (per esempio per malfunzionamento o indisponibilità dei mezzi principali).
7. Il numero delle alunne e degli alunni presenti in ogni scuolabus dovrà essere contenuto nei limiti dei posti consentiti dalla carta di circolazione.
8. I veicoli adibiti al servizio di trasporto scolastico dovranno essere agevolmente identificati. A tal fine durante l'espletamento del servizio, dovranno esporre una targa di adeguate dimensioni con indicato il tipo di servizio in corso di svolgimento. Su tutti i lati di ogni mezzo utilizzato dovrà essere ben leggibile "Scuolabus".
9. L'Aggiudicatario dovrà utilizzare nel servizio veicoli aventi tutte le caratteristiche offerte in sede di gara. La loro eventuale sostituzione nel corso di durata del presente appalto dovrà avvenire applicando quanto fissato al comma 1 del presente articolo. In ogni caso la sostituzione dovrà essere comunicata e autorizzata dal Comune di Coriano.

10. L'Aggiudicatario dovrà impiegare categorie di veicoli idonei per il trasporto scolastico, rispettando la destinazione e l'uso dei veicoli e dei limiti imposti dalla normativa vigente in particolare dal Decreto Ministeriale 31 gennaio 1997 e Circolare Ministero dei Trasporti 11 marzo 1997, n. 23. Ad ogni modo resta escluso l'utilizzo di veicoli che ammettono il trasporto in piedi e degli autobus con caratteristiche urbane. Inoltre, è previsto che:

- tutti i veicoli siano rispondenti alle prescrizioni del D.M. 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e s.m.i.;
- non potranno essere utilizzati veicoli omologati EURO 0 e EURO 1;
- ogni veicolo dovrà montare gomme termiche oppure avere a bordo le catene da neve nei periodi previsti;
- ogni veicolo dovrà avere a bordo un estintore, giubbini o bretelle retroriflettenti ad alta visibilità per tutti gli utenti trasportati in caso di evacuazione, cassetta di pronto soccorso e qualsiasi altro dispositivo richiesto dalle normative vigenti o emesse nel corso dell'affidamento.

L'Aggiudicatario dovrà essere in grado di fornire/utilizzare scuolabus idonei a garantire la fornitura del servizio di trasporto scolastico e le eventuali uscite didattiche in conformità alle ordinanze sul traffico dettate dal Comune di Coriano e dai Comuni limitrofi sede delle gite scolastiche.

11. Sono a carico dell'Aggiudicatario tutti i costi relativi a:
- a) manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi di trasporto;
 - b) ricognizione delle fermate secondo le specifiche dell'art. 1 (Oggetto dell'appalto) del presente capitolato;
 - c) tasse di circolazione, bolli, assicurazioni;
 - d) carburante, lubrificanti, gomme, pulizia interna ed esterna dei mezzi;
 - e) revisione ed immatricolazione;
 - f) licenze ed autorizzazioni;
 - g) ogni ulteriore spesa necessaria per la circolazione dei mezzi e lo svolgimento del servizio.
12. Per tutta la durata dell'Appalto, i veicoli utilizzati dovranno essere tenuti in perfetto stato di efficienza, funzionalità, sicurezza e igiene. L'Aggiudicatario ha l'obbligo di effettuare la pulizia giornaliera, la manutenzione ordinaria e straordinaria dei veicoli e mantenerli in regola con le revisioni previste dalle norme di legge, senza richiedere al Comune di Coriano alcun costo aggiuntivo, in quanto tali interventi devono ritenersi inclusi nel prezzo offerto. La pulizia, l'assistenza tecnica e la manutenzione dovranno essere svolte su tutte le componenti, sugli impianti installati, su tutte le apparecchiature e attrezzature fornite. Sarà obbligo dell'Aggiudicatario adottare, nella esecuzione dei suddetti servizi

sui veicoli, tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire la incolumità e la sicurezza degli utenti nonché di terzi, ed evitare danni a beni pubblici o privati.

13. Per tutta la durata dell'Appalto, i veicoli utilizzati dovranno essere ricoverati in uno spazio espressamente adibito alla funzione ubicato entro 3 km dal confine del territorio comunale.
14. Inoltre, è onere dell'Aggiudicatario prima di ogni servizio:
 - a) verificare e accertare che la cabina di trasporto del mezzo sia idonea al trasporto di alunne e alunni e in particolar modo verificare il corretto funzionamento di sicurezza e ogni altro strumento accessorio al mezzo, deputato alla sicurezza del trasporto;
 - b) controllare il corretto funzionamento del mezzo in particolar modo il funzionamento degli indicatori direzionali luminosi, l'impianto frenante, la strumentazione antinebbia e antipioggia, lo stato degli pneumatici e la loro idoneità a percorrere il tratto di manto stradale interessato dal trasporto, lo stato manutentivo generale del mezzo, il livello di carburante, accertandone la sufficienza ad eseguire i Km necessari al trasporto;
 - c) verificare che le condizioni igienico-sanitarie della cabina di trasporto nonché la pulizia del mezzo siano in una situazione accettabile.

ART. 10 – TARIFFE

La fruizione del servizio è riservata agli utenti regolarmente autorizzati dal Comune di Coriano. La determinazione delle tariffe per l'uso del servizio di trasporto scolastico è nella facoltà dell'Amministrazione comunale che provvede direttamente, a propria cura e spesa, ad introitare le tariffe medesime.

ART. 11 - IMPEGNI DELL'AGGIUDICATARIO CONCERNENTI IL PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

1. L'Aggiudicatario dovrà assicurare la presenza del personale in numero e qualifica adeguata all'erogazione del servizio.
2. L'Aggiudicatario dovrà assicurare l'applicazione dei contratti nazionali di lavoro, così come sottoscritti dalle organizzazioni sindacali nazionali maggiormente rappresentative e dall'associazione di categoria.
3. Il Comune di Coriano è sollevato da qualsiasi obbligo o responsabilità nei confronti dei dipendenti dell'Aggiudicatario per quanto riguarda le retribuzioni, i contributi assicurativi e previdenziali, l'assicurazione contro gli infortuni, i documenti di guida e la responsabilità verso terzi.
4. Al servizio pubblico oggetto del presente appalto dovranno adibirsi esclusivamente conducenti aventi i requisiti professionali, fisici e psico-attitudinali previsti dalla vigente

normativa per lo svolgimento delle attività cui sono preposti.

5. In particolare, i conducenti dei mezzi adibiti al servizio di trasporto scolastico dovranno avere i seguenti requisiti:
 - a) essere muniti di patente adeguata al mezzo alla cui guida sono destinati, secondo quanto previsto dalla normativa vigente;
 - b) possedere i requisiti di idoneità fisica e psico-attitudinale previsti dalla vigente normativa (es. D.M del 23/02/1999 n. 88 e s.m.i., Circolare M.C.T.C. n. 17/71, etc.);
 - c) non avere precedenti penali e procedimenti penali in corso con riferimento ai reati di cui agli articoli 589 e 590 del codice penale non trovarsi nelle situazioni di cui agli artt. 5 e 8 della L. 6/02/2006 n. 38 “Disposizioni in materia di lotta contro lo sfruttamento sessuale dei bambini e la pedopornografia anche a mezzo internet”.
6. Al momento della presa di servizio e per tutta la sua durata, il conducente deve essere munito di apposito distintivo identificativo, da apporre ben in vista, riportante la propria foto in formato fototessera, le proprie generalità nonché la denominazione sociale, sede legale, recapito telefonico del datore di lavoro e in caso di subappalto del subappaltatore.
7. L'Aggiudicatario è tenuto a presentare al Comune di Coriano copia del certificato penale del casellario giudiziale per ogni autista assegnato al presente servizio, di cui all'art. 2 Decreto Legislativo n. 39/2014 e ad eseguire sul personale addetto alla guida degli automezzi gli accertamenti finalizzati alla verifica di assenza di condizioni di alcool dipendenza e di assunzione di sostanze psicotrope e stupefacenti (art. 41 comma 4 del D.lgs. 81/2008 e successive modificazioni) nonché a trasmettere al Comune di Coriano per tutto il personale addetto al servizio di trasporto e di accompagnamento apposita certificazione rilasciata dal medico competente aziendale in ordine al possesso di idoneità allo svolgimento della specifica mansione. Al personale addetto alla guida dovrà essere applicato quanto disposto dalla Legge 30.03.2011, n. 125 “Legge quadro in materia di alcool e di problemi alcool correlati” e dall'Intesa Conferenza Stato Regioni del 16.03.2006, nonché dall'art. 41, comma 4, del D.lgs. 81/2008 in materia di alcool dipendenza e di assunzione di sostanza psicotrope e stupefacenti.
8. L'Aggiudicatario dovrà sostituire immediatamente gli autisti che venissero dichiarati inabili dalle Autorità preposte.
9. Rientrano negli obblighi e responsabilità del conducente:
 - a) rispettare il tragitto fissato nel Piano di trasporto annuale, astenendosi dal prendere decisioni diverse in merito;
 - b) espletare il servizio con diligenza adottando tutte le cautele volte a garantire l'incolumità fisica e la massima sicurezza degli utenti e dei loro beni in particolar modo nelle fasi di arresto

e di avvio del mezzo;

c) attenersi scrupolosamente ai regolamenti o comunque alle istruzioni dettate dal Comune di Coriano per quanto riguarda la discesa degli utenti, in particolare circa i comportamenti e le azioni da intraprendere nel caso in cui nel tragitto scuola-casa, alla fermata prevista non siano presenti soggetti per il prelievo del minore o persone a ciò delegate.

d) comunicare all'Aggiudicatario e al Comune di Coriano, prima della presa di servizio, ogni eventuale circostanza, compreso il malfunzionamento del veicolo, che a suo avviso possa compromettere la sicurezza degli utenti trasportati nonché configurare un trasporto in violazione delle leggi in materia di circolazione stradale;

e) comunicare all'Aggiudicatario ogni anomalia o malfunzionamento del veicolo, rilevata nel corso dell'esecuzione del servizio o in qualsiasi altro momento (ad es., rientro in rimessa) e astenersi dallo svolgere il trasporto con il veicolo malfunzionante;

f) non utilizzare il telefono cellulare o altro dispositivo analogo durante lo svolgimento del servizio, tranne per le comunicazioni necessarie per ragioni di servizio e nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di sicurezza stradale;

g) tenere un comportamento educato e irreprensibile nei confronti degli utenti trasportati, dei loro genitori e di tutti i soggetti appartenenti al loro ambito sociale abituale (compagni di scuola, genitori dei compagni di scuola, insegnanti e altro personale della scuola, ecc.) e astenersi dall'uso di linguaggio volgare e da esternazioni di carattere discriminatorio che prendano a riferimento il credo religioso, la nazionalità, la provenienza geografica l'orientamento sessuale, lo stato di salute, lo stile di vita, ecc.;

h) evitare comportamenti lesivi della dignità degli utenti trasportati o assimilabili a maltrattamento o a coercizione psicologica o ad altro comportamento perseguibile, anche a norma del Codice Penale.

10. Al contempo è fatto divieto al conducente del veicolo di:

i) arrestare il mezzo in punti diversi rispetto a quelli stabiliti per dal Piano di trasporto;

j) prendere accordi diretti con le famiglie degli utenti in merito a qualsivoglia richiesta diversa da quanto indicato dagli uffici comunali se non previa autorizzazione degli stessi referenti;

k) far salire a bordo del mezzo persone terze rispetto alle alunne e agli alunni da trasportare ed accompagnatori nonché beni non appartenenti agli stessi;

l) far salire e condurre il mezzo con a bordo un numero di persone superiori alla portata di legge consentita e a quanto previsto dalla carta di circolazione;

m) fare salire a bordo animali, fatta eccezione per i cani guida per ipovedenti e per non-vedenti o comunque autorizzati dal Comune di Coriano;

- n) delegare ad altri la conduzione del mezzo;
- o) prendere servizio in condizioni psico-fisiche inidonee alla conduzione del mezzo compresa l'assunzione di bevande alcoliche in orari che possano arrecare pregiudizio allo svolgimento del servizio e all'incolumità degli utenti trasportati e di terzi;
- p) fumare a bordo del mezzo di trasporto;
- q) esprimersi con modi inurbani e di assumere atteggiamenti e comportamenti diseducativi, e comunque non consoni al ruolo;
- r) dar adito a discussioni, diverbi e quant'altro possa generare conflitti tra l'utenza e l'Amministrazione comunale.

11. Il Comune di Coriano si riserva di controllare che il personale scelto dall'Aggiudicatario garantisca la massima serietà, riservatezza, diligenza, discrezione e adeguatezza nello svolgimento dei compiti affidati. Il personale che durante il servizio si sia comportato in modo negligente o abbia dato dimostrazione di scarsa professionalità o abbia in qualche maniera creato disservizi o turbative al servizio dovrà essere sostituito immediatamente dietro segnalazione da parte del Comune di Coriano.

12. L'Aggiudicatario si impegna a richiamare e, se del caso, a sostituire gli eventuali dipendenti che non osservassero una condotta irreprensibile. Al riguardo l'Aggiudicatario dovrà impegnarsi contrattualmente a rispettare e a far rispettare ai propri collaboratori, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, approvato con DPR n. 62/2013, come integrato dalle disposizioni del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Coriano, approvato con atto di Giunta comunale n. 7 del 28/01/2014 pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

13. A norma dell'art. 11 D.lgs. 36/2023, al personale impiegato nel servizio oggetto del presente appalto è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

14. In caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva relativo a personale dipendente dell'Aggiudicatario o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, impiegato nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, come stabilito agli artt. 11 e 119 D.lgs. 36/2023.

15. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale di cui all'art. 11, comma 6, D.lgs. 36/2023, il Responsabile unico del procedimento invita per iscritto il soggetto inadempiente, ed in ogni caso l'Aggiudicatario, a provvedervi entro i successivi quindici giorni. Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della richiesta entro il termine sopra assegnato, la stazione appaltante paga anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate, detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'affidatario del contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente a norma dell'art. 119 D.lgs. 36/2023.
16. L'Aggiudicatario assicura la piena osservanza delle norme sancite dal D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007 n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro" e successive modificazioni ed integrazioni e sull'attuazione delle direttive comunitarie riguardanti il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro. In caso di violazione degli obblighi derivanti dalle disposizioni del predetto Codice, il contratto di servizio sarà risolto di diritto (art.1456 c.c.)
17. Entro 10 giorni dalla aggiudicazione definitiva dell'appalto e/o comunque prima della sottoscrizione del contratto l'Aggiudicatario dovrà comunicare per iscritto all'Amministrazione comunale:
- a) il numero e il nominativo delle persone che intende impiegare nel servizio, indicando le mansioni specifiche ai quali ogni lavoratore sarà destinato, con l'obbligo di mantenere aggiornato tale elenco con tutte le eventuali sostituzioni che si dovessero rendere necessarie;
 - b) il nominativo della persona che dovrà fungere da referente unico, con i recapiti telefonici (anche di cellulare) e di posta elettronica utili a renderlo sempre facilmente rintracciabile.
 - c) il nominativo del referente privacy.
18. Il referente unico avrà il compito di:
- programmare, coordinare controllare e fare osservare al personale impiegato le funzioni ed i compiti stabiliti;
 - intervenire, decidere e rispondere direttamente riguardo ad eventuali problemi che dovessero sorgere relativamente al regolare svolgimento del servizio appaltato;
 - comunicare tempestivamente al Responsabile dell'Area servizi alla persona qualsiasi tipo di anomalia riscontrata nell'espletamento del servizio.
19. Il referente privacy avrà il compito di assicurare l'adozione di misure di sicurezza a garanzia di un adeguato trattamento dei dati di cui verrà in possesso in ragione dell'espletamento del servizio affidato in appalto, dichiarando:

- di essere consapevole che i dati personali che tratterà nell'espletamento dell'appalto affidato sono dati personali e, come tali, soggetti all'applicazione del Codice per la protezione dei dati personali (GDPR 679/2016 D.lgs. n. 101/2018 e s.m.i.);
- di ottemperare agli obblighi previsti dal Codice per la protezione dei dati personali (D.lgs. n.101/2018 e s.m.i.);
- di impegnarsi ad adottare le istruzioni specifiche eventualmente ricevute per il trattamento dei dati personali o di integrarle nelle procedure già in essere;
- di impegnarsi a relazionare sulle misure di sicurezza adottate e di allertare immediatamente il Comune di Coriano in caso di situazioni anomale o di emergenze;
- di riconoscere al Comune di Coriano il diritto a verificare periodicamente l'applicazione delle norme di sicurezza adottate.

ART. 12 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

1. L'Aggiudicatario garantisce e dichiara di essere in possesso dei requisiti e delle idoneità previste dal D.M. n. 448 del 20/12/1991 e si obbliga a mantenere tali requisiti ed idoneità per tutto il periodo di durata dell'affidamento.
2. L'Aggiudicatario si impegna a presentare per ciascun anno, prima dell'inizio del servizio, la seguente documentazione:
 - l'elenco dei mezzi (tipo marca e targa) da utilizzare nell'espletamento del servizio in numero sufficiente a garantire il livello di affidabilità del servizio;
 - copia dei libretti di circolazione dei mezzi;
 - copia delle polizze assicurative dei mezzi;
 - l'elenco nominativo del personale adibito al servizio, dei relativi sostituti e loro recapiti telefonici (compreso cellulare) allegando per gli autisti copia della patente di guida e dell'eventuale abilitazione prevista dalle norme vigenti;
 - copia delle patenti di guida e Certificati di Abilitazione Professionale dei conducenti e certificati rilasciati ai sensi dell'art. 25-bis del DPR 14/11/2002 n. 312 D" certificato penale del casellario giudiziale richiesto dal datore di lavoro";
 - copia di apposita certificazione rilasciata dal medico competente aziendale in ordine al possesso di idoneità allo svolgimento della specifica mansione;
 - dichiarazione che i conducenti sono legati all'Aggiudicatario da un rapporto regolato con apposito contratto collettivo di categoria e previa attestazione della regolarità delle rispettive posizioni contributive, previdenziali, assistenziali ed assicurative.

3. Gli elenchi del personale impiegato dovranno sempre essere mantenuti aggiornati e ogni sostituzione andrà comunicata preventivamente al Comune di Coriano, cui dovrà essere di volta in volta fatta pervenire la documentazione sopra specificata.
4. L'Aggiudicatario è tenuto a collaborare con l'Amministrazione comunale per consentire, in qualsiasi momento e a sua discrezione, il controllo sulla corretta esecuzione e sull'esatto adempimento degli obblighi assunti con il presente capitolato e con il contratto di servizio che verrà sottoscritto dalle parti.
5. L'Aggiudicatario è tenuto altresì a comunicare tempestivamente al Comune di Coriano qualsiasi ritardo dovesse verificarsi rispetto alla tabella di marcia del veicolo, provvedendo eventualmente ad assicurare il servizio mediante mezzi sostitutivi.
6. L'Aggiudicatario si impegna ad avere, alla data di consegna del servizio, la proprietà o, comunque, la disponibilità giuridica anche non esclusiva, ma da mantenere per tutta la durata dell'appalto, di una rimessa. Tale rimessa deve garantire la sicurezza e protezione dei veicoli da eventuali atti di sabotaggio o vandalici, mediante idonei sistemi di sicurezza (sistemi di allarme, di tele vigilanza, di videosorveglianza, ecc.) e mediante limitazione dell'accesso all'immobile al solo personale autorizzato. La rimessa dovrà essere dislocata ad una distanza non superiore a 3 km dal confine comunale.
7. Al fine di garantire la continuità del servizio, l'Aggiudicatario dovrà provvedere all'immediata sostituzione degli autisti in caso di malattia, infortunio o altre cause di assenza. Parimenti, l'Aggiudicatario si impegna a richiamare e, in casi gravi o di recidiva, a sostituire il personale che non adempia agli obblighi o che contravvengano i divieti di cui all'art. 11 (Impegni dell'Aggiudicatario) del presente capitolato. Il Comune di Coriano potrà richiedere la sostituzione dei conducenti e/o degli accompagnatori che non adempiano agli obblighi e che contravvengano ai divieti di cui all'art. 11 summenzionato o per altre gravi ragioni, motivando la richiesta su base oggettiva. In caso di sostituzione per qualsivoglia ragione, l'Aggiudicatario si obbliga a garantire personale in possesso delle necessarie competenze, patenti e certificati e a trasmetterli al Comune di Coriano. Resta inteso che la sostituzione è subordinata all'esplicita accettazione da parte del Comune di Coriano.

ART. 13 - RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO E COPERTURE ASSICURATIVE

1. L'Aggiudicatario risponderà direttamente dei danni alle persone, compresi gli utenti, o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento.

2. Il Comune di Coriano è esonerato da qualsiasi responsabilità connessa all'espletamento del servizio e l'Aggiudicatario si obbliga a tenerlo indenne da ogni eventuale richiesta di danni o pretesa risarcitoria da chiunque avanzata nei suoi confronti.
3. L'Aggiudicatario è l'unico responsabile in caso di eventuale inosservanza delle norme in materia di trasporto di persone. Si richiama l'art. 1681 cc precisando che si devono considerare avvenuti durante il viaggio anche i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie, in genere, del trasporto e durante le soste e le fermate.
4. Per ogni veicolo adibito ai servizi oggetto dell'appalto, l'Aggiudicatario dovrà essere in possesso di polizza assicurativa R.C.A. con massimale unico non inferiore a euro 10.000.000,00 per danni a persone e euro 2.000.000,00 per danni a cose a sinistro e recante l'estensione complementare dell'assicurazione alla responsabilità civile dei trasportati, nonché la rinuncia alla rivalsa nei confronti del Comune di Coriano.
5. Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dall'Aggiudicatario sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti del Comune di Coriano. In particolare, l'assicurazione RCA, in aggiunta a quella obbligatoria, dovrà comprendere anche la responsabilità civile relativa alla copertura per infortunio.
6. L'Aggiudicatario sarà inoltre tenuto all'assicurazione per responsabilità civile – con massimale unico non inferiore a euro 5.000.000,00 – per i danni derivanti da eventi diversi da quelli assicurati con la polizza assicurativa R.C.A. obbligatoria ai sensi delle vigenti norme legislative regolamentari, inteso che la stessa risponderà sia per i danni che possono derivare agli utenti ed eventuali accompagnatori nella esecuzione del trasporto, sia per i danni sofferti dagli utenti in fase di salita e discesa dal mezzo di trasporto assicurato ove gli stessi non rientrino nell'ambito di operatività della garanzia R.C.A.
7. L'Aggiudicatario sarà tenuto a documentare al Comune di Coriano, in sede di stipula del contratto e comunque prima dell'avvio del servizio, l'adempimento dei sopraindicati obblighi assicurativi depositando copia delle polizze che devono avere validità pari alla durata dell'appalto. Ogni rinnovo annuale o semestrale fino al termine dell'appalto dovrà essere documentato mediante inoltro al Comune di Coriano di quietanza di pagamento.
8. Resteranno a carico esclusivo dell'Aggiudicatario gli importi dei danni rientranti nei limiti di eventuali scoperti e/o franchigie eventualmente previsti dai prescritti contratti assicurativi.

ART. 14 – CONTROLLI E VERIFICHE

1. Il Comune di Coriano si riserva la facoltà di effettuare in qualsiasi momento verifiche sullo svolgimento del servizio ed i controlli che ritenga più opportuni, nel rispetto delle norme di legge e senza creare intralcio al servizio. In particolare, il Comune di Coriano

potrà effettuare verifiche: sulla corrispondenza tra i mezzi impiegati e quelli dichiarati in sede di gara; sullo stato di manutenzione dei veicoli utilizzati; sulla sicurezza degli utenti; sulla pulizia interna ed esterna dei mezzi; sul rispetto degli orari degli itinerari (inizio e fine servizio, arrivo alle fermate).

2. In caso di difformità riscontrate, l'Aggiudicatario dovrà dar corso immediato alle eventuali prescrizioni, salvo in ogni caso l'applicabilità delle penali di cui all'art. 15 (Inadempienze e penalità) del presente capitolato.

ART. 15 – INADEMPIENZE E PENALITÀ

1. Nell'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto l'Aggiudicatario avrà l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni del presente capitolato oltre che alle disposizioni legislative e regolamentari in materia di trasporto di persone, trasporto scolastico, circolazione dei mezzi e adempimenti a carico del datore di lavoro.
2. In caso di inadempienze da parte dell'Aggiudicatario, il Comune di Coriano potrà, a suo insindacabile giudizio, applicare le seguenti penali per ciascuno dei fatti contestati:
 - a. sospensione e/o interruzione ingiustificata, anche parziale, del servizio affidato, salvo comprovate cause di forza maggiore: euro 500,00 per ogni giornata intera o parziale oltre all'addebito degli oneri connessi all'affidamento del servizio non eseguito ad altra impresa idonea, anche a prezzo superiore;
 - b. ritardi nello svolgimento del servizio: euro 150,00 dopo la contestazione del terzo ritardo;
 - c. ritardo superiore a quello previsto nell'offerta tecnica o stabilito in capitolato nel caso di guasto ai veicoli euro 150,00 per ogni mezzo/episodio;
 - d. mancato rispetto degli itinerari previsti, salvo i casi di forza maggiore: euro 150,00 per ogni violazione;
 - e. utilizzo di mezzi non idonei o privi delle necessarie autorizzazioni (immatricolazioni, revisioni, etc.) e/o delle assicurazioni previste dalla vigente normativa e dal presente capitolato: euro 500,00 per ogni giorno di utilizzo;
 - f. uso di mezzi non corrispondenti a quelli indicati e/o non preventivamente autorizzati per l'espletamento del servizio: euro 250,00 per ogni giornata di utilizzo;
 - g. gravi violazioni del Codice della Strada: euro 500,00 per ogni violazione accertata;
 - h. comportamento del conducente inadeguato e difforme rispetto a quanto previsto dal presente Capitolato: euro 500,00 dopo la seconda contestazione;
 - i. mancata pulizia dei mezzi: euro 200,00 dopo la seconda contestazione;

- j. per ogni violazione delle norme contenute nel presente capitolato, ulteriori e diverse rispetto a quanto previsto dal presente articolo: euro 200,00 per ogni violazione contestata;
 - k. mancato rispetto dei termini previsti per l'inoltro al Comune di Coriano di informazioni relative al servizio quali: elenco nominativo degli autisti, ecc.: euro 50,00 per ogni giorno di ritardo;
 - l. mancata applicazione delle norme stabilite nei Criteri Ambientali Minimi di cui al punto H. dell'Allegato 1 al DM 17/06/2021: euro 300,00 per ogni acquisto non conforme di grassi ed oli lubrificanti per veicoli adibiti al trasporto su strada;
 - m. mancata applicazione delle norme stabilite nei Criteri Ambientali Minimi di cui al punto E. dell'Allegato 1 al DM 17/06/2021: euro 3.000,00 e/o risoluzione per inadempimento di cui all'art 1453 c.c. al termine dell'anno scolastico in cui si è verificata l'inadempienza;
 - n. eventuali inadempienze non contemplate nella presente casistica per le quali il Comune di Coriano applicherà, a suo insindacabile giudizio, penalità variabili di un minimo di euro 50,00 euro ad un massimo di euro 1.000,00 in rapporto alla gravità del danno accertato e dalle reiterazioni degli addebiti.
3. Il Comune di Coriano, in caso di reiterazione dell'inadempimento, applicherà all'Aggiudicatario una sanzione del valore doppio rispetto a quelli sopra indicati.
 4. In caso di riscontro di inadempienze, il Comune farà pervenire con comunicazione scritta (a mezzo Pec) all'Aggiudicatario le proprie osservazioni e contestazioni. Se entro 7 (sette) giorni dalla data di ricevimento di comunicazione l'Aggiudicatario non fornirà una controprova valida e probante, ad insindacabile giudizio del Comune di Coriano, verranno applicate le penali previste nel presente articolo.
 5. Per l'accertamento dei casi di inadempienza e per l'applicazione delle penali il Comune di Coriano potrà considerare valide le segnalazioni pervenute da parte dei familiari degli utenti o da chi esercita una qualche forma di tutela sugli stessi.
 6. Per il pagamento delle penali previste dal presente articolo, il Comune è autorizzato a trattenere il relativo importo dal corrispettivo mensile spettante all'Aggiudicatario e/o dalla cauzione definitiva.
 7. Nel caso in cui gli inadempimenti sanzionati eccedano il numero di 3 (tre) nel corso del periodo di affidamento del servizio, il Comune di Coriano si riserva la facoltà di chiedere, ai sensi dell'art. 1453 cod. civ. la risoluzione unilaterale del contratto in ogni momento con un preavviso scritto di 15 (quindici) giorni, procedendo ad incamerare la cauzione definitiva, fatta salva la richiesta all'Aggiudicatario medesimo di ulteriori danni derivanti dall'affidamento a terzi dell'appalto.

ART. 16 – STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

1. La stipulazione del formale contratto resta subordinata all'accertamento che l'Aggiudicatario non si trovi in nessuna delle condizioni ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione.
2. Nelle eventuali more della stipula del contratto, l'Aggiudicatario si impegna all'**esecuzione anticipata** a norma dell'art. 50/6 del D.lgs. 36/2023
3. Il Comune di Coriano si riserva la facoltà di non stipulare il contratto qualora vengano introdotte nuove convenzioni che prevedano condizioni economiche più vantaggiose, salvo eventuale adeguamento del prezzo da parte del concorrente aggiudicatario.

ART. 17 – NORME FINALI

1. L'Aggiudicatario si considera, all'atto della presentazione dell'offerta, a perfetta conoscenza del territorio su cui dovrà espletarsi il servizio oggetto del presente capitolato. A tal fine, il Comune di Coriano notificherà all'Aggiudicatario tutte le ulteriori deliberazioni, ordinanze e provvedimenti che comportino variazioni di tale situazione iniziale.
2. Le condizioni e le clausole contenute nel presente capitolato sono accettate integralmente dall'Aggiudicatario, il quale ne sottoscrive una copia, a mezzo del legale rappresentante.
3. Non possono essere apposte e, se apposte, non avranno alcun valore e non saranno prese in considerazione, eventuali annotazioni o postille alle condizioni del presente capitolato.
4. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente capitolato, si fa riferimento al Codice Civile ed alle disposizioni legislative vigenti in materia.