

 <p>Comune di Coriano Provincia di Rimini</p>	<p>PROGETTO DI SISTEMAZIONE A VERDE ai sensi del Regolamento Comunale del Verde approvato con Delibera di C.C. n. XX del XX/XX/XXXX</p>
<p>Al Comune di Coriano Servizi urbanistica ed edilizia privata Piazza Giuseppe Mazzini, 15, 47853 Coriano RN PEC: comune.coriano@legalmail.it Ind-email: protocollogenerale@comune.coriano.rn.it</p>	<p><input type="checkbox"/> Edilizia Produttiva <input type="checkbox"/> Edilizia Residenziale <input type="checkbox"/> Permesso di Costruire n.....del..... <input type="checkbox"/> SCIA n.....del..... <input type="checkbox"/></p>

DATI DEL TITOLARE:	
Il/la sottoscritto/a _____	
codice fiscale	<input type="text"/>
in qualità di _____	
della ditta / società (*) _____	
con codice fiscale (*)	<input type="text"/>
partita IVA (*)	<input type="text"/>
nato a _____	prov. _____ stato _____ nato il _____
residente in _____	prov. _____ stato _____
indirizzo _____	n. _____ C.A.P. _____
PEC _____	posta elettronica _____
Telefono fisso / cellulare _____	
Che l'intervento interessa l'immobile/area sito/situata in via _____	
n°. _____, censito/a al Catasto del comune di Coriano Foglio n. _____ Mappale n. _____	
(*) da compilare solo nel caso in cui il titolare sia una società o una ditta;	

A tal fine il sottoscritto a titolo di Dichiarazione sostitutiva di Atto Notorio resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, e consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e degli artt. 483,495 e 496 del Codice Penale e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità:

DICHIARA:

- a) Di avere affidato la redazione del Progetto di sistemazione del verde inerente l'intervento oggetto della presente pratica edilizia, al seguente soggetto in qualità di tecnico abilitato:

Cognome e Nome _____ C.F. _____

nato a _____ prov. _____ stato _____ il _____

residente a _____ prov. _____ stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____

con studio a _____ prov. _____ stato _____

indirizzo _____ n. _____ C.A.P. _____

Iscritto all'ordine/collegio di _____ al n. _____

Telefono _____ fax. _____ cell. _____

posta elettronica certificata (PEC) _____

Firma e timbro per accettazione incarico

- b) le alberature esistenti oggetto dell'intervento e l'area su cui insistono non sono sottoposte a nessun vincolo di tutela;
- c) le alberature esistenti oggetto dell'intervento non rientrano:
- in ambito di canali di scolo, golene fluviali etc...in quanto aree demaniali per i quali sono competenti il Consorzio di Bonifica o il Servizio Tecnico Bacino Fiumi Romagnoli;
 - in ambito di boschi pubblici e privati così come definiti dal D.Lgs. 18 maggio 2001 n. 227, Art. 2, commi 3 e 6;
 - in ambito di boschi realizzati con fondi pubblici e pertanto regolati dalla Delibera della Regione Emilia-Romagna n. 182 del 31/05/1995;
 - soggetti ad interventi di abbattimento ordinati da sentenze giudiziarie;
- d) di essere a conoscenza che l'amministrazione comunale ha la facoltà di fornire indicazioni e prescrizioni in merito ai progetti di sistemazione a verde presentati;
- e) di essere a conoscenza che qualora l'intervento di abbattimento necessitasse di occupazione di suolo pubblico, la relativa autorizzazione dovrà essere preventivamente acquisita presso il locale comando di Polizia Municipale;

ALLEGATO 8

Il professionista _____ C.F. _____ in qualità di Tecnico Asseverante, preso atto di assumere la qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli artt. 359 e 481 del Codice Penale, assevera la corrispondenza dello stato dei luoghi a quanto rappresentato negli elaborati grafici, la conformità degli stessi ai precedenti titoli agli atti dell'Amministrazione, nonché la veridicità delle dichiarazioni rese e delle rappresentazioni fotografiche corrispondenti alla data di presentazione della presente domanda. A tal fine, consapevole delle dichiarazioni false, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Coriano li _____

Firma dei proprietario/i aventi titolo

Timbro e firma del Tecnico

DOCUMENTAZIONE TECNICA DA ALLEGARE AL PROGETTO DI SISTEMAZIONE DEL VERDE

- a. **Planimetria quotata dello Stato di fatto in scala 1:100** in cui vengono riportati i seguenti elementi minimi:
- le caratteristiche principali (specie, altezza e circonferenza del fusto misurata a 100 cm. di altezza da terra) e la posizione degli alberi e la numerazione progressiva;
 - la posizione dei fabbricati esistenti rispetto alle alberature esistenti;
 - i confini di proprietà;
 - l'organizzazione delle aree scoperte (passi carrabili, pedonali, sentieri...);
 - il fronte stradale fronteggiante il lotto comprendente di piante ed essenze arboree presenti (specie, altezza, circonferenza del fusto misurata a 100 cm. di altezza da terra) ed il dimensionamento dell'area viabile compreso i marciapiedi;
- b. **Planimetria quotata dello Stato di Progetto in scala 1:100** in cui vengono riportate le principali caratteristiche dell'opera, indicando come elementi minimi:
- la disposizione dei singoli alberi, arbusti e siepi, evidenziando in verde le piante conservate, in giallo quelle da abbattere ed in rosso quelle da piantumare, il loro ingombro a maturità e le distanze tra le piante ed i manufatti ad intervento completato;
 - la proiezione dei manufatti in progetto (compresi aggetti) rispetto alle nuove piantumazioni in progetto;
 - i confini di proprietà e le loro distanze dai singoli alberi;
 - l'organizzazione delle aree scoperte (piste ciclabili, percorsi pedonali, passi carrai, marciapiedi, piscine), opportunamente quotate;
 - fronte stradale fronteggiante il lotto comprendente di piante ed essenze arboree presenti (specie, altezza, circonferenza del fusto misurata a 100 cm. di altezza da terra) ed il dimensionamento dell'area viabile compreso i marciapiedi;
- c. **Documentazione fotografica del lotto prima dell'intervento**, con particolare riferimento alla presenza di situazioni da evidenziare;
- d. **Fotografie della sagoma intera degli alberi da abbattere**, foto di dettaglio che evidenzino situazioni particolari da segnalare. Le riprese fotografiche devono permettere una vista di dettaglio dell'area di intervento e una vista panoramica del contesto da punti dai quali è possibile cogliere con completezza le fisionomie fondamentali del contesto paesaggistico, le aree di intera visibilità del sito e visioni d'insieme.
- e. **Ricevuta di versamento di euro 600 € a compensazione di ogni alberatura abbattuta**, per le quali non è stata possibile la sostituzione con nuove alberature nel Progetto di sistemazione a verde.
- f. **Ricevuta di versamento di euro 200 €/a pianta come cauzione** (o polizza fidejussoria) per ogni pianta piantumata in sostituzione a quella abbattuta, a garanzia dell'attecchimento della stessa, che sarà restituita non prima di tre stagioni vegetative, a partire dall'avvenuta messa a dimora.

**INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE N. 679/2016
REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (GDPR)**

La presente informativa, resa ai sensi del Regolamento europeo n. 679/2016, disciplina il trattamento dei dati personali da Lei forniti, in qualità di soggetto interessato, al Comune di Coriano con la domanda di accesso agli atti e documenti amministrativi di pratiche edilizie in formato cartaceo o digitale.

Il Titolare del trattamento dei dati personali e dati di contatto – Art. 13 comma 1, lett. a)

Il Titolare del trattamento è il Comune di Coriano, nella persona del Sindaco pro tempore, con sede in Piazza Mazzini 15, 47853 Coriano, e-mail: protocollogenerale@comune.coriano.m.it – Pec: comune.coriano@legalmail.it

Il Responsabile della Protezione dei dati e dati di contatto – Art. 13 comma 1, lett. b)

Il Responsabile della Protezione dei dati è la Società Lepida Spa (contatto telefonico: +39 051 6338800, email: segreteria@lepida.it)

Finalità del trattamento e base giuridica – Art. 13 comma 1 lett. c)

Il Titolare tratta i dati personali da Lei comunicati in esecuzione di un compito di interesse pubblico rilevante connesso all'esercizio di un pubblico potere ai sensi dell'art. 2-sexies co. 2 lett. a) del D.lgs. n.196/2003 come modificato dal D.lgs. n. 101/2018 e dell'art. 6 comma 1, lett. e) del GDPR, nel rispetto della disciplina prevista dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i., dal DPR n. 184/2006 e dal Regolamento comunale sul diritto di accesso ai dati e ai documenti amministrativi. Il Titolare, inoltre, tratta i Suoi dati personali per finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Luogo e modalità del trattamento – Art. 13 comma 2 lett. f) e Art. 29

I dati personali sono trattati esclusivamente nel territorio nazionale con modalità informatiche e telematiche da parte di personale del Comune di Coriano istruito, formato e autorizzato al trattamento dei dati, secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento. Il Comune di Coriano potrà avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento dell'accesso alla pratica edilizia da Lei richiesto e precisamente per la riproduzione di eventuali copie. Tali soggetti sono appositamente designati come Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 comma 4 del GDPR ed assicurano livelli di esperienza, capacità, affidabilità e conformità al Regolamento UE. In qualità di soggetto interessato Le sono riservate tutte le misure minime di sicurezza e di riservatezza volte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti, ovvero accessi non autorizzati. Non è previsto l'uso di trattamenti automatizzati o di processi decisionali automatizzati o volti a profilare l'interessato.

Obbligo di conferimento dei dati – Art. 13 comma 2 lett. e)

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi rende improcedibile la Sua domanda di accesso.

Ambito di comunicazione dei dati – I soggetti destinatari dei dati – Art. 13 comma 1 lett. e)

I dati trattati dal Comune di Coriano saranno comunicati al personale interno autorizzato al trattamento, ai Soggetti pubblici ed alle Autorità di controllo e di verifica in forza di obblighi normativi, ivi comprese le verifiche ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e l'accesso a soggetti terzi controinteressati per adempimenti connessi al procedimento.

Tipologia dei dati trattati – Art. 4 n. 1 e n. 15

I dati personali oggetto di trattamento sono quelli forniti con la compilazione del modulo di richiesta del servizio e rientrano nella tipologia di dati identificativi e di dati di contatto dell'interessato.

Trasferimento dei dati all'estero – Art. 13 comma 1 lett. f)

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dell'Unione Europea.

Periodo di conservazione dei dati personali – Art. 13 comma 2 lett. a)

I dati verranno conservati in base alle scadenze previste dalle norme di legge, fatti salvi gli obblighi di archiviazione e conservazione previsti dalla normativa.

Diritti dell'interessato – Capo III del Regolamento UE n. 679/2016

In qualità di interessato Lei potrà richiedere l'accesso ai Suoi dati personali, per la rettifica, l'integrazione o anche, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione al trattamento, ovvero opporsi al trattamento. Altresì può proporre reclamo alla Autorità di controllo nazionale, il Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE n. 679/2016.

Data _____

Il richiedente

(firma olografa per esteso e leggibile o firma digitale)