



COMUNE DI CORIANO

ADEMPIMENTI EX ART. 14 DLGS 33/2013, COME MODIFICATO DAL DLGS 97/2016. "OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE CONCERNENTI I TITOLARI DI INCARICHI POLITICI, DI AMMINISTRAZIONE, DI DIREZIONE O DI GOVERNO E I TITOLARI DI INCARICHI DIRIGENZIALI"

Premesso

- L'art. 14 del DLGS 33/2013, modificato dal DLgs. 97/2016 e rubricato "obblighi di pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo e i titolari di incarichi dirigenziali" prevede i seguenti obblighi di pubblicazione:
 - a) l'atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo;¹ (in allegato alla dichiarazione)
 - b) il curriculum;²
 - c) i compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica; gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici;³
 - d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti;⁴
 - e) gli altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti;⁵

Io sottoscritto/a FILIPPO CASADEI
In qualità di:

- SINDACO
- CONSIGLIERE COMUNALE
- ASSESSORE
- SEGRETARIO COMUNALE
- DIRIGENTE
- POSIZIONE ORGANIZZATIVA

DICHIARA

TRATTASI DI PRIMA DICHIARAZIONE

¹ Da pubblicare a cura della Segreteria Generale;

² Da inviare in allegato alla dichiarazione a cura del sottoscrittore;

³ Da pubblicare a cura dell'Area Servizi Finanziari;

⁴ Da compilare nel presente modulo a cura del sottoscrittore;

⁵ Da compilare nel presente modulo a cura del sottoscrittore;

Art. 14 comma 1 lett. a)

**ATTO DI NOMINA O DI PROCLAMAZIONE, DURATA DELL'INCARICO O DEL
MANDATO ELETTIVO**

TIPOLOGIA	DURATA DELL'INCARICO (indicare la durata)	ESTREMI DELL'ATTO DI NOMINA O DI PROCLAMAZIONE
DELIBERA	CONSIGLIERE DSL 22/5/2012	DELIBERA 1 DEL 22/5/2012

Art. 14 comma 1 lett. b)

**ATTO DI NOMINA O PROCLAMAZIONE
(ALLEGATO 1)**

**CURRICULUM VITAE;
(ALLEGATO 2)**

COMPILARE LO SCHEMA CORRISPONDENTE ALLA CARICA O ALL'INCARICO RICOPERTO

CARICHE POLITICHE CASADEI FILIPPO

Art. 14 comma 1 lett. c)		
COMPENSI DI QUALSIASI NATURA CONNESSI		
ALL'ASSUNZIONE DELLA CARICA		
(SINDACO - ASSESSORI - CONSIGLIERI)		
TIPOLOGIA <small>(INDICARE SE SINDACO, ASSESSORE O CONSIGLIERE)</small>	RIFERIMENTI ¹ <small>(per i consiglieri indicare numero dei gettoni² erogati)</small>	TOTALE ANNUO LORDO³
CONSIGLIERE	N.9 gettoni	€179,91

¹ **Sindaco:** totale indennità lorda mensile per 12 mensilità;

Assessori: totale indennità lorda mensile per 12 mensilità

Consiglieri: gettoni erogati (importo dei gettoni erogati nell'anno precedente) ;

² L'importo del gettone spettante ai consiglieri comunali per ciascuna seduta di Consiglio Comunale è pari a Euro 19,99;

³ I compensi, le indennità, i gettoni e qualunque altro emolumento è riferito a quanto effettivamente erogato nell'anno precedente a quello relativo alla data della dichiarazione;

Art. 14 comma 1 lett. c) COMPENSI DI QUALSIASI NATURA CONNESSI ALL'ASSUNZIONE DELLA CARICA (SEGRETARIO COMUNALE)⁹				
	STIPENDIO TABELLARE ANNUO LORDO	INDENNITA' DI POSIZIONE ANNUA LORDA	INDENNITA' DI RISULTATO	TOTALE ANNUO LORDO
RETRIBUZIONE COMPLESSIVA				
QUOTA A CARICO DEL COMUNE DI CORIANO (n. ____ ore su 36)				

Art. 14 comma 1 lett. c) COMPENSI DI QUALSIASI NATURA CONNESSI ALL'ASSUNZIONE DELLA CARICA (POSIZIONI ORGANIZZATIVE)¹⁰						
TIPOLOGIA DEL RAPPORTO DI LAVORO ¹¹		STIPENDIO TABELLARE ANNUO LORDO	INDENNITA' DI POSIZIONE	INDENNITA' DI RISULTATO (EROGATA)	ALTRO (specificare)	TOTALE
INDICARE CON UNA X SE T.D. o T.IND.						
TEMPO DETERMINATO						
TEMPO INDETERMINATO						
FULL TIME	ORE 36/36					
PART TIME	ORE ___/36					

⁹ **Segretario Comunale:** Totale della retribuzione spettante, indennità di posizione e indennità di risultato (importo erogato da ultimo CUD emesso)

¹⁰ **Posizioni organizzative:** Retribuzione, indennità di posizione e indennità di risultato (importo erogato da ultimo CUD emesso);

¹¹ Indicare nella casella corrispondente se contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato;

Art. 14 comma 1 lett. c)

IMPORTI DI VIAGGIO E MISSIONI PAGATI CON FONDI PUBBLICI

TIPOLOGIA	RIFERIMENTI		QUOTA DI TITOLARITÀ	ANNOTAZIONI

Art. 14 comma 1 lettera d)
I DATI RELATIVI ALL'ASSUNZIONE DI ALTRE CARICHE, PRESSO ENTI PUBBLICI O PRIVATI, ED I RELATIVI COMPENSI A QUALSIASI TITOLO CORRISPOSTI

DENOMINAZIONE DELLA SOCIETÀ (indicare sia la denominazione sia se pubblica o privata)	TIPO DI CARICA	COMPENSI

**Art. 14 comma 1 lettera e)
EVENTUALI INCARICHI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA
PUBBLICA E L'INDICAZIONE DEI COMPENSI SPETTANTI ¹²**

DENOMINAZIONE DEL SOGGETTO CONFERENTE L'INCARICO	TIPO DI INCARICO	COMPENSO LORDO

¹² Indicare gli incarichi non ricompresi nella lett. d)

Consapevole della responsabilità penale e delle sanzioni penali nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000

ALLEGRO

alla presente dichiarazione:

- ATTO DI NOMINA O PROCLAMAZIONE; (ALLEGATO 1)
- CURRICULUM VITAE; (ALLEGATO 2)

**SUL MIO ONORE AFFERMO CHE LA DICHIARAZIONE RESA
UNITAMENTE AI DOCUMENTI ALLEGATI CORRISPONDE AL VERO**

Dichiaro, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

In fede

28/4/2017 CORIANO
Luogo, data

il Dichiarante

Filippo Coadei

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome, Nome CASADEI, FILIPPO
Indirizzo 28, VIA MORGANTI , PASSANO DI CORIANO (RN)
Telefono **3472324593**
E-mail **Filippo-casadei@libero.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 12 APRILE 1988
Adesione al progetto garanzia giovani

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date 12 maggio 2016 - attualmente in servizio
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Scarabelli Irrigazione
• Tipo di azienda o settore Commerciale
• Tipo di impiego Collaborazione
• Principali mansioni e responsabilità Ufficio tecnico *agricoltura*
Progettazione impianti irrigazione con l'utilizzo del programma autocad 2017
Calcolo di preventivi con l'utilizzo del programma business

**CAPACITÀ, COMPETENZE
TECNICHE E ABILITÀ NEL
SETTORE**

*Con attrezzature specifiche, macchinari,
ecc.*

-Ottime capacità di gestione e lavoro di raccordo con la clientela e il personale aziendale
-Ottime capacità di svolgimento di mansioni burocratiche e incarichi specifici durante la Fiera dell'agricoltura (9-14 novembre 2016) presso *Bologna Fiere*
-Ottime capacità di svolgimento di mansioni burocratiche e incarichi specifici presso vari enti pubblici e privati
-Ottime capacità di gestione di cantieri nel settore agricolo

• Date 26 giugno 2012 – 11 – maggio - 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Società Agricola Cavazza Isolani
• Tipo di azienda o settore Azienda Agricola
• Tipo di impiego Apprendistato
• Principali mansioni e responsabilità Gestione di un impianto di Biomasse
Distribuzione di trattamenti fitosanitari.

-Ottime capacità di gestione e di coordinamento dell'intero impianto Biomasse con reperibilità massima (h24)
-Ottime capacità di distribuzione di trattamenti fitosanitari con macchinari specifici (macchine irroratrici) e lavorazione primaria e secondaria del terreno e tutte le varie lavorazioni per il completamento del ciclo produttivo (semina, macro irrigazione, raccolta, ecc..)
-Ottime capacità di carico e scarico di materiale con macchine provviste di carrelli elevatori
-Ottime capacità di utilizzo di macchine a movimento terra, principalmente escavatori

**CAPACITÀ, COMPETENZE
TECNICHE E ABILITÀ NEL
SETTORE**

*Con attrezzature specifiche, macchinari,
ecc.*

-Ottime capacità di gestione e di coordinamento dell'intero impianto Biomasse con reperibilità massima (h24)
-Ottime capacità di distribuzione di trattamenti fitosanitari con macchinari specifici (macchine irroratrici) e lavorazione primaria e secondaria del terreno e tutte le varie lavorazioni per il completamento del ciclo produttivo (semina, macro irrigazione, raccolta, ecc..)
-Ottime capacità di carico e scarico di materiale con macchine provviste di carrelli elevatori
-Ottime capacità di utilizzo di macchine a movimento terra, principalmente escavatori

- Date 01 settembre 2007 – 01 maggio 2012
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Società agricola I Sapori
- Tipo di azienda o settore Azienda Agricola
- Tipo di impiego Collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità Gestione e manutenzione dell'azienda agricola
Manutenzione di aree verdi
Lavori di potatura

**CAPACITÀ, COMPETENZE
TECNICHE E ABILITÀ NEL
SETTORE**
*Con attrezzature specifiche, macchinari,
ecc.*

- Ottime capacità di potatura, alberatura di vario genere (alto e medio fusto) con utilizzo di macchinari come piattaforme aeree
- Ottime capacità di utilizzo di macchinari di manutenzione e di realizzazione di aree verdi (tagliaerba, decespugliatori, taglia siepi, seminatrice di precisione, ecc.)
- Ottime capacità di carico e scarico di materiale con macchine provviste di carrelli elevatori
- Ottime capacità di utilizzo di macchine a movimento terra, principalmente escavatori

- Date Giugno 2002 – Settembre 2007 (stagionale)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Hotel Quisisana (RICCIONE)
- Tipo di azienda o settore Albergo
- Tipo di impiego Cameriere di sala

- Date Giugno 2008 – Settembre 2012 (stagionale)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ristorante La Fattoria del mare (RICCIONE)
- Tipo di azienda o settore ristorante
- Tipo di impiego Cameriere di sala

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Settembre 2007 – Marzo 2012
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Agraria – Corso di laurea in Scienze del Territorio e Ambiente Agro Forestale. Con voto di Laurea di 82/110
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Entomologia, culture erbacee ed arboree, elementi di meccanica agraria, elementi di irrigazione, parchi e giardini, scienze forestali.
- Qualifica conseguita (Previsto) Laurea triennale in Scienze del Territorio e Ambiente Agro Forestale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) L20

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Ottime capacità di lavorare in gruppo, gestire relazioni interpersonali e capacità di comunicazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Capacità di gestione e organizzazione di eventi e progetti, coordinamento di gruppi, svolgimento di mansioni segretariali.

Ottobre 2008 – Marzo 2012

Principale Coordinatore dell'associazione studentesca universitaria *Student Office*. Organizzazione di incontri culturali, di eventi musicali e artistici, di attività di aiuto allo studio presso la facoltà di Agraria, Bologna.

Inoltre, rappresentante degli studenti presso gli organi di Consiglio di Facoltà e Consiglio di Corso di Laurea.

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE SISTEMA OPERATIVO *WINDOWS* E PACCHETTO *MICROSOFT OFFICE* (OTTIMO UTILIZZO DI *WORD, EXCEL, POWER POINT*). OTTIMA CONOSCENZA DEI PRINCIPALI PROGRAMMI DI POSTA ELETTRONICA. OTTIME CAPACITÀ DI NAVIGAZIONE E DI RICERCA NELLA RETE INTERNET.

ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO -Partecipo alla conduzione di un gruppo di educatori che, una volta a settimana, si incontra con ragazzi delle scuole medie per aiutarli nello studio, per condividere il proprio tempo con loro nel gioco e per accompagnarli nel cammino della vita dentro ad una esperienza di tipo cattolico-cristiana.

-Svolgo il ruolo di Consigliere Comunale presso il Comune di Coriano da maggio 2012

- Date (da – a) 2002-2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Agrario Statale "G. Garibaldi" - Cesena
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Agronomia – Economia – Chimica -
- Qualifica conseguita Diploma di Perito Agrario

COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA **Italiano**

ALTRE LINGUE

Autovalutazione Livello europeo (*)	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
Lingua Inglese	<i>Buono</i>	<i>Buono</i>	<i>Buono</i>	<i>Buono</i>	<i>Buono</i>

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Perfetta conoscenza del pacchetto office (word, excel, power point) , del pacchetto windows, internet e di tutte le reti annesse (motori di ricerca ed e-mail).
 Guida di mezzi agricoli speciali, potatura vite e ulivo, macroirrigazione.

PATENTE/I Automobilistica (patente A3 - B - C)

A conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi in materia. Autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/03 per le finalità di cui al presente avviso di candidatura.

Data
13/01/2017

Firma
Filippo Casadei

COMUNE DI CORIANO

PROVINCIA DI RIMINI

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Num. Delibera: 1 Data: 22/05/2012	Oggetto: ESAME DEGLI ELETTI ALLA CARICA DI SINDACO E DI CONSIGLIERE COMUNALE E DELLE CONDIZIONI DI ELEGGIBILITA' E DI INCOMPATIBILITA' DI CIASCUNO DI ESSI (ARTT. 40 E 41 D.LGS. N. 267/2000).
--	---

L'anno duemiladodici, il giorno ventidue, del mese di Maggio alle ore 21:00, nella sala delle adunanze del Comune, si è riunito il Consiglio Comunale. Alla prima convocazione, partecipata ai Signori Consiglieri a norma di Legge, risultano all'appello nominale i Sigg.ri:

SPINELLI DOMENICA DETTA MIMMA	P	MORRI MICHELE	P
ARANGIO GIUSEPPE	P	CASADEI FILIPPO	P
UGOLINI GIANLUCA	P	RIGHETTI EMILIANO	P
FORTE JARI	P	BIGUCCI DAVIDE	P
BIANCHI ROBERTO	P	TORDI FABIA	P
FABBRI FABIO	P		

Presiede la seduta il Sindaco Domenica Spinelli.

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Giovanna Egidi

Sono nominati scrutatori dal signor Presidente i Signori:

Righetti Emiliano

Morri Michele

Fabbi Fabio

La seduta è straordinaria.

OGGETTO: Esame degli eletti alla carica di Sindaco e di Consigliere Comunale e delle condizioni di eleggibilità e di incompatibilità di ciascuno di essi (artt. 40 e 41 D.Lgs. n. 267/2000).

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Visto il dispositivo dell'art. 41 del Testo Unico sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale prevede, nella seduta immediatamente successiva alle elezioni, che il Consiglio comunale prima di deliberare su qualsiasi oggetto, anche se non è stato prodotto alcun reclamo, deve esaminare la condizione degli eletti e dichiarare la ineleggibilità di coloro per i quali sussiste una delle cause di ineleggibilità o di incompatibilità previste dal Capo II del Titolo III del citato D.Lgs. n. 267/2000;
- Preso atto del verbale dell'adunanza dei Presidenti delle Sezioni elettorali dal quale risulta il nominativo del candidato eletto alla carica di Sindaco e l'elenco dei consiglieri proclamati eletti a seguito delle elezioni amministrative tenutesi in data 06-07 maggio 2012, come risulta dalla copia del verbale di tale adunanza trasmesso alla Segreteria comunale;
- Ribadito che nel Titolo III, Capo II, del T.U. n. 267/2000 "incandidabilità, ineleggibilità, incompatibilità" è stata disciplinata la materia;
- Ritenuto di dover invitare i presenti, qualora ritengano che sussistano le condizioni di nullità alla elezione di uno o più Consiglieri, a dichiararne le motivazioni;
- Visto:
 - il Capo II del Titolo III del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
 - l'art. 76 del T.U. 16 maggio 1960, n. 570;
 - il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;
 - il verbale dell'adunanza dei Presidenti delle sezioni elettorali, contenente i risultati della elezione diretta del Sindaco e del Consiglio comunale tenutesi in questo comune il 6 e 7 maggio u.s.;

PROPONE

1. Di convalidare l'elezione dei sottoelencati, proclamati eletti nelle elezioni amministrative del 6 e 7 maggio u.s. alla carica di Sindaco e di Consigliere comunale, che hanno tutti i requisiti di candidabilità ed eleggibilità stabiliti dalla legge, per i quali non esistono condizioni di incompatibilità;

Generalità del Sindaco e dei Consiglieri eletti	Risultato elettorale
Sindaco Sig.ra Domenica Spinelli detta Mimma	1 . 8 3 2
Consigliere Sig. Giuseppe Arangio	1 9 7
Consigliere Sig. Gianluca Ugolini	1 7 9
Consigliere Sig. Jari Forte	1 5 4
Consigliere Sig. Roberto Bianchi	1 2 0
Consigliere Sig. Fabio Fabbri	8 6
Consigliere Sig. Michele Morri	7 0
Consigliere Sig. Filippo Casadei	6 1
Consigliere Sig. Emiliano Righetti	1 . 4 4 9
Consigliere Sig. Davide Bigucci	1 5 8
Consigliere Sig.ra Fabia Tordi	6 2 2

1. Considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto, visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, nr. 267, propone di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;

PARERI EX ART. 49 DLgs. 18 agosto 2000 n. 267:

RESPONSABILE AREA AFFARI GENERALI - FAVOREVOLE - DOTT. ING. SIMONE TORSANI

(INCARICATO CON ATTO SINDACALE NR. 17/RIS IN DATA 08.05.2012 PER LE FUNZIONI DI CUI AGLI ARTT. 109 E 107 DEL D.LGS. 267/2000)

IL CONSIGLIO COMUNALE

- Visto il D.lgs. 267/2000;
- Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore incaricato;
- In apertura di seduta, il Sindaco neo eletto, dopo avere salutato i Consiglieri ed i cittadini, invita i presenti ad osservare un minuto di silenzio in onore e ricordo di Melissa Bassi, la studentessa morta a Mesagne rimasta uccisa sabato scorso nell'attentato all'istituto "Francesca Morvillo" di Brindisi;
- Osservato il minuto di silenzio dichiara aperta la seduta consiliare;
- Udita sull'argomento la relazione del Segretario comunale;
- Ritenuto di dovere provvedere;
- A voti espressi palesemente;

DELIBERA

1. Di approvare in ogni sua parte la proposta di delibera riportata in narrativa.

- Quindi, data l'urgenza di provvedere;
- Con successiva e separata votazione resa con gli stessi risultati della precedente;

DICHIARA

La presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.lgs. n° 267/2000 e ss.mm..

Letto e sottoscritto

IL SINDACO
DOMENICA SPINELLI

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. GIOVANNA EGIDI

n. pubblicazione on line _____ Data _____

La presente deliberazione viene pubblicata in data odierna
sul sito informatico comunale.

IL RESPONSABILE
DOTT. GIOVANNA EGIDI

-
- Invio al Difensore Civico per iniziativa dei Consiglieri n. _____ del _____
 - Invio al Co.Re.Co (se non istituito il Difensore Civico) n. _____ @ _____ del _____
 - In quanto trattasi di materia di cui all'art. 126, Dlgs n. 267/2000
 - Per iniziativa dei Consiglieri ai sensi dell'art. 127, commi 1 e 2, Dlgs n. 267/2000

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata, per quindici giorni consecutivi, sul sito informatico comunale ai sensi dell'art. 32, 5° comma, della legge n° 69 del 18.06.2009.

dal _____ al _____

IL RESPONSABILE
DOTT. GIOVANNA EGIDI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4, Dlgs n. 267/2000)
- la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 10° giorno dalla avvenuta pubblicazione (Art. 134, comma 3, Dlgs n. 267/2000) _____

Coriano, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. GIOVANNA EGIDI