



COMUNE DI CORIANO

ADEMPIMENTI EX ART. 14 DLGS 33/2013, COME MODIFICATO DAL DLGS 97/2016. "OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE CONCERNENTI I TITOLARI DI INCARICHI POLITICI, DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO E I TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI"

Premesso

- L'art. 14 del DLGS 33/2013, modificato dal DLgs. 97/2016 e rubricato "obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali" prevede i seguenti obblighi di pubblicazione:
 - a) l'atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;¹ (in allegato alla dichiarazione)
 - b) il curriculum;²
 - c) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;³
 - d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;⁴
 - e) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti;⁵

Io sottoscritto/a _____
In qualità di:

CRISTIAN PAOLUCCI

- SINDACO**
- CONSIGLIERE COMUNALE**
- ASSESSORE**
- SEGRETARIO COMUNALE**
- DIRIGENTE**
- POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

DICHIARA

TRATTASI DI PRIMA DICHIARAZIONE

¹ Da pubblicare a cura della Segreteria Generale;

² Da inviare in allegato alla dichiarazione a cura del sottoscrittore;

³ Da pubblicare a cura dell'Area Servizi Finanziari;

⁴ Da compilare nel presente modulo a cura del sottoscrittore;

⁵ Da compilare nel presente modulo a cura del sottoscrittore;

Art. 14 comma 1 lett. a) ATTO DI NOMINA O DI PROCLAMAZIONE, DURATA DELL'INCARICO O DEL MANDATO ELETTIVO		
TIPOLOGIA	DURATA DELL'INCARICO (indicare la durata)	ESTREMI DELL'ATTO DI NOMINA O DI PROCLAMAZIONE

Art. 14 comma 1 lett. b)
ATTO DI NOMINA O PROCLAMAZIONE (ALLEGATO 1)
CURRICULUM VITAE; (ALLEGATO 2)

COMPILARE LO SCHEMA CORRISPONDENTE ALLA CARICA O ALL'INCARICO RICOPERTO

CARICHE POLITICHE

Art. 14 comma 1 lett. c) COMPENSI DI QUALSIASI NATURA CONNESSI ALL'ASSUNZIONE DELLA CARICA (SINDACO - ASSESSORI - CONSIGLIERI)		
TIPOLOGIA (INDICARE SE SINDACO, ASSESSORE O CONSIGLIERE)	RIFERIMENTI ⁶ (per i consiglieri indicare numero dei gettoni ⁷ erogati)	TOTALE ANNUO LORDO⁸
CONSIGLIERE	N°9 GETTONI	179,91 €

⁶ Sindaco: totale indennità lorda mensile per 12 mensilità;

Assessori: totale indennità lorda mensile per 12 mensilità

Consiglieri: gettoni erogati (importo dei gettoni erogati nell'anno precedente);

⁷ L'importo del gettone spettante ai consiglieri comunali per ciascuna seduta di Consiglio Comunale è pari a Euro 19,99;

⁸ I compensi, le indennità, i gettoni e qualunque altro emolumento è riferito a quanto effettivamente erogato nell'anno precedente a quello relativo alla data della dichiarazione;

Consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni penali nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000

ALLEGRO

alla presente dichiarazione:

- ATTO DI NOMINA O PROCLAMAZIONE; (ALLEGATO 1)
 CURRICULUM VITAE; (ALLEGATO 2)

**SUL MIO ONORE AFFERMO CHE LA DICHIARAZIONE RESA
UNITAMENTE AI DOCUMENTI ALLEGATI CORRISPONDE AL VERO**

Dichiaro, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

In fede

COMANO 28/09/2017
Luogo, data

il Dichiarante



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PAOLUCCI CRISTIAN

E-mail

paolucci.cristian@gmail.com

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

04 SETTEMBRE 1984

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Dal 12 dicembre 2011 - ad oggi

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

AUSI della Romagna - Regione Emilia-Romagna, Assessorato Politiche per la Salute

• Tipo di azienda o settore

Direzione Generale Cura della persona, salute e welfare - Regione Emilia-Romagna (BO)

ATTIVITA' DI RICERCA

• Date (da – a)

Dal 2006 - ad oggi

• Tipo di impiego

Progettista Impianti Elettrici ed Automatici

Abilitazione professionale "Collegio dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati" specializzazione Elettrotecnica e Automazione dal 2006

• Date (da – a)

2010 - 2011

• Tipo di azienda o settore

Logistica e multi servizi

• Tipo di impiego

Analista economico

• Principali mansioni e responsabilità

Compiti principali:

- progettare e rendicontare i servizi;
- controllo di processo e gestione fattibilità progetti;
- monitoraggio e controllo di gestione;
- formazione e aggiornamento risorse umane.

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di impiego 	<p>Durante gli studi universitari Collaboratore come CONSULENTE DI DIREZIONE in una primaria azienda bolognese, alle dirette dipendenze del project leader; attività di cui mi sono occupato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • business process reengineering; • analisi organizzativa; • controllo di gestione; • efficientamento costi / ricavi.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di impiego 	<p>Da febbraio 2006 ad agosto 2006 Collaboratore area MARKETING - alle dirette dipendenze del responsabile operativo</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da gennaio 2004 a gennaio 2006 (24 mesi) Praticantato Praticantato presso lo Studio di Ingegneria M PROGETTI</p>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2010
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **LAUREA SPECIALISTICA - Economia, Management e Statistica**
Università di Bologna – voto **110/110**.
Controllo di Gestione, Metodi di Controllo Qualità, Previsione Aziendale, Statistica Computazionale, Economia Applicata, Previsione Aziendale, Sistemi di Elaborazione dell'Informazione, Metodi di Data Mining, Statistica Avanzata, Benchmarking.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a) 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **LAUREA - Economia, Management e Statistica**
Università di Bologna – voto **110/110**.
Analisi dei Dati, Metodi per l'Analisi Aziendale, Economia, Previsione Aziendale, Econometria dei Mercati Finanziari, Analisi e Gestione del Rischio.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date (da – a) 2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di **LINGUA INGLESE LIVELLO B1** (British School of Rimini).

- Date (da – a) 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **DIPLOMA DI PERITO ELETTRTECNICO** - specializzazione Elettrotecnica ed Automazione – presso l'Istituto Tecnico Industriale "Leonardo da Vinci" di Rimini, votazione 82/100.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

B1

B1

B1

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- Capacità informatiche ad ottimo livello:
AutoCAD, Microsoft Office (Word, Excel, Outlook Express, Access, Explorer, Power Point),
Open Office.
- Buone conoscenze di modellazione dati in ambito Data Warehouse:
IBM DB2 Data Warehouse Edition, Microsoft SQL Server.
- Discrete conoscenze di programmazione:
Java, in particolare JSP e C++.
- Software Economici e Statistici per reportistica aziendale:
R, Gretl, SAS, Stata, SPSS.

PATENTE O PATENTI

A e B

Dott. Cristian Paolucci

