

IL RESPONSABILE D'AREA

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 146 del 11/11/2014 con la quale si è proceduto all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e Piano delle performance per il periodo 2014-2016, ove alla missione 14, programma 01, è previsto l'obiettivo definito "Tavolo di ascolto" che prevede l'organizzazione di incontri con le associazioni di categoria per l'ascolto di necessità e bisogni delle attività produttive ed operatori commerciali operanti sul territorio comunale;

Dato atto altresì, che detto obiettivo, è contenuto nel Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2014/2016, approvato con delibera di CC n. 66 del 08/09/2014;

Rilevato che per detto "tavolo di ascolto":

- la finalità sarà quella di "ascoltare" ed interagire con le attività del territorio comunale per mezzo delle associazioni che le rappresentano;
- il confronto come scopo e finalità al fine di valutazione delle richieste, formalizzate da chi ogni giorno si confronta con le problematiche del lavoro e dei lavoratori, con l'intento di raccogliere proposte e di dare risposte adeguate, affinché le nostre aziende locali possano essere innovative e competitive sul mercato globale;

Ritenuto che il costituendo "tavolo" sia composto:

A) per l'Amministrazione Comunale di Coriano:

- della figura dell'Assessore delegato alla materia;
- del Responsabile dell'Area di riferimento e delle Attività Produttive;
- Istruttore tecnico ed amministrativi coinvolti per le specifiche materie di riferimento;

B) per le attività produttive del territorio comunale:

- dalle associazioni di categoria delle attività operanti sul territorio;
- dagli operatori commerciali del territorio comunale, nell'ambito di incontri partecipati definiti dallo stesso "tavolo";

Dato atto che la partecipazione al "tavolo di ascolto" non darà diritto alla percezione di alcun compenso o rimborso spesa;

Rilevato che la partecipazione al detto "tavolo" possa essere allargata mediante l'invito agli operatori commerciali del territorio comunale al fine di avere l'immediato riscontro delle necessità e bisogni delle attività commerciali;

Ritenuto inoltre che gli incontri siano organizzati secondo richiesta formulata dalle associazioni di categoria delle attività operanti sul territorio e che ne sia redatto verbale delle sedute affinché successivamente si possa procedere alle valutazioni tecniche circa le soluzioni da adottare sulle varie problematiche (in ambito urbanistico, edilizio, commerciale) emerse durante gli incontri;

Ritenuto infine che gli incontri si tengano, a seconda delle presenze stimate, nei locali in disponibilità dell'Amministrazione Comunale (sala Giunta, sala biblioteca, teatro);

PROPONE

1) di approvare la costituzione del "tavolo di ascolto", le cui competenze sono:

- quella di "ascoltare" ed interagire con le attività del territorio per mezzo delle associazioni che le rappresentano;
- il confronto come scopo e finalità al fine di valutazione delle richieste, formalizzate da chi ogni giorno si confronta con le problematiche del lavoro e dei lavoratori, con

l'intento di raccogliere proposte e di dare risposte adeguate, affinché le nostre aziende locali possano essere innovative e competitive sul mercato globale.

- 2) Di dare atto che il “tavolo” è composto:
 - A) per l'Amministrazione Comunale di Coriano:
 - della figura dell'Assessore delegato alla materia;
 - del Responsabile dell'Area di riferimento e delle Attività Produttive;
 - Istruttore tecnico ed amministrativi coinvolti per le specifiche materie di riferimento;
 - B) per le attività produttive del territorio comunale:
 - dalle associazioni di categoria delle attività operanti sul territorio;
 - dagli operatori commerciali del territorio comunale, nell'ambito di incontri partecipati definiti dallo stesso “tavolo”.
- 3) Di dare atto che la partecipazione al “tavolo di ascolto” non darà diritto alla percezione di alcun compenso o rimborso spesa.
- 4) Di dare atto inoltre che gli incontri saranno organizzati secondo richiesta formulata dalle associazioni di categoria delle attività operanti sul territorio e che ne sia redatto verbale delle sedute affinché successivamente si possa procedere alle valutazioni tecniche circa le soluzioni da adottare sulle varie problematiche (in ambito urbanistico, edilizio, commerciale) emerse durante gli incontri.
- 5) Di dare atto che le attività successive e conseguenti, circa le valutazioni di ammissibilità delle istanze pervenute (in ambito urbanistico, edilizio, commerciale) fanno riferimento all'Area Governo del Territorio.
- 6) Di notificare la presente deliberazione alle Associazioni di categoria affinché ne siano a conoscenza.
- 7) Di dare atto che gli incontri si terranno, a seconda delle presenze stimate, nei locali in disponibilità dell'Amministrazione Comunale (sala Giunta, sala biblioteca, teatro).
- 8) Di dare atto che la presente deliberazione non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.
- 9) Di dare atto, che ai sensi dell'art. 39 comma 1 lett. b) del D. Lg.vo 14/03/2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” lo schema della presente deliberazione, è stato preventivamente pubblicato sul sito web dell'Ente alla sezione “Amministrazione Trasparente” – “Pianificazione e governo del Territorio.
- 10) Di dare atto che ai sensi dell'art. 39 del D.Lg.vo 14/03/2013, n. 33 il presente atto, una volta adottato, verrà pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione di primo livello: Pianificazione del territorio, sotto sezione di secondo livello: Area Governo del Territorio- Deliberazioni adottate-approvate.
- 11) Di dare atto che il Responsabile del procedimento è l'Arch. Danilo Donati.

Il Responsabile Area Governo del Territorio
Arch. Danilo Donati